

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ŠT. ENLJ-SPV-248/26

**DOBAVA REZERVNIH DELOV VT* VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER
DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3
TURBINE 3**

PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Ljubljana, julij 2026

* Visokotlačnega

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila št. ENLJ-SPV-248/26:

DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. Splošna določila
2. Ponudbeni pogoji
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Zahteve iz varstva pri delu in požarnega varstva
5. Merila in kriteriji ocenjevanja
6. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
7. Tehnične zahteve
8. Priloge
 - Podatki o ponudniku (Priloga 1)
 - Ponudba (Priloga 2)
 - Ponudbeni predračun - Excel format (Priloga 2/1)
 - Povzetek ponudbenega predračuna (Priloga 2/2)
 - Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
 - Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za fizične osebe (Priloga 4)
 - Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)
 - Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)
 - Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)
 - Kadrovska sposobnost (Priloga 7)
 - Delovne izkušnje - vodja del (Priloga 7/1)
 - Delovne izkušnje – monter specialist za področje visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov (Priloga 7/2)
 - Reference za izdelavo in dobavo rezervnih delov (za visokotlačne (VT) regulacijske ventile, srednjetačne (ST) regulacijske ventile ali hitrozaporne (HZV) ventile) za postrojenja parnih turbin moči od 15 - 50 MW (Priloga 8)
 - Potrdilo naročnika o ogledu objekta naročnika (Priloga 9)
 - Vzorec pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 10)
 - Vzorec pogodbe (Priloga 11)

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izdelava in dobava rezervnih delov VT ventila št. 3 turbine 3 ter demontažna in montažna dela na VT ventilu št. 2 in 3 turbine 3. Tehnične zahteve predmeta javnega naročila so podane v poglavju 7 – Tehnične zahteve te razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni ponudbi.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.4. Jezik in denarna enota

Vsi ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija je lahko v angleškem ali hrvaškem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih (EUR), na do 2 (dve) decimalni mesti natančno.

1.5. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika.si/javna-narocila>).

1.6. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil, vendar najkasneje do **11. 8. 2026 do 10. ure**. Odgovori oz. pojasnila bodo najkasneje 2 (dva) dni pred rokom za oddajo ponudb objavljeni na portalu javnih naročil in na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika.si/javna-narocila>), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

1.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[†]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/ejN2> **najkasneje do 14. 8. 2026 do 12. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 8. 2026** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega javnega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.9. Obrazec »Ponudbeni predračun« (priloga 2/1) in »Povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2/2)

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (priloga 2/1) ponuditi navedene postavke, ob upoštevanju tehničnih zahtev, ki so navedene v poglavju 7 - Tehnične zahteve, razpisne dokumentacije št. ENLJ-SPV-248/26.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (priloga 2/1) v stolpec »Cena na enoto mere v EUR brez DDV« podati cene za vse navedene postavke, ponudbene cene pa morajo biti navedene v do 2 (dveh) decimalnih mestih.

V primeru, da ponudnik v ponudbenem predračunu (priloga 2/1) za posamezno postavko ne bo vnesel vrednosti, bo izključen iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik v ponudbeni predračun v stolpec »Cena na enoto mere v EUR brez DDV« ne sme vpisati cene 0,00.

[†] [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudbene cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, morajo biti za ves čas veljavnosti pogodbe nespremenjene, razen v primeru znižanja cen.

Obrazec ponudbenega predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov. V primeru, da bo ponudnik umaknil zaščito predračuna in spreminjal predračun, bo ponudba izključena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

Ponudbeni predračun v PDF formatu mora biti podpisan s strani odgovorne osebe ponudnika, ponudbeni predračun v Excel formatu pa označen z nazivom ponudnika. Ponudbena predračuna v PDF in Excel formatu morata biti vsebinsko identična.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kakovostno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški izdelave in dobave blaga, stroški prevoza na lokacijo naročnika, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami in vsemi ostalimi stroški, ki so povezani s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek ponudbenega predračuna (priloga 2/2).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2/2) v PDF formatu, ki bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun« (priloga 2/1) v PDF in Excel formatu pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2/2) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom (priloga 2/1) - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem ponudbenem predračunu (priloga 2/1), naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Povzetek ponudbenega predračuna (priloga 2/2), ki ga bo ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ob vnosu ponudbe naložil v delu »Dokumenti« pod razdelek »Predračun«, bo v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb in tako ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

Povzetek ponudbenega predračuna (priloga 2/2) mora biti naložen v PDF formatu (drugih oblik datotek v tem delu ni mogoče naložiti).

1.10. Variantna ponudba

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

1.11. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in

ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

1.12. Opredelitev postopka in odločitev o oddaji naročila

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb, izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. V skladu z ZJN-3 se odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

1.13. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

1.14. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

1.15. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1.16. Pogajanja

Naročnik bo s ponudnikom(i) izvedel pogajanja, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

Predmet pogajanj bo znižanje ponudbenih cen na enoto mere in skupne ponudbene vrednosti.

V primeru, da bo ponudnik na pogajanjih zvišal cene na enoto mere ali skupno ponudbeno vrednost, kot v prvotni ponudbi, bo izključen iz nadaljnjega postopka.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN, s povabilom na pogajanja. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe (pogajanja) hkrati pozval vse ponudnike, ki bodo oddali ponudbo.

Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo prvotno predloženo ponudbo.

Ponudnik bo na povabilo naročnika oddal končno pisno ponudbo na način, kot bo določeno v povabilu na pogajanja.

Izveden bo en krog pogajanj.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik odda svojo ponudbo za celotno javno naročilo, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Naročnik bo oddal javno naročilo in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje iz te razpisne dokumentacije in bo imel ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

2.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti iz pogodbe,
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti pogodbe,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k prilogi 1.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe obveznosti pogodbe za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi priložiti:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4**.

2.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti, izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega ponudnika najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

Le, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega ponudnika. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni ponudnik v pogodbi pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni ponudnik svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega ponudnika zahtevati, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega ponudnika ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Naročnik neodvisnega strokovnjaka ne smatra za subjekt, ki izpolnjuje definicijo podizvajalca.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora za vsakega navedenega podizvajalca k ponudbi priložiti:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5/1**.

2.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo ponudnika in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Če bo ponudnik uporabljal zmogljivost drugih subjektov, mora za vsakega navedenega subjekta k ponudbi priložiti:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 6**.

2.4. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Gospodarski subjekt (ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec, subjekt katerega ponudnik uporablja zmogljivost) s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji.

2.5. Informacijska varnost

Splošni pogoji informacijske in kibernetske varnosti Skupine JAVNI HOLDING Ljubljana:

- predmet naročila oziroma ponudbe mora biti skladen z Zakonom o informacijski varnosti (Ur. l. RS, št. 40/25, v nadaljevanju: ZInfV-1) in zasnovan tako, da skupini JAVNI HOLDING Ljubljana, ki jo sestavljajo obvladujoča družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in povezane družbe JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. in JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. ter družbi Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in ŽALE Javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju: Skupina JAVNI HOLDING Ljubljana ali tudi naročnik) zagotavlja popoln nadzor nad sistemom, vključno z upravljanjem, vzdrževanjem, nadgradnjami, dostopom do vseh podatkov, konfiguracij in dokumentacije, pri čemer delovanje sistema ne sme biti odvisno od zunanjih storitev izbranega ponudnika, vsi operativni, zgodovinski in dnevniški podatki pa morajo biti shranjeni v lokalnem okolju naročnika,
- izbrani ponudnik mora naročnika nemudoma seznaniti s pomembnim varnostnim incidentom

- s področja informacijske in kibernetske varnosti,
- vsa postopanja izbranega ponudnika po teh Pogojih in vse rešitve morajo biti skladne z vsakokratno veljavno slovensko zakonodajo in zakonodajo Evropske unije (EU) s področja informacijske varnosti ter priporočili in standardi, ki glede informacijske in kibernetske varnosti veljajo na področju EU in Republike Slovenije ter vsakokrat veljavno Krovno informacijsko varnostno politiko Skupine Javni holding Ljubljana (<https://www.jhl.si/sites/default/files/upload/holding/datoteke/krovna-informacijska-varnostna-politika-jhl.pdf>),
 - izbrani ponudnik se zavezuje, da bo naročniku oziroma pooblaščenim tretjim osebam omogočil izvedbo nadzora, presoje skladnosti in revizije, ki so potrebne za preverjanje izpolnjevanja zahtev in varnostnih ukrepov s področja informacijske in kibernetske varnosti, skladno z ZInfV-1 in drugo veljavno zakonodajo. Izbrani ponudnik mora na zahtevo naročnika zagotoviti dostop do relevantne dokumentacije, postopkov, evidenc in informacij, povezanih z izvajanjem pogodbenih storitev,
 - izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za spoštovanje teh pogojev s strani vseh gospodarskih subjektov, s katerimi izvaja predmet naročila.

2.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj do 30. 9. 2026 oziroma do obojestranskega podpisa pogodbe.

2.7. Tehnične zahteve

Ponudba mora izpolnjevati ali presegati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v Poglavju 7 – Tehnične zahteve.

Ponudnik mora upoštevati vse veljavne predpise in/ali standarde, ki veljajo v Republiki Sloveniji in urejajo predmet javnega naročila.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik predložiti dokazila kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Enako velja v primeru, če ponudnik sodeluje s partnerji (skupna ponudba) ali podizvajalci.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do sklenitve pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

Naročnik ima od ponudnika pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

3.1. Razlogi za izključitev

Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

A. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

B. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 (petdeset) evrov (EUR) ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega

razmerja za obdobje zadnjih 5 (pet) let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

C. Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- če je v zadnjih 3 (treh) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Gospodarski subjekt kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži podpisano in žigosano prilogo 3.

D. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, izvajalece/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 4**,

OPOMBA:

Na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju priloge 3 (Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu priloge 3 (Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju

pogojev razpisne dokumentacije) prečrta in k Prilogi 3 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

3.2. Pogoji za sodelovanje

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt (ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi ter vsak prijavljeni podizvajalec) mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če mora imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravlja določeno dejavnost, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila od njega zahteva, da predloži dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

S predpisi določena dovoljenja za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, lahko izpolnjuje ponudnik sam, s partnerji v skupni ponudbi ali s prijavljenimi podizvajalci.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik mora pogoj izpolniti vsak izmed subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Gospodarski subjekt kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne sme imeti blokirane poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik mora pogoj izpolniti vsak izmed subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Gospodarski subjekt kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.

3.2.3. Kadrovska sposobnost

Gospodarski subjekt mora zagotoviti ustrezne kadrovske zmogljivosti za kakovostno izvedbo javnega

naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila (v primeru skupne ponudbe oz. v primeru ponudbe s podizvajalci oz. uporabo zmogljivosti drugih subjektov morajo pogoj izpolniti skupno).

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik mora v **prilogi 7** predložiti poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu, njihovega delodajalca in njihovo zadolžitev (funkcijo) pri izvedbi del.

Ponudnik se z oddajo ponudbe zavezuje, da bodo v **prilogi 7** navedeni delavci tudi dejansko prisotni pri izvedbi pogodbenih del na predmetnem razpisu. Naročnik dopušča možnost menjave delavca v času izvedbe del na predmetnem razpisu samo v primeru višje sile (npr. bolezen ali smrt delavca). V tem primeru mora ponudnik za novega delavca priložiti ustrezna dokazila, ki so po vsebini enaka kot jih naročnik zahteva za delavca.

Ponudnik mora zagotoviti naslednje profile kadrov:

1. **Vodjo del – na delovišču** strojne stroke (najmanj 1 (en) delavec):

- Pogoji: imeti mora najmanj 3 (tri) leta delovnih izkušenj na delovišču strojne stroke. Ponudnik mora za posameznega delavca navesti najmanj 1 (eno) referenco za izvedena dela vodje del na delovišču strojne stroke od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe (Priloga 7/1).
- Opis dela:
 1. organizacija, vodenje in kontrola izvajanja pogodbenih del,
 2. kakovostno in pravočasno opravljeno delo ustrezno z navodili naročnika in skladno s tehnično dokumentacijo,
 3. organiziranje, vodenje in kontrola dela skladno s predpisi o varnem delu delavcev in delovnih sredstev,
 4. koordinacija z naročnikom in oz. njegovim predstavnikom (nadzornikom),
 5. seznanitev celotne delovne skupine s pogodbo in Pisnim sporazumom o skupnih varnostnih ukrepih.

2. **Monterja specialista za področje visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov** – (najmanj 1 (en) delavec):

- Pogoji: imeti mora najmanj 5 (pet) let delovnih izkušenj na delih na področju visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov. Ponudnik mora za delavca navesti najmanj 1 (eno) referenco za izvedena dela na področju visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe (Priloga 7/2).
- Opis dela:
 1. preučevanje tehnične dokumentacije za izvajanje in njeno izvajanje,
 2. izvajanje del na področju visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov po pogodbi,
 3. kakovostno in pravočasno opravljeno delo,

3. **Delavca**, ki ima veljavno potrdilo o usposobljenosti upravljanja mostovnega dvigala 60 T/12,5 T (najmanj 1 (en) delavec):

- Pogoji: Ponudnik mora za delavca predložiti veljavno potrdilo o usposobljenosti upravljanja mostovnega dvigala 60 T/12,5 T (ni potrebno, da gre za ločeno osebo, velja tudi, če ima dotično potrdilo katera izmed oseb, ki se jih zahteva glede na prvi dve alineji) (Priloga 7).

Ponudnik se z oddajo ponudbe zavezuje, da bodo v prilogi 7, prilogi 7/1 in prilogi 7/2 navedeni delavci tudi dejansko prisotni pri izvedbi pogodbenih del na predmetnem razpisu. Naročnik dopušča možnost menjave delavca v času izvedbe pogodbenih del na predmetnem razpisu samo v primeru višje sile (npr. bolezen ali smrt delavca). V tem primeru mora ponudnik za novega delavca priložiti ustrezna dokazila, ki so po vsebini enaka kot jih naročnik zahteva za delavca.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 7**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 7/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 7/2**
- veljavnega potrdila o usposobljenosti upravljanja mostovnega dvigala 60 T/12,5 T, za enega (1) delavca.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci.

3.2.4. Ogled objekta naročnika

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, si **mora** ponudnik pred oddajo ponudbe **obvezno** ogledati objekt naročnika, da si pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo del po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti na lokaciji naročnika, Toplarniška ulica 19, v Ljubljani.

Naročnik bo v ta namen ločeno organiziral ogled objekta naročnika s posameznim ponudnikom, **ki so obvezni za vse ponudnike**. Ponudnik mora kontaktirati predstavnika naročnika in se dogovoriti za ogled objekta naročnika.

Ogled objekta naročnika je možen vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Zadnji dan za ogled objekta je **7. 8. 2026 do 12. ure**.

Ponudniki se predhodno dogovorijo za ogled objekta s kontaktno osebo naročnika, Rok Lavrič, tel. št.: 01 58 75 327, GSM 070 300 729, elektronski naslov: rok.lavric@energetika.si, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje Jože Ocepek, tel. št.: 01 58 75 354, GSM 031 659 110, elektronski naslov: joze.ocepek@energetika.si.

Ponudnik ne bo upravičen do nobenega povečanja cen, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.

Ponudnik mora kot **prilogo 9** predložiti Potrdilo naročnika o ogledu objekta naročnika (izdano s strani naročnika) o opravljenem obveznem ogledu objekta naročnika, kjer se bodo izvajala dela, ki so predmet javnega naročila, sicer bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

3.2.5. Tehnična sposobnost

Gospodarski subjekt mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kakovostno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila (v primeru skupne ponudbe oz. v primeru ponudbe s podizvajalci oz. uporabo zmogljivosti drugih subjektov morajo partnerji oz. podizvajalci pogoj izpolniti skupno).

Ponudba mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora izkazati, da je v obdobju od vključno leta 2021 do datuma oddaje ponudbe v skladu z določili sklenjenih poslov (pogodba/okvirni sporazum ali naročilnica) uspešno izdelal in dobavil rezervne dele (za visokotlačne (VT) regulacijske ventile, srednjetačne (ST) regulacijske ventile ali hitrozaporne (HZV) ventile) za postrojenja parnih turbin moči od 15 - 50 MW (priloga 8). Ponudnik mora predložiti vsaj 2 (dve) referenci.

Upoštevale se bodo samo **reference**, katerih pogodba je zaključena.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 8**.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) izvesti dela predmetnega javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi).

3.2.6. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki je predmet razpisne dokumentacije, v skladu z določili 16. člena GZ-1. Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik k ponudbi predložiti veljavno zavarovalno pogodbo in/ali polico oz. potrdilo zavarovalnice o sklenjenem zavarovanju skladno s 16. členom GZ-1.

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo PDF datoteke:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3** in
- veljavne zavarovalne pogodbe in/ali police oz. potrdila zavarovalnice o sklenjenem zavarovanju skladno s 16. členom GZ-1.

3.3. Ostale zahteve in pogoji naročnika

A. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ali subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

B. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**.

3.4. Preveritev ponudbe

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

4. ZAHTEVE VARSTVA PRI DELU, POŽARNEGA VARSTVA IN VAROVANJA OKOLJA

Zahteve glede izvajanja ukrepov na skupnih deloviščih pri naročniku

Usposobljenost delavcev za varno izvajanje dela

Na skupnih deloviščih se bodo izvajala tudi dela, kjer obstaja večje tveganje za nastanek poškodb in okvar zdravja delavcev.

Zato morajo biti delavci izvajalca usposobljeni za varno izvajanje dela po programu, ki zajema najmanj naslednje dejavnike tveganja za poškodbe in okvare zdravja na skupnih deloviščih:

- poznavanje temeljnih zakonskih določb,
- poznavanje (internih) predpisov glede: prijavljanje poškodb pri delu, preizkus alkoholiziranosti, prva pomoč,
- poznavanje osnov o varnostnih znakih,
- poznavanje osnov iz požarnega varstva,
- poznavanje osnov varnega dela z nevarnimi snovmi,
- osnove urejenosti delovnih mest,
- osnove varne uporabe delovne opreme,
- osnove varstva pri delu pred nevarnostjo električnega toka,
- osnove uporabe osebne varovalne opreme,
- osnove varnega dvigovanja in prenašanja bremen,
- osnove varnega dela na deloviščih.

Posebne usposobljenosti:

Vsi delavci morajo imeti veljavne (praktični in teoretični del) preizkuse znanja iz varstva pri delu, ki niso starejši od 2 (dveh) let. Usposobljeni morajo biti po programu usposabljanja, ki zajema vse nevarnosti in škodljivosti, ki jim bodo delavci izpostavljeni pri izvajanju del.

Zdravstvena sposobnost delavcev:

Delavci izvajalca morajo biti zdravstveno sposobni za opravljanje dela. Zato morajo imeti zdravniško spričevalo o opravljenem preventivnem zdravstvenem pregledu, kjer ni navedenih omejitev pri delih, ki jih bodo opravljali.

Napotnica za zdravstveni pregled mora vsebovati dela in izpostavljenost tveganjem, ki se pričakujejo pri izvajanju del.

Pisni sporazum na skupnih deloviščih:

Na skupnih deloviščih določita naročnik in izvajalec skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu.

S Pisnim sporazumom o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem naročnik in izvajalec določita tudi delavce za zagotovitev varnosti svojih delavcev na skupnem delovišču.

Za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih s pisnim sporazumom, določita odgovorno osebo naročnika, to je skrbnika pogodbe.

Interni predpisi:

Na skupnih deloviščih pri naročniku se, poleg veljavne zakonodaje, smiselno upošteva tudi interne

predpise naročnika. Tako se mora izvajalec del seznaniti z določili:

Požarnega reda:

- seznanitev z organizacijo varstva pred požarom pri naročniku (odgovorne osebe, osebe za izvajanje strokovnih nalog iz požarnega varstva,...),
- izvajanje preventivnih ukrepov iz požarnega varstva (izvajanje požarnih straž – izdaja »Dovoljenja za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri«, skladiščenje in delo z vnetljivimi in eksplozivnimi snovmi, ...),
- seznanitev z izvlečki iz požarnih redov (načrtom evakuacije),
- seznanitev z ukrepi v primeru požara (javljanje, gašenje začetnih požarov, evakuacija,...).

Redi (ukrepi za varno delo) v delovnih prostorih naročnika:

Pri izvajanju del iz pogodbe v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati določila:

- obratovalnih redov,
- dvoriščnih redov,
- delavniških in drugih redov, ki so izobešeni na vidnih mestih.

Navodila za varno delo:

Pri izvajanju del v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati varnostna določila in navodila:

- obratovalne in druge rede (dvoriščni red, delavniški red, remontni red,...),
- varno delo z delovno opremo,
- druga varnostna navodila.

Varnostni znaki:

Izvajalec mora obvezno upoštevati varnostne znake, ki so nameščeni na vidnih mestih, ter ročne, svetlobne in zvočne znake oz. signale. Odgovoren je za postavitve ustreznih dodatnih varnostnih znakov oz. tabel, ki opozarjajo na nevarnosti in/ali prepovedujejo dostop v nevarna območja. Posebej nevarna mesta mora tudi ustrezno osvetliti, predvsem v prostorih kjer ni dovolj naravne svetlobe in v nočnem času oz. megli.

Osebna varovalna oprema:

Delavci izvajalca so dolžni na skupnih deloviščih namensko, glede na vrsto tveganja za poškodbe oziroma okvare zdravja, uporabljati lastno osebno varovalno opremo, ki je skladna z veljavnimi standardi in redno pregledana.

Delovna oprema:

Delovna oprema, ki bo uporabljena za izvedbo del mora biti skladna s predpisi.

Delo na višini

Za zagotovitev varnega dela na višini oz. za izvedbo varnostnih ukrepov za preprečitev padcev z višine oz. v globino, v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05) oz. (Uredbo), je odgovoren izvajalec. Delovna mesta in delavce na višini oz. nad globino je izvajalec dolžan zavarovati v skladu z Uredbo, prav tako je dolžan ustrezno fizično zavarovati in označiti območje pod izvajanjem dela na višini, nevarne odprtine je potrebno ustrezno

pokriti. Izvajalec mora na nezavarovanih višinah, oz. kjer je to potrebno, za vsakega delavca zagotoviti uporabo ustreznega varnostnega pasu za delo na višini z ustreznim privezom.

Odri

Kovinski, premični, lovilni in drugi odri za delo na višini morajo biti izvedeni brezhibno in pred pričetkom uporabe pregledani. V kolikor odre postavlja za izvajalca drugi izvajalec, je potrebno pred pričetkom del pisno prevzeti, tako da od izvajalca odrov pridobi ustrezno dokumentacijo za odre (kontrolni list, načrt, statični izračun, izjavo o skladnosti).

Izkopi in nevarne odprtine

Izkope in nevarne odprtine mora izvajalec, skladno z uredbo, ustrezno zavarovati s postavitvijo ustrezno trdnih in visokih varovalnih ograj, ki preprečujejo padce.

Izkope je potrebno ustrezno zavarovati pred zasutjem (razpiranje, zagatnice, prepoved odlaganja 1 m od roba izkopa, itd.).

Snovi in pripravki:

Pri uporabi kemičnih snovi in pripravkov mora izvajalec predložiti varnostne liste v slovenskem jeziku. Varnostne liste predloži skrbniku pogodbe, ki po potrebi v sodelovanju s strokovnjakom za varstvo pri delu, določi varnostne ukrepe, ki izhajajo iz vsebine varnostnih listov.

Organizacija prve pomoči in reševanja poškodovanega/naglo obolelega delavca:

Izvajalec del mora imeti strokovno usposobljeno osebo za nudenje prve pomoči in obvezno količino materiala za prvo pomoč na delovišču.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 2**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

5. MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA

5.1. Izbira ponudnika in merila

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je ponudbena vrednost v evrih (EUR) brez DDV, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Ponudbena vrednost v evrih (EUR) brez DDV je vrednost, navedena v ponudbi ponudnika.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

6.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v poglavju 6.2. razpisne dokumentacije,
- je podpisana na mestih, kjer je to zahtevano.

Ponudnik s svojo ponudbo ne sme spreminjati vsebine te razpisne dokumentacije. V primeru, da bo ponudnik spreminjal vsebino te razpisne dokumentacije, bo njegova ponudba izključena iz nadaljnega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.energetika.si/javna-narocila>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, in jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudnik z oddajo ponudbe sprejema in se strinja z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

6.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

➤ **Predračun**

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA	Priloga 2/2
Ponudnik priloži izpolnjen in podpisan povzetek ponudbenega predračuna (prilogo 2/2). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (prilogo 2/2) v PDF formatu, ki bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.	

Izpolnjen ponudbeni predračun (priloga 2/1) v PDF in Excel formatu ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

➤ **Izjava - ponudnik, Izjava - ostali sodelujoči**

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	Priloga 3
Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Izjava - ponudnik« naloži izpolnjeno prilogo z vsemi zahtevanimi obrazci, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga 3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE.	

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«** naložiti prilogo z vsemi zahtevanimi obrazci, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga 3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE za vsakega od ostalih sodelujočih. »Izjava – ostali sodelujoči« je potrebno izpolniti, podpisati, žigosati in priložiti v PDF formatu.

➤ **Ostala ponudbena dokumentacija**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Druge priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v PDF formatu in ponudbeni predračun tudi v Excel formatu** (z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami).

PODATKI O PONUDNIKU	Priloga 1
---------------------	------------------

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki. Tej prilogi se priloži tudi **pravni akt o skupni izvedbi naročila** (če gre za skupno ponudbo).

PONUDBA	Priloga 2
---------	------------------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

PONUDBENI PREDRAČUN – EXCEL FORMAT	Priloga 2/1
------------------------------------	--------------------

Ponudbeni predračun je k razpisni dokumentaciji priložen v Excel formatu. Ponudnik mora ponudbeni predračun (Priloga 2/1) v Excel formatu izpolniti ter ga v Excel formatu predložiti k ponudbi.

PONUDBENI PREDRAČUN – PDF FORMAT	Priloga 2/1
----------------------------------	--------------------

Ponudnik mora izpolnjeni ponudbeni predračun (Priloga 2/1) v Excel formatu natisniti, podpisati in žigosati ter ga v PDF formatu predložiti k ponudbi.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	Priloga 3/1
--	--------------------

Gospodarski subjekt mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE	Priloga 4
--	------------------

Fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem obrazec pooblastila izpolnijo in podpišejo.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCEM IN POOBLASTILO PONUDNIKA	Priloga 5
---	------------------

Ponudnik obrazec priloge izpolni, podpiše in žigosa. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.

PODATKI PODIZVAJALCA	Priloga 5/1
----------------------	--------------------

Podizvajalec obrazec priloge izpolni, podpiše in žigosa. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.

SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	Priloga 6
--	------------------

Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila. V kolikor ponudnik na razpisu ne uporabi zmogljivost drugih subjektov

za izvedbo javnega naročila, priloge ne predloži k ponudbi.

KADROVSKA SPOSOBNOST	Priloga 7
----------------------	------------------

Gospodarski subjekt obrazec priloge izpolni, podpiše in žigosa.

DELOVNE IZKUŠNJE - VODJA DEL	Priloga 7/1
------------------------------	--------------------

Vodja del obrazec priloge izpolni in podpiše.

DELOVNE IZKUŠNJE - MONTER SPECIALIST ZA PODROČJE VISOKOTLAČNIH (VT), SREDNJETLAČNIH (ST) ALI HITROZAPORNIH (HZV) VENTILOV	Priloga 7/2
---	--------------------

Monter specialist obrazec priloge izpolni in, podpiše.

REFERENCE ZA USPEŠNO IZDELAVO IN DOBAVO REZERVNIH DELOV ZA VISKOTLAČNE (VT) REGULACIJSKE VENTILE, SREDNJETLAČNE (ST) REGULACIJSKE VENTILE ALI HITROZAPORNE (HZV) VENTILE ZA POSTROJENJA PARNIH TURBIN MOČI OD 15- 50 MW	Priloga 8
---	------------------

Ponudnik mora v obrazcu navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo.

POTRDILO O OGLEDU OBJEKTA	Priloga 9
---------------------------	------------------

Ponudnik mora potrdilo, ki ga naročnik podpiše ob ogledu objekta, priložiti v ponudbi.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik mora priložiti zavarovalno pogodbo in/ali polico oz. potrdilo zavarovalnice o sklenjenem zavarovanju skladno s 16. členom GZ-1.

7. TEHNIČNE ZAHTEVE

Priloga št. 2 k pogodbi št. ENLJ-SPV-248/26

TEHNIČNI PODATKI TURBINE 3

- Vrsta agregata: parni turboagregat;
- Oznaka agregata: 0111.4380.00;
- Vrsta stroja: kondenzacijska parna turbina z reguliranim odjemom pare;
- Proizvajalec: JUGOTURBINA;
- Tip: 1-OK50,00;
- Leto proizvodnje: 1979;
- Moč: 50 MW;
- Vrtljaji: 3000 vrt/min;
- Delovni medij: pregreta para;
- Vstopna temperatura pare: 520 °C;
- Vstopni tlak: 92 bar;
- Izstopni tlak: -0,9 bar

1) DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VISOKOTLAČNEM VENTILU ŠT. 2 IN ŠT. 3 TURBINE 3

Specifikacija del:

- Demontaža visokotlačnega ventila št. 2 in 3,
- Defektaža visokotlačnega ventila št. 2 in 3,
- Zamenjava vretena na visokotlačnem ventilu št. 2,
- Zamenjava ležajev na trokrakem mehanizmu,
- Endoskopska kontrola sapnice skozi odprtino visokotlačnega ventila št. 2,
- Brušenje tesnilnih površin pladnja in ohišja visokotlačnega ventila št. 2 in 3,
- Montaža, pritezanje in nastavitve kotov odpiranja visokotlačnega ventila št. 2 in 3,
- Izdelava poročila o opravljenih delih.

2) DOBAVA REZERVNIH DELOV ZA VISOKOTLAČNI VENTIL ŠT. 3

2.1) Zgornje ohišje VT ventila DN125

- načrt št. 11.1773.3050 (11.17.73.0031),
- količina: 1 kos

2.2) Vodilo regulacijskega bata

- načrt št. 11.1773.0042-02 (11.17.73.0031),
- količina: 1 kos

2.3) Regulacijski bat*

- načrt št. 11.17.73.0031,
- količina: 1 komplet

* Regulacijski bat: glede na načrt št. 11.17.73.0031 je potrebno dobaviti komplet z vsemi sestavnimi deli, razen spodaj navedenih postavk:

- Vreteno regulacijskega ventila VT (DN 125), načrt št. 11.1773.0031, pozicija 2, količina: 1 kos;
- Sedež predodpiranja regulacijskega ventila VT (DN 125), načrt št. 11.1773.0031, pozicija 4, količina: 1 kos,
- Prstan predodpiranja regulacijskega ventila VT (DN 125), načrt št. 11.1773.0031, pozicija 5, količina: 1 kos,
- Matica za regulacijski bat VT (DN 125), načrt št. 11.1773.0031, pozicija 6, količina: 1 kos.

Navedeno tehnično dokumentacijo za predmet izdelave in dobave rezervnih delov za visokotlačni ventil št. 3 ponudnik prejme pri ogledu objekta.

DOKUMENTACIJA

Ob dobavi blaga mora ponudnik naročniku predložiti naslednjo originalno dokumentacijo:

- Atestno dokumentacijo za material dobavljenih rezervnih delov po standardu EN 10204 - 3.1,
- Dokumentacijo merilnih protokolov za dobavljene rezervne dele,
- Dokumentacijo o kemični sestavi in mehanskih lastnostih materialov,
- Dokumentacijo o izvedbi neporušitvenih preiskav za dobavljene rezerve dele.

Vsa zahtevana dokumentacija je lahko v slovenskem, hrvaškem ali angleškem jeziku.

8. PRILOGE

Podatki o ponudniku (Priloga 1)
Ponudba (Priloga 2)
Ponudbeni predračun - Excel format (Priloga 2/1)
Povzetek ponudbenega predračuna (Priloga 2/2)
Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za fizične osebe (Priloga 4)
Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)
Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)
Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)
Kadrovska sposobnost (Priloga 7)
Delovne izkušnje - vodja del (Priloga 7/1)
Delovne izkušnje – monter specialist za področje visokotlačnih (VT), srednjetlačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov (Priloga 7/2)
Reference za izdelavo in dobavo rezervnih delov (za visokotlačne (VT) regulacijske ventile, srednjetlačne (ST) regulacijske ventile ali hitrozaporne (HZV) ventile) za postrojenja parnih turbin moči od 15 - 50 MW (Priloga 8)
Potrdilo naročnika o ogledu objekta (Priloga 9)
Vzorec pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 10)
Vzorec pogodbe (Priloga 11)

PODATKI O PONUDNIKU

Priloga 1

**ENLJ-SPV-248/26 – DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

Naziv ponudnika

Naslov ponudnika

Odgovorna oseba
(podpisnik pogodbe)

- funkcija

- telefon

- e-pošta

Kontaktna oseba
(v zvezi s ponudbo)

- funkcija

- telefon

- e-pošta

Ponudnik je MSP* (označi):

☐

Da

☐

Ne

*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[‡].

Predstavnik s strani ponudnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____.

Transakcijski račun
Poslovni račun (IBAN,
SWIFT)

Matična banka

ID številka za DDV

Matična številka

_____ kraj, datum

_____ žig

_____ naziv in podpis odgovorne osebe
ponudnika

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Navodilo: V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.

[‡] PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij (notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422), 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003.

PONUDBA

Priloga 2

PONUDBA št. _____

ENLJ-SPV-248/26 – DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3

Ponudbo oddajamo (označite):

☐

samostojno

☐

skupna ponudba

☐

s podizvajalci

☐

z uporabo zmogljivosti
drugih subjektov

1. PREDRAČUN/PONUDBENA VREDNOST

Ponudbena cena na enoto mere mora biti podana v evrih (EUR) in mora vključevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kakovostno in pravočasno izdelavo in dobavo blaga oz. izvedbo pogodbenih del, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški, popusti in dajatvami, potrebnimi za kakovostno in pravočasno dobavo blaga. **Ponudbena cena mora biti podana na do 2 (dve) decimalni mesti.**

Naziv	Ponudbena vrednost v EUR brez DDV
DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3	

Ponudbeni predračun je sestavni del ponudbe (priloga 2/1).

V ponudbeni vrednosti ni upoštevan davek na dodano vrednost (DDV). DDV bo ponudnik obračunal v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

2. NAČIN IZDAJE NAROČILA

Naročnik bo ponudniku za izvedbo pogodbenih obveznosti izstavil pisno nabavno naročilo, ki ga bo posredoval na elektronski naslov ponudnika: _____.

3. ODGOVORNI OSEBI PONUDNIKA PO PISNEM SPORAZUMU O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM

Odgovorni osebi ponudnika na skupnem delovišču, po Pisnem sporazumu o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (priloga št. 3 k pogodbi):

Vodja del	ime in priimek/mobilni telefon/e-pošta:
-----------	---

Strokovni delavec VpD in PV	ime in priimek/mobilni telefon/e-pošta:
-----------------------------	---

4. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 30. 9. 2026 oziroma do obojestranskega podpisa pogodbe.

_____	žig	_____
(kraj, datum)		(naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

**ENLJ-SPV-248/26 – DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

GOSPODARSKI SUBJEKT (naslov):

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Naziv	Ponudbena vrednost v EUR brez DDV
DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3	

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis odgovorne osebe gospodarskega
subjekta)

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	Priloga 3
---	------------------

Gospodarski subjekt (naziv in naslov):

v zvezi z javnim naročilom št. **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3** podajamo naslednje izjave:

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

IZJAVLJAMO, DA:

- nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 (petih) let do roka za oddajo ponudbe,
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nam v zadnjih 3 (treh) letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

IZJAVLJAMO, DA:

- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež,
- imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in da na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane kateregakoli računa,
- imamo potrebno tehnično in kadrovske sposobnost ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila.

3. SPREJEMANJE POGOJEV DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, DA:

- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK),
- izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini»,
- smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji,

itd...) javnega naročila št. **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorca Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem ter ju bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmeta naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov,

- bomo ponudbene cene na enoto mere podali na do 2 (dve) decimalni mesti,
- ne bomo umaknili zaščite ponudbenega predračuna oz. spreminjali ponudbeni predračun,
- sta predložena ponudbena predračuna v Excel in PDF formatu vsebinsko identična,
- se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc,
- da bomo na naročnikov poziv v 8 (osmih) dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - a. svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - b. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe,
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička,
- so v ponudbenih cenah vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v tej prilogi. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz vseh uradnih evidenc (tudi od pristojnega sodišča).

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe

Navodila za izpolnitev: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ter vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	Priloga 3/1
--	--------------------

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Podatki o gospodarskem subjektu:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID za DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
4			
5			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
4			
5			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
4			
5			
....			

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezuje se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe

Navodilo: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

Ime in priimek _____

EMŠO _____

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu _____

član/ica (ustrezno obkrožiti/označiti):

- ☐ upravnega organa ali
☐ vodstvenega organa ali
☐ nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za (ustrezno obkrožiti/označiti):

- ☐ njegovo zastopanje ali
☐ odločanje ali
☐ nadzor v njem,

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

in

POOBLAŠČAM

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence oziroma preveri podatke za preveritev ponudbe /zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije/ v enotnem informacijskem sistemu eJN – eDosje v povezavi z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3.

(Kraj, datum)

(Podpis fizične osebe)

Navodilo: Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

V kolikor oseba opravlja več funkcij hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.

Obrazec se po potrebi fotokopira!

Ponudnik: _____,

izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3** sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA ali NE

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo
POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" - ne dajemo
POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago ali opravljeno storitev, ki je neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

Opomba:

- Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.
- Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

PODATKI PODIZVAJALCA

Priloga 5/1

**Javno naročilo: ENLJ-SPV-248/26 –
DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA
DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Telefonska številka	
Kontaktna oseba	
Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična številka	
ID za DDV	
Transakcijski račun in navedba banke	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje	

SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podizvajalec _____ (naziv in naslov)

☐

zahtevam in soglašam,

☐

ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

kraj, datum

žig

Ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe podizvajalca

Opomba: Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Ponudnik: _____,
izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3** uporabili zmogljivosti drugih subjektov:

Naziv gospodarskega subjekta	
Polni naslov	
Telefonska številka	
Kontaktna oseba	
Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična številka	
ID za DDV	
Transakcijski račun in navedba banke	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta	
Količina/Delež (%) javnega naročila	

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe
ponudnika

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe
gospodarskega subjekta

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

**ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

GOSPODARSKI SUBJEKT (naziv in naslov):

Poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu:

Zap. št.	Ime in priimek	delodajalec	funkcija	del. izkušnje (št. let)
1			vodja del na delovišču strojne stroke	
2			monter specialist visokotlačnih regulacijskih ali hitrozapornih ventilov	
3			upravljalac mostovnega dvigala 60 T/12,5 T	
4				
5				
6				
7				
8				

Ponudnik mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja predložiti:

- **za vodjo del** najmanj 1 (eno) referenco za izvedena dela vodje del na delovišču strojne stroke od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe (Priloga 7/1),
- **za monterja specialista za področje visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov** najmanj 1 (eno) referenco za izvedena dela na področju visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe (Priloga 7/2),
- **veljavno potrdilo** o usposobljenosti upravljanja mostovnega dvigala 60 T/12,5 T za 1 (enega) zgoraj navedenega delavca (Priloga 7).

(kraj, datum)

žig

(Podpis odgovorne osebe ponudnika)

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

**ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam _____ (ime in priimek vodje del), da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični in da z njimi dokazujem, da sem kot **vodja del** v skladu s pogodbenimi določili **vodil/izvedel** dela na deloviščih strojne stroke od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe. Na podlagi poziva bom naročniku v zahtevanem roku predložil dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov.

Naziv in naslov referenčnega naročnika:

Ime in priimek predstavnika naročnika:

Telefonska številka:

Lokacija in naziv objekta izvedbe del:

Leto izvedbe del:

Št. pogodbe/naročilnice/okvirnega sporazuma:

Vrsta izvedbe del:

(kraj, datum)

(podpis vodje del)

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

DELOVNE IZKUŠNJE - **MONTER SPECIALIST ZA PODROČJE VISOKOTLAČNIH (VT),
SREDNJETLAČNIH (ST) ALI HITROZAPORNIH (HZV) VENTILOV**

Priloga 7/2

**ENLJ-SPV-248/26 - DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam _____ (ime in priimek monterja specialista), da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični in da z njimi dokazujem, da sem izvedel dela kot monter – specialist na delih na področju visokotlačnih (VT), srednjetačnih (ST) ali hitrozapornih (HZV) ventilov od leta 2020 do datuma oddaje ponudbe. Na podlagi poziva bom naročniku v zahtevanem roku predložil dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov.

Naziv in naslov referenčnega naročnika:

Ime in priimek predstavnika naročnika:

Telefonska številka:

Lokacija in naziv objekta izvedbe del:

Leto izvedbe del:

Št. pogodbe/naročilnice/okvirnega sporazuma:

Vrsta izvedbe del:

(kraj, datum)

(podpis monterja specialista)

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

REFERENCE ZA USPEŠNO IZDELAVO IN DOBAVO REZERVNIH DELOV ZA VISKOTLAČNE (VT) REGULACIJSKE VENTILE, SREDNJETLAČNE (ST) REGULACIJSKE VENTILE ALI HITROZAPORNE (HZV) VENTILE ZA POSTROJENJA PARNIH TURBIN MOČI OD 15- 50 MW	Priloga 8
---	------------------

ENLJ-SPV-248/25 – DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3

...../..... (št. izvoda / št. vseh izvodov)

GOSPODARSKI SUBJEKT (Naziv in naslov):

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični in da z njimi dokazujemo, da je gospodarski subjekt v skladu s pogodbenimi določili od leta 2021 do datuma oddaje ponudbe v skladu z določili sklenjenih poslov (pogodba/okvirni sporazum ali naročilnica) uspešno izdelal in dobavil rezervne dele (za visokotlačne (VT) regulacijske ventile, srednjetačne (ST) regulacijske ventile ali hitrozaporne (HZV) ventile) za postrojenja parnih turbin moči od 15 - 50 MW.

Naziv in naslov referenčnega naročnika:
Ime in priimek predstavnika naročnika:
Telefonska številka:
Lokacija in naziv objekta izvedbe del:
Leto izvedbe del:
Št. pogodbe/naročilnice/okvirnega sporazuma:
Vrsta izvedbe del:
Moč parne turbine (MW):

Naziv in naslov referenčnega naročnika:
Ime in priimek predstavnika naročnika:
Telefonska številka:
Lokacija in naziv objekta izvedbe del:
Leto izvedbe del:
Št. pogodbe/naročilnice/okvirnega sporazuma:

Vrsta izvedbe del:

Moč parne turbine (MW):

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil. V kolikor po morebitnem pozivu naročnika teh dejstev ne bi dokazali, naročnik navedenih referenc ni dolžan upoštevati.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe
gospodarskega subjekta)

**ENLJ-SPV-248/25 – DOBAVA REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA
IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3**

POTRDILO

Potrjujem, da si je objekt naročnika, kjer se bodo izvajala dela, ki so predmet javnega naročila, št. ENLJ-SPV-248/26, s strani _____ (naziv in naslov podjetja) ogledal _____ (ime in priimek predstavnika, ki je prišel na ogled) ter prejel ustrezno dokumentacijo s strani naročnika.

(ime in priimek ter podpis predstavnika naročnika)

(podpis predstavnika podjetja, ki je bil na ogledu)

Ljubljana, dne _____

VZOREC PISNEGA SPORAZUMA O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. – ni potrebno prilagati k ponudbi

Priloga 10

Priloga št. 3 k pogodbi št. ENLJ-SPV-248/26

Na osnovi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. list RS, št. 43/2011) skleneta:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

.....(naziv izvajalca),
ki ga/jo zastopa

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

(v nadaljevanju: naročnik in izvajalec skupaj/posamično: podpisnik/a sporazuma)

PISNI SPORAZUM

**O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V
JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

(v nadaljevanju: Sporazum)

**za DOBAVO REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN
MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3,
št. javnega naročila ENLJ-SPV-248/26**

1. SPLOŠNA DOLOČILA

- 1.1.** S tem dokumentom se urejajo na delovišču, ki je na območju JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., na lokaciji naročnika Toplarniška ulica 19, v Ljubljani, skupni varnostni ukrepi, skupna organizacija varnosti pri delu, ter obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena skrb za izvajanje in zagotavljanje varnih delovnih pogojev na skupnem delovišču.

Kot skupno delovišče se šteje tista delovna površina, kjer istočasno opravljajo storitve delavci dveh ali več izvajalcev. Podpisnika sta dolžna izvajati vse storitve v skladu s tem dogovorom z namenom, da se zagotovi varnost in zdravje pri delu, varnost pred požarom in varni delovni pogoji vseh delavcev na gradbišču/delovišču, kot tudi tretjih oseb (mimoidoči, itd.) ter opreme in premoženja.

Upoštevati sta dolžna vso veljavno zakonodajo, ki ureja varnost in zdravje pri delu in varstvo pred požarom v Republiki Sloveniji, predvsem Zakon o varnosti in zdravja pri delu (ZVZD-1) (Ur. list RS, št. 43/11) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. List RS, št. 83/05), kot tudi interna varnostna navodila ter opise delovnih postopkov naročnika in sta dolžna zagotavljati, da se te določbe dejansko izvajajo.

- 1.2.** Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (v nadaljevanju: sporazum) velja za dela določena v skladu s to pogodbo.
- 1.3.** Izvajalec mora v tem sporazumu navesti vodjo del in odgovorno osebo izvajalca za zagotavljanje VZD (strokovnega sodelavca za VPD in PV) na skupnem delovišču, ki so podpisniki tega sporazuma. Ta sporazum podpišejo tudi vsi morebitni njegovi podizvajalci. Izvajalec se obvezuje in prevzema izključno odgovornost za varnost in zdravje za svoje delavce, kot tudi za svoje morebitne podizvajalce.

2. DOLOČITEV DRUGIH OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

2.1. Skupne obveznosti pogodbenih strank

Pogodbeni stranki imata na skupnem delovišču zlasti naslednje skupne obveznosti:

- a. storitve na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi navedeni v tem sporazumu,
- b. delovišče mora izvajalec po predhodnem dogovoru s skrbnikom pogodbe primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti in zavarovati nevarne cone in sicer tako, da:
 - zagotovita varne poti za gibanje, da bodo evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne,
 - skupaj določita: kraj, prostore in način razmestitve in shranjevanja materiala,
 - določita prostore za hrambo nevarnega materiala,
 - določita način prevažanja, nakladanja in razkladanja materiala in težkih predmetov,
 - določita način zavarovanja nevarnih mest na ogroženih območjih na delovišču,
 - določita način dela in zavarujeta dela v neposredni bližini ali na krajih, kjer nastajajo zdravju škodljivi plini, prah in hlapi ali kjer lahko nastane požar ali eksplozija,
 - določita namestitve električne napeljave za pogon naprav in strojev ter razsvetljave,
 - določita mesta za postavitev strojev in naprav ter izvedbo zavarovanja glede na lokacijo,
 - določita vrste in načina izvedbe ter prevzem gradbenih odrov,
 - določita ukrepe varstva pred požarom ter opreme, naprav in sredstev za gašenje požarov, po potrebi organizirata izvajanje požarne straže,
 - izvajalec organizira prvo pomoč na delovišču za svoje delavce,

- pri posebno nevarnih delih, po potrebi dodatno zavarujeta oz. seznanita delavce z nevarnostmi na področju izvajanja storitev.

Določiti morata tudi druge skupne varnostne ukrepe na delovišču, zlasti pa ukrepe:

- za organizacijo varnega gibanja v energetskih objektih,
 - za varen poseg v obratovalno stanje energetskih naprav,
 - za varno izvajanje del na višini,
 - za varno uporabo električne energije,
 - pri izvajanju dela v zaprtih prostorih,
 - za varno delo v eksplozijsko nevarnih območjih,
 - za varno delo z nevarnimi snovmi in ravnanjem z odpadki,
 - za varno delo z dvigali in dvigalnimi pripomočki,
 - za varno delo pri montažnih delih.
- c. Zagotoviti morata, da bodo dela na delovišču opravljali le delavci, ki so za ta dela strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela,
- d. svoje delo morata stranki načrtovati in izvajati v skladu z določili tega sporazuma, tako da bo delo na delovišču potekalo nemoteno in hkrati ne bo prihajalo do medsebojnega ogrožanja, tako delavcev pogodbenih strank, kot tudi delavcev drugih izvajalcev, obiskovalcev in nadzornega osebja,
- e. podrobno morata seznaniti druga drugo z vsemi nevarnostmi in tveganji za poškodbe, ki izhajajo iz njunih dejavnosti,
- f. podrobno morata seznaniti svoje delavce z deli in varnim načinom dela,
- g. v primeru uporabe nevarnih snovi morata druga drugi predložiti varnostne liste za te snovi,
- h. striktno morata izvajati varnostne ukrepe, ki so določeni s tem sporazumom.

2.2. Posebne obveznosti naročnika

Naročnik ima naslednje posebne obveznosti:

- a. seznaniti mora izvajalca z internimi predpisi, ki se nanašajo na območje/objekt izvajanja dela, zlasti pa:
- dvoriščnim redom (dostopi v podjetje, garažni objekti, parkirni prostori, zunanje površine znotraj podjetja, ki vodijo do območja/objekta, kjer je delovišče),
 - z redi in navodili za obravnavano območje/objekt,
 - z izvlečkom iz požarnega reda in morebitnim evakuacijskim načrtom,
 - preventivnimi ukrepi iz požarnega varstva, ki se nanašajo na delovišče. Pri izvajanju vročih del (rezanje, varjenje, lotanje, brušenje, uporaba odprtega ognja ipd.) na delovišču se mora izvajalec o ukrepih varstva pred požarom predhodno dogovoriti s skrbnikom pogodbe in od njega pridobiti »Dovoljenje za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri« in po potrebi izvesti tudi druge preventivne ukrepe PV in eksplozijske varnosti,
- b. zagotoviti mora (po potrebi) brezhibno delovno opremo in pripomočke, kot so:
- dvigala – lifti z osebnim spremstvom za dostope in transport materiala, ter
 - mostna dvigala, vitle in druge dvigalne pripomočke za izvajanje montažno/demontažnih del z veljavnimi poročili o pregledu in preizkusu, ki so stalno nameščeni na objektih,
- c. z deloviščem mora seznaniti druge izvajalce del, obiskovalce ali nadzorno osebje, ki zahajajo na območje izvajanja pogodbenih storitev.

2.3. Posebne obveznosti izvajalca

Izvajalec ima naslednje posebne obveznosti:

- a. pri delih mora uporabljati, če ni pisno drugače določeno, izključno svojo delovno in osebno varovalno opremo in pripomočke, ki morajo biti brezhibni,

- b. dela mora izvajati izključno z delavci, ki jih navede v ponudbi in pogodbi,
- c. za vsakega svojega delavca in/ali delavca njegovega podizvajalca mora razpolagati z ustrezno dokumentacijo:
 - »Obr. M-1« - Prijava za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje,
 - dokazilom o zdravstveni sposobnosti - zdravniško spričevalo, za izvajanje (naročenih) pogodbenih storitev,
 - potrebnimi dokazili o opravljenem usposabljanju s področja varstva pri delu - zapisnik o preizkusu, za izvajanje (naročenih) pogodbenih storitev,
 - potrebnimi dokazili o dodatnih usposobljenostih: za uporabo delovne opreme in pripomočkov, za posebno nevarna dela, ipd.,
 - delovnim dovoljenjem pristojnega organa, kopijo delovne vize (velja za delavce, ki niso državljani RS),
 - pisnim dokazilom, da je delavec, oz. da so delavci seznanjeni z varnostnimi listi za nevarne snovi, ki jih bo/bodo uporabljal/i pri naročniku,
- d. zagotavljati stalen nadzor svojih delavcev na delovišču,
- e. poskrbeti mora, da bo skladno z zakonodajo, sproti (vsakodnevno, razen če ni dogovorjeno drugače) odstranjeval z delovišča oz. objekta naročnika lastni odpadni material, ki bo nastajal pri njegovem delu,

2.4. Obveznosti v zvezi z delom z nevarnimi snovmi in ravnanje z odpadki

Podpisnika soglašata:

- a. da bo izvajalec pri izvajanju del ravnal v skladu z okoljsko politiko, ki je pri naročniku določena s poslovnikom ravnanja z okoljem,
- b. da bo izvajalec pri uporabi nevarnih snovi opredelil: količine snovi, oznake, mesto hrambe, delo z nevarnimi snovmi in odvoz nevarnih odpadkov,
- c. da bosta, v primeru uporabe ali dela v bližini nevarnih snovi, drug drugega seznanila z ukrepi v primeru izrednih razmer (razlitje, uhajanje) in sicer z načinom reševanja, sanacijo, obveščanjem in drugimi potrebnimi podatki.

2.5. Knjiga ukrepov

Podpisnika se zavežeta, da bosta v času izvajanja pogodbenih storitev oziroma naročilnici vodila knjigo ukrepov. Knjiga ukrepov je dokument, ki se ga vodi v elektronski obliki in je arhiv zapisov poslanih z e-pošto. V knjigo imajo pravico vpisa vse odgovorne osebe, imenovane s tem sporazumom.

V knjigo ukrepov se vpisuje zlasti:

- a. naknadno ugotovljene nevarnosti ter dodatno določeni varnostni ukrepi,
- b. spremembe na delovišču,
- c. ugotovljene kršitve ukrepov določenih s tem sporazumom,
- d. vsako poškodbo pri delu,
- e. druge podatke pomembne za varnost delavcev in okolja na skupnem delovišču.

2.6. Prijavljanje poškodb pri delu

Izvajalec soglaša, da bo glede prijavljanja poškodb pri delu spoštoval naslednja določila:

- a. da bo prijavil inšpekciji vsako morebitno nezgodo pri delu s smrtnim izidom oziroma nezgodo pri delu, pri kateri je delavec nezmožen za delo več kot 3 (tri) delovne dni,
- b. da bo seznanil delavce, da je potrebno **vsako** poškodbo pri delu prijaviti **takoj**,
- c. da bo ob prijavi poškodbe izvedel preizkus alkoholiziranosti skladno s svojimi internimi navodili,
- d. da bo vsako poškodbo na skupnem delovišču zavedel v Knjigo ukrepov.

2.7. Prepoznavnost delavcev

Izvajalec del je dolžan poskrbeti, da bodo njegovi delavci uporabljali prepoznavna, nepoškodovana delovna oblačila z originalnim emblemom izvajalca.

2.8. Prepoved dela pod vplivom alkohola, drog in drugih substanc

Podpisnika soglašata:

- a. da delavci na celotnem območju del **ne smejo** biti pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih substanc,
- b. da delavci ne smejo delati ali biti pod vplivom zdravil, ki lahko vplivajo na psihofizično sposobnost, na tistih delovnih mestih, na katerih je zaradi večje nevarnosti nezgode,
- c. da stanje iz točke a. ugotavlja vsak podpisnik za svoje delavce, skladno s svojimi internimi predpisi,
- d. da se odstrani delavce s skupnega delovišča, ki so delali v nasprotju z določbami iz točke a. in b. z delovišča.

3. DOLOČITEV ODGOVORNIH OSEB IN NJIHOVIH OBVEZNOSTI

3.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču

	Naročnik:	Izvajalec:
Skrbnik pogodbe	ime in priimek/tel. št./e-naslov: Rok Lavrič GSM 070 300 729 rok.lavric@energetika.si	
Vodji del – na območju izvajanja del: lokacija Toplarniška ulica 19, Ljubljana	ime in priimek/tel. št./e-naslov: Jože Ocepek GSM 031 659 110 joze.ocepek@energetika.si Rok Lavrič GSM 070 300 729 rok.lavric@energetika.si	ime in priimek/tel. št./e-naslov:
Strokovna delavca VpD in PV	ime in priimek/tel. št./e-naslov: Aleksander Klopčič GSM 041 530 548 aleksander.klopcic@energetika.si	ime in priimek/tel. št./e-naslov:
Odg. oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami	ime in priimek/tel. št./e-naslov: Irena Debeljak GSM 041 375 300 irena.debeljak@energetika.si	

V primeru spremembe odgovornih oseb na delovišču morata stranki o spremembi obvestiti druga drugo na elektronske naslove predstavnikov pogodbenih strank. Nova odgovorna oseba na delovišču mora izpolnjevati enake zahteve kot prvo imenovana oseba iz Pisnega sporazuma.

3.2. Določitev skupnih nalog vseh odgovornih oseb

Odgovorne osebe po tem sporazumu imajo naslednje skupne naloge in obveznosti:

- a. obvezno se morajo udeležiti vseh sestankov, ki jih skliče skrbnik pogodbe, zlasti pa uvodnega sestanka najmanj 10 (deset) dni pred pričetkom izvajanja storitev,
- b. obvezno morajo zahtevati sklic sestanka v primeru izrednih razmer ali pojavov neposredne nevarnosti na delovišču, ki na uvodnem sestanku in ogledu niso bili ugotovljeni,
- c. odgovorne so za striktno izvajanje ukrepov, določenih s tem sporazumom, ter upoštevati pisne in, v nujnih primerih, ustne zahteve skrbnika pogodbe,
- d. v primeru kršitev določil tega sporazuma so dolžne zaustaviti dela, dokler se kršitev ne odpravi, samo kršitev pa morajo vpisati v Knjigo ukrepov in obvestiti ostale odgovorne osebe po tem sporazumu,
- e. v primeru težjih kršitev oz. neposredne nevarnosti za življenje in zdravje delavcev na delovišču, so dolžne obvesti direktorja naročnika in izvajalca,
- f. seznanijo vsak svoje delavce z vsemi nevarnostmi in preventivnimi varnostnimi ukrepi, ki so predvideni za dela določena s tem sporazumom.
- g. vse opažene pomanjkljivosti so dolžni vpisovati v Knjigo ukrepov.

3.3. Določitev posebnih pristojnosti in odgovornosti odgovornih oseb

Skrbnik pogodbe ima naslednje posebne naloge:

- a. odgovoren je za sklic uvodnega sestanka in periodičnih sestankov ali sestankov v primeru težjih kršitev skupnih varnostnih ukrepov. Uvodnega sestanka se morajo udeležiti vse odgovorne osebe navedene v tem sporazumu,
- b. seznani mora izvajalca z:
 - objekti na katerih se bodo izvajale storitve,
 - obstoječimi instalacijami in napravami, ter drugimi vplivi, na lokaciji, kjer se bodo dela izvajala,
 - ureditvijo in vzdrževanjem pisarn, garderob, sanitarij in nastanitvenimi objekti,
 - ureditvijo prometnih komunikacij, zasilnih poti in izhodov,
- c. odgovoren je za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih na podlagi tega sporazuma, z namenom, da ne pride do medsebojnega ogrožanja delavcev na skupnem delovišču,
- d. v primeru posega v obratovalno stanje energetskih naprav je dolžan poskrbeti za izvedbo tehnoloških varnostnih ukrepov, zlasti pa ukrepov za varno izločitev naprav ali dela energetskih naprav in izdajo dovoljenja za delo,
- e. v primeru morebitnih potreb izvajalca po posebni delovni opreми in pripomočkih, zlasti pa za potrebe dvigovanja in prenosa bremen z mostnimi dvigali in dela na višini z gradbenimi odri, posreduje pri pristojnih službah.

Odgovorne osebe OE naročnika imajo naslednje posebne naloge:

- a. vodjo del izvajalca so dolžni seznani z delovnimi procesi v podjetju, ki potekajo na območju ali v neposredni bližini storitev oziroma delovišča,
- b. poskrbijo, da so delavci OE, ki jih vodijo, seznani z nevarnostmi in varnostnimi ukrepi na skupnem delovišču,
- c. določijo vodjo del naročnika na območju izvajanja del.

Vodja del – naročnik ima naslednje posebne naloge:

- a. obvezno se udeležijo uvodnega sestanka in periodičnih sestankov ali sestankov v primeru težjih kršitev skupnih varnostnih ukrepov, ki jih skliče skrbnik pogodbe;
- b. pred pričetkom del seznani vodjo del izvajalca in druge delavce izvajalca na delovišču s tehnološkimi nevarnostmi, ki so lahko prisotne na lokaciji izvajanja del;
- c. izvaja nadzor nad izvajanjem del vseh delavcev na delovišču s področja varstva pri delu,

- požarnega varstva in eksplozijske varnosti ter striktno spoštovanje določil internih predpisov;
- d. v primeru kršitev določil tega sporazuma, s strani delavcev je dolžan takoj zaustaviti dela, ter obvestiti odgovorne navedene v tem sporazumu.

Strokovni delavci za VPD in PV imajo po tem sporazumu naslednje posebne naloge:

- strokovni delavec naročnika je dolžan seznaniti vodjo del izvajalca z internimi predpisi iz varstva pri delu in požarnega varstva, ki so veljavni na območju skupnega delovišča,
- dolžan je izvajati zakonsko določen notranji nadzor nad izvajanjem ukrepov iz varstva pri delu in požarnega varstva,
- v primeru poškodbe pri delu delavcev naročnika so dolžni opraviti interno raziskavo in prijavo poškodbe v skladu z zakonom.

Odgovorna oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami ima naslednje posebne naloge:

- na uvodnem sestanku seznaniti vodjo izvajalca z zahtevami sistema ravnanja z okoljem,
- nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami na skupnem delovišču.

Vodja del – izvajalec ima naslednje posebne naloge:

- na uvodnem sestanku predloži skrbniku pogodbe na vpogled vso zahtevano dokumentacijo iz točke 2.3. tega sporazuma,
- druge odgovorne osebe je dolžan seznaniti s tehnologijo/načini izvajanja del in z nevarnostmi, ki iz njih izvirajo,
- odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika,
- odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika iz področja varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika,
- v primeru kršitev določil tega sporazuma, s strani njegovih delavcev, je dolžan takoj zaustaviti dela, ter ukrepati zoper kršitelje.

4. KONČNE DOLOČBE

- 4.1.** Izvajalec se strinja in soglaša, da prevzema sleherno odgovornost za posledice, ki bi nastale zaradi kršitve oz. kršitev sporazuma vključno z odgovornostjo za vso nastalo materialno škodo.
- 4.2.** Določila sporazuma veljajo tudi za morebitnega izvajalčevega podizvajalca oz. podizvajalce in izvajalec je dolžan zagotavljati, da bo sporazum spoštoval tudi njegov/-i podizvajalec oz. podizvajalci, za katere odgovarja kot za samega sebe.
- 4.3.** Ta sporazum začne veljati in se prične uporabljati z dnem podpisa vseh podpisnikov. Sporazum je sestavni del pogodbe o izvedbi storitev. Sestavljen je v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 1 (en) izvod in izvajalec 1 (en) izvod.

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.
Samo Lozej
direktor

POGODBA

ZA DOBAVO REZERVNIH DELOV VT VENTILA ŠT. 3 TURBINE 3 TER DEMONTAŽNA IN MONTAŽNA DELA NA VT VENTILU ŠT. 2 IN 3 TURBINE 3

Številka naročnika: ENLJ-SPV-248/26

Številka izvajalca: _____

ki jo skleneta

NAROČNIK: **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000
Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej
(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska št. za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406000

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa

(v nadaljevanju: izvajalec)

identifikacijska št. za DDV: _____

matična številka: _____

I. UVODNO DOLOČILO

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila št. ENLJ-SPV-248/26 po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne 30. 7. 2026, pod št. objave JN00_____/2026-SL3/01 ter Pravilnikom o izvajanju javnega naročanja JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., z namenom sklenitve pogodbe za dobavo rezervnih delov VT ventila št. 3 turbine 3 ter za izvedbo demontažnih in montažnih del na VT ventilu št. 2 in 3 turbine 3, v katerem je naročnik izbral izvajalca na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. ENLJ-SPV-248/26, in sicer za čas od datuma sklenitve te pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je izdelava in dobava rezervnih delov VT ventila št. 3 turbine 3 ter izvedba demontažnih in montažnih del na VT ventilu št. 2 in 3 turbine 3 (v nadaljevanju: blago in/ali pogodbeno dela in tudi pogodbene obveznosti), z dobavo na lokacijo naročnika, Toplarniška ulica 19, v Ljubljani, ki so navedene v ponudbenem predračunu izvajalca z dne _____ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca), ki je priloga št. 2 te pogodbe, v skladu s sprejeto ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbo izvajalca po pogajanjih, št. _____ z dne _____ ter tehničnimi zahtevami, ki so priloga št. 1 k pogodbi, kakor tudi ostalimi zahtevami naročnika, kot to izhaja iz vsebine teh zahtev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. ENLJ-SPV-248/26, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

3. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ali razčlenitev pogodbene vrednosti ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

4. člen

Izvajalec zagotavlja naročniku, da bodo izvedene storitve in dobavljeno blago po svoji kakovosti, tehničnih lastnostih, uporabnosti in vsem ostalem ustrezalo vsem veljavnim predpisom in/ali standardom, po katerih je lahko predmet uporabe v Republiki Sloveniji, ter da bo opremljeno z vsemi potrebnimi navodili, atesti in drugimi listinami v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo predmet pogodbe.

III. POGODBENA VREDNOST

5. člen

Pogodbena vrednost blaga in storitev iz 2. člena te pogodbe je določena na podlagi sprejete ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbe izvajalca po pogajanjih št. _____ z dne _____, in znaša na dan sklenitve te pogodbe v neto vrednosti:

_____ EUR

z besedo: _____ evrov in __/100

pri čemer ostane pogodbeno vrednost nespremenjena v času veljavnosti te pogodbe, razen v primeru znižanja cene. Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cene. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstna pogodbeno dela lahko naročnik zahteva znižanje cene izvajalca.

V pogodbeni vrednosti ni upoštevan davek na dodano vrednost (DDV). DDV bo izvajalec obračunal v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

V cenah na enoto mere so upoštevani oziroma vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kakovostno in pravočasno izvedbo predmeta te pogodbe, vključno s stroški izdelave in

dobave blaga oz. izvedbo pogodbenih del, stroški prevoza na lokacijo naročnika, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški.

IV. NAČIN IZDAJE NAROČILA, ROK IN KRAJ DOBAVE BLAGA IN IZVEDBE DEL

6. člen

Naročnik bo za dobavo blaga in izvedbo del izvajalcu izstavil pisno nabavno naročilo naročnika, ki ga bo posredoval na elektronski naslov izvajalca: _____.

Rok za dobavo blaga je do 23. 9. 2026 v skladišče, na lokacijo naročnika Toplarniška ulica 19, Ljubljana.

Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti je 30. 9. 2026.

Podpis dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika oz. zapisnika o izvedenih delih s strani naročnika in izvajalca oz. njunih predstavnikov, pomeni količinski in kakovostni prevzem blaga oz. izvedenih del, ter je podlaga za izstavitve računa s strani izvajalca, pri čemer je zapisnika o izvedenih delih priloga k računu.

Dobava in prevzem blaga se bo vršila na lokaciji naročnika, Toplarniška ulica 19, 1000 Ljubljana, v skladu s pariteto DDP Ljubljana (Incoterms 2020), razloženo. Rastvor blaga izvede izvajalec.

Nevarnost uničenja ali poškodovanja blaga preide od izvajalca na naročnika z izročitvijo blaga naročniku, ko bo podpisana dobavnica o dobavi in prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika

Pregled blaga se opravi v navzočnosti obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov. Naročnik mora ob prevzemu opraviti količinski pregled in kontrolo blaga po vrsti. Dejanske količine se morajo ujemati s količinami, navedenimi na dobavnici.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbeni stranka, ki je povzročila zamudo.

V. NAČIN PLAČILA

7. člen

Izvajalec bo naročniku, za dobavo blaga, na osnovi podpisane dobavnice, ki mora biti podpisana s strani naročnika oziroma njegovega predstavnika, in zapisnika o prevzemu izvedenih del za izvedena pogodbeni dela, podpisanega s strani naročnika in izvajalca oziroma njunih predstavnikov, izstavil dva ločena natančno specificirana računa, na katerem mora biti navedena tudi številka pisnega nabavnega naročila naročnika za dobavo blaga in za izvedbo pogodbenih del, v roku 5 (petih) delovnih dni po dobavi blaga oz. po podpisu zapisnika o izvedenih pogodbenih delih kot sledi:

- za točko 1 iz ponudbenega predračuna izvajalca, po izvedenih pogodbenih delih na VT ventilu št. 2 in 3 turbine in podpisu zapisnika o prevzemu izvedenih pogodbenih delih s strani obeh pogodbenih strank oz. njunih predstavnikov,
- za točko 2 iz ponudbenega predračuna izvajalca, po uspešno izvršeni dobavi blaga in podpisu dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika.

Na računu morajo biti natančno specificirana dobava blaga oz. izvedena pogodbeni dela.

Računa v višini, ki je določen na podlagi sprejete ponudbe izvajalca, bosta plačana v roku 30 (trideset) dni po izstavitvi in po izvršeni dobavi in izvedbi vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrnil z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku 3 (treh) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bodo izkazani pravilno navedeni podatki.

a) v primeru, da je izvajalec slovensko podjetje

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo.

b) v primeru, da je izvajalec tuje podjetje

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na poslovni račun izvajalca IBAN: _____, odprt pri banki _____ (SWIFT _____), v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo. Poslovni račun mora biti naveden tudi na računu. V primeru spremembe navedenega računa v tem členu, mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika o spremembi.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

VI. PODIZVAJALCI

8. člen

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična številka podizvajalca	
ID za DDV podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrni predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje dobave blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. ENLJ-SPV-248/26 v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavo blaga, ki je neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri pogodbenih delih, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz drugega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca

ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI

/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobave blaga, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobave blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti iz te pogodbe nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

VII. PREVZEM BLAGA IN STORITEV

10. člen

Prevzem blaga se opravi s podpisom dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika. Dobavnica, ki spremlja dobavo blaga, mora vsebovati vse potrebne podatke (št. dokumenta izvajalca, enoto mere, količino, datum dobave blaga, lokacijo naročnika, številko posameznega pisnega nabavnega naročila naročnika).

Blago mora biti pakirano v originalni embalaži in opremljeno z ustrezno deklaracijo ter navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

Storitev se prevzame s podpisom zapisnika o prevzemu storitev.

VIII. KAKOVOST DOBAVLJENEGA BLAGA OZ. IZVEDENIH POGODBENIH DEL IN JAMČEVANJE ZA NAPAKE

11. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo kakovost dobavljenega blaga in izvedenih pogodbenih del ustrezala zahtevam naročnika iz naročila ter obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih ter da bo naročniku dobavil blago ter opravil storitve brez napak.

Reklamacije na kakovost dobavljenega blaga in izvedenih pogodbenih del se rešujejo sporazumno.

Rok za grajanje napak je 8 (osem) dni in začne za izvedene storitve teči od datuma podpisa zapisnika o prevzemu storitev s strani obeh strank okvirnega sporazuma oz. njunih predstavnikov oziroma od prevzema blaga, razen v primerih ko je dobavljeno blago take narave, da lahko naročnik količino in ustreznost blaga preveri šele pozneje, ob začetku uporabe. V tem primeru začne rok za grajanje teči z dnem začetka uporabe blaga in se ustrezno podaljša tudi zakonski rok, v katerem izvajalec odgovarja za napake stvari.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi z izvrševanjem te pogodbe oziroma v zvezi s kakovostjo dobavljenega blaga oz. izvedbo pogodbenih del sporočal izvajalcu v pisni obliki na elektronski naslov predstavnika izvajalca iz te pogodbe.

Izvajalec jamči za skrite napake predmeta pogodbe, ki se pokažejo v 180 (stoosemdeset) koledarskih dneh, šteto od datuma podpisa dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika oziroma od datuma podpisa zapisnika o izvedenih delih s strani obeh pogodbenih strank oz. njunih predstavnikov.

V delu, ki ni urejen s to pogodbo, veljajo glede jamčevanja za napake za naročnika in izvajalca splošna pravila obligacijskega prava, ki urejajo to področje.

Neupoštevanje obveznosti izvajalca v zvezi z jamčevanjem za napake je lahko razlog za naročnika za odpoved pogodbe.

IX. DOKUMENTACIJA

12. člen

Izvajalec je dolžan naročniku ob dobavi blaga iz te pogodbe predložiti naslednjo originalno dokumentacijo:

- atestno dokumentacijo za material dobavljenih rezervnih delov po standardu EN 10204 - 3.1,
- dokumentacijo merilnih protokolov za dobavljene rezervne dele,
- dokumentacijo o kemični sestavi in mehanskih lastnostih materialov,
- dokumentacijo o izvedbi neporušitvenih preiskav za dobavljene rezerve dele.

X. GARANCIJA

13. člen

Za blago, katerega dobava je predmet te pogodbe, izvajalec daje garancijo 24 (štiriindvajset) mesecev, šteto od dneva uspešnega prevzema blaga, ki teče od dneva podpisa dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika.

Izvajalec daje za kakovost izvedenih pogodbenih del garancijo 24 (štiriindvajset) mesecev, ki teče od dneva podpisa zapisnika o prevzemu del s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov.

V primeru, da je napaka oziroma pomanjkljivost definirana s strani naročnika v garancijski dobi in je izvajalec ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotoviti v garancijski dobi, jo je izvajalec dolžan na svoje stroške odstraniti/odpraviti tudi po preteku

garancijske dobe.

V delu, ki ni urejen s to pogodbo, veljajo glede garancije za naročnika in izvajalca splošna pravila obligacijskega prava, ki urejajo to področje.

Neupoštevanje obveznosti izvajalca v zvezi z garancijo je lahko razlog za odpoved pogodbe.

XI. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

14. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

XII. OBVEZNOSTI STRANK

15. člen

Obveznosti izvajalca

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan izvajalec:

- z naročnikom skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki je priloga št. 3 pogodbe, v katerem se določi skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu delavcev na delovišču ter določi odgovorne osebe naročnika in izvajalca,
- z naročnikom pred začetkom izvajanja pogodbenih del določiti konkretne skupne varnostne ukrepe na delovišču,
- izpolniti vse zahteve naročnika, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. ENLJ-SPV-248/26, sprejete ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbe izvajalca po pogajanjih št. _____ dne _____, ki so sestavni deli te pogodbe,
- prevzete obveznosti opraviti vestno in kakovostno, po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka,
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih obveznosti po tej pogodbi,
- poskrbeti za varnost pri delu svojih delavcev,
- na delovišču imeti najmanj eno (1) osebo z znanjem strokovnega nudenja prve pomoči in opremo za nudenje prve pomoči,
- omogočiti naročniku nadzor izvajanja pogodbenih del in kakovosti uporabljenega materiala v vseh fazah dela,
- sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik,
- zagotoviti vso potrebno delovno opremo in primerno orodje za izvedbo pogodbenih del,
- izdelati blago z delavci, strokovno usposobljenimi za opravljanje tovrstnih del,
- izdelati blago iz materiala, ki ga sam priskrbi,
- na zahtevo naročnika dokazati kvaliteto materiala,
- omogočiti naročniku medfazno kontrolo izdelave blaga,
- odgovarjati za kakovost dobavljenega blaga v roku, navedenem v pogodbi,
- izvesti dela z delavci, strokovno usposobljenimi za opravljanje tovrstnih del,
- izvesti dela z zdravstveno sposobnimi delavci,
- opremiti delavce z osebno varovalno opremo, z osebnimi zaščitnimi sredstvi in pripomočki glede na nevarnosti za poškodbe, pri čemer mora biti na oblačilu znak (logotip) izvajalca/podizvajalca,
- poskrbeti, da bodo delavci vsak svoj prihod/odhod evidentirali na lokacijah naročnika,
- zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za delo delavcev, ki bodo izvajali pogodbeni dela na lokacijah

- naročnika in niso državljani Republike Slovenije,
- prevzete pogodbene obveznosti izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka,
 - upoštevati naročnikova navodila in zahteve,
 - zagotoviti, da bodo delavci upoštevali vse predpise naročnika o gibanju na območju objekta naročnika,
 - poravnati vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo ob izvedbi pogodbenih obveznosti povzročil na blagu ali opremi naročnika,
 - dobaviti blago na lokacijo naročnika, Toplarniška ulica 19, v Ljubljani, v roku, določenem v tej pogodbi,
 - naročnika obveščati o znižanju cen,
 - na izstavljenem računu navesti številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

16. člen

Obveznosti naročnika

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan naročnik:

- z izvajalcem skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki je priloga št. 3 pogodbe, v katerem se določi skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu delavcev na delovišču ter določi odgovorne osebe naročnika in izvajalca,
- z izvajalcem pred začetkom izvajanja del določiti konkretne skupne varnostne ukrepe na delovišču,
- z izvajalcem sodelovati, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila,
- zagotoviti izvajalcu sprotno in pravočasno vse informacije in podatke, ki so potrebni za realizacijo pogodbenih obveznosti,
- takoj obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih pogodbenih obveznosti,
- seznaniti izvajalca z nevarnostmi, ki so prisotne pri izvajanju predmeta te pogodbe in ga zavarovati pred njimi s tehničnimi ali/in organizacijskimi ukrepi,
- zagotoviti ustrezne električne priključke za napajanje delovne opreme,
- zagotoviti gradbene odre,
- zagotoviti brezhibnost mostovnega dvigala 60T/12,5T,
- določiti mesto skladiščenja delovne opreme in opreme/materiala za vgradnjo,
- prevzeti dobavljeno blago s podpisom dobavnice,
- prevzeti opravljena pogodbena dela s podpisom zapisnika o izvedenih delih,
- omogočiti izvajalcu oziroma njegovemu osebju prost dostop do vseh objektov, kjer se bodo izvajala pogodbena dela, katerih izvedba je predmet te pogodbe,
- prevzeti tehnično dokumentacijo za dobavljeno blago,
- poravnati pogodbene obveznosti do izvajalca, v skladu z določili te pogodbe.

Pogodbeni stranki se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev predmeta pogodbe.

XIII. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI NA DELOVIŠČU

17. člen

Izvajalec in naročnik morata pred začetkom izvajanja del skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., ki je kot priloga št. 3 sestavni del pogodbe (v nadaljevanju: Pisni sporazum).

Odgovorne osebe izvajalca in naročnika iz Pisnega sporazuma se sestanejo pred začetkom izvajanja del in določijo konkretne skupne varnostne ukrepe na osnovi ugotovljenih nevarnosti za varnost in zdravje delavcev pri morebitnem medsebojnem ogrožanju iz priloge Pisnega sporazuma.

Pogodbeni stranki soglašata:

- da bosta pri izvajanju del spoštovali določila tega Pisnega sporazuma,
- da za zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov na skupnem delovišču, določata odgovorno osebo naročnika, ki bo odgovorna za »Izvajanje ukrepov VPD in okoljske politike - Naročnik« in bo določena s Pisnim sporazumom, točka 3.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču.

Pogodbeni stranki soglašata, da brez podpisanega Pisnega sporazuma ni dovoljen začetek izvedbe del.

Za morebitne nezgode oziroma nesreče, ki se pripetijo delavcem izvajalca odgovarja izvajalec, naročnik pa le, če pride do nezgode oziroma nesreče zaradi okoliščin, za katere je naročnik neposredno odgovoren. V primeru nezgode oziroma nesreče bo sestavljen zapisnik, ki ga podpišejo priče ter predstavnika naročnika in izvajalca, ki sta določena v 26. členu pogodbe.

XIV. ZAVAROVANJE

18. člen

Izvajalec mora imeti obvezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, vse v skladu z določili veljavnega zakona, ki ureja gradnjo, za ves čas veljavnosti te pogodbe.

Izvajalec je dolžan ažurirati zavarovalno polico in o spremembah obveščati naročnika.

XV. SESTAVNI DELI POGODBE

19. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg pogodbe ter zakona, ki ureja obligacijska razmerja, upošteva še:

- razpisna dokumentacija št. ENLJ-SPV-248/26,
- ponudba izvajalca po pogajanjih z dne _____,
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____,
- Priloga št. 1: Tehnične zahteve,
- Priloga št. 2: Ponudbeni predračun izvajalca z dne _____ in
- Priloga št. 3: Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju, z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o..

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja zavezujočih si pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

V primeru neskladnosti zgoraj navedenih sestavnih delov pogodbe s samim besedilom določil

pogodbe veljajo določila pogodbe.

XVI. VIŠJA SILA

20. člen

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli pogodbene stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe.

Če je dobava blaga oz. pogodbeni dela delno ali v celoti motena oziroma preprečene zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v takem primeru naročnik zoper izvajalca ne bo izvajal sankcij iz 21. in 23. člena pogodbe.

XVII. POGODBENA KAZEN

21. člen

V kolikor izvajalec ne izpolni pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen, in sicer v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) celotne pogodbene vrednosti v evrih (EUR) brez DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 5% (pet odstotkov) celotne pogodbene vrednosti v evrih (EUR) brez DDV.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izrecno dovoljuje, da naročnik zahteva pogodbeno kazen zaradi zamude in jo obračuna pri plačilu računa, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril niti pisno obvestil.

Če zaradi zamude dobave blaga po tej pogodbi nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XVIII. ODPOVED POGODBE IN ODSTOP OD POGODBE

22. člen

Naročnik ima pravico odpovedati pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje naročnika.

23. člen

Naročnik lahko, s pisnim obvestilom izvajalcu, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti, odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- z naročnikom ne sklene Pisnega sporazuma, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- ne dobavi naročenega blaga, niti s strani naročnika naknadno določenem roku,
- ne upošteva navodil niti po opozorilu naročnika,
- izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in vsakokratno

veljavno zakonodajo,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kakovosti ali v dogovorjenem roku,
- ne izpolnjuje ostalih svojih pogodbenih obveznosti, niti po opozorilu,
- ne dobavi naročenega blaga v zahtevani kakovosti oz. kakovost dobavljenega blaga ni v skladu z obstoječimi standardi in deklarirano kakovostjo na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih,
- ne odpravi napak na dobavljenem blagu oz. na izvedenih pogodbenih delih niti v s strani naročnika naknadno določenem roku,
- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
- ne obvesti naročnika o znižanju cen,
- prekine z izvedbo pogodbenih del brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

V primerih iz prejšnjega odstavka pogodba preneha veljati, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop, s priporočeno pošiljko po pošti.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil te pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo, poslano priporočeno po pošti, o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete pogodbene obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom, razen če se drugače dogovorita.

24. člen

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

XIX. RAZVEZNI POGOJ

25. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 (desetih) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec

sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 (šestdesetih) dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 60. (šestdeseti) dan od seznaitve s kršitvijo.

XX. PREDSTAVNIKI STRANK

26. člen

Pogodbeni stranki po tej pogodbi veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, Rok Lavrič, GSM 070 300 729, elektronski naslov: rok.lavric@energetika.si, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje Jože Ocepek, GSM 031 659 110, elektronski naslov: joze.ocepek@energetika.si.

Predstavnik izvajalca je _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____, ki sta s strani izvajalca določena za poslovno sodelovanje z naročnikom.

Predstavnik naročnika oz. izvajalca bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

Morebitno spremembo navedenih oseb morata pogodbeni stranki sporočiti druga drugi v pisni obliki (po e-pošti) najkasneje v roku 7 (sedmih) koledarskih dni po nastanku spremembe.

Ne glede na drugi odstavek 35. člena te pogodbe, sprememba predstavnikov pogodbenih strank velja, če pogodbeni stranki o spremembi svojih predstavnikov obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu pogodbe.

XXI. POSLOVNA SKRIVNOST

27. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavlja vsebina te pogodbe kot tudi dokumentacija, ki je sestavni

del pogodbe oziroma se nanaša na to pogodbo, tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbene stranke, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti pogodbe, in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvedbo nalog predmeta pogodbe, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

XXII. PRENOS PRAVIC IN OBVEZNOSTI

28. člen

Nobena pogodbeni stranka ne sme pravic in obveznosti iz te pogodbe, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne pogodbene stranke v času po sklenitvi te pogodbe, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje te pogodbe ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko novi pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz te pogodbe in ko druga pogodbeni stranka izda pisno soglasje za tak prenos.

XXIII. ODPSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV

29. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

XXIV. INFORMACIJSKA VARNOST

30. člen

Splošni pogoji informacijske in kibernetske varnosti Skupine JAVNI HOLDING Ljubljana:

- predmet naročila oziroma ponudbe mora biti skladen z Zakonom o informacijski varnosti (Ur. l. RS, št. 40/25, v nadaljevanju: ZInfV-1) in zasnovan tako, da skupini JAVNI HOLDING Ljubljana, ki jo sestavljajo obvladujoča družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in povezane družbe JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. in JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. ter družbi Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in ŽALE Javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju: Skupina JAVNI HOLDING Ljubljana ali tudi naročnik) zagotavlja popoln nadzor nad sistemom, vključno z upravljanjem, vzdrževanjem, nadgradnjami, dostopom do vseh podatkov, konfiguracij in dokumentacije, pri čemer delovanje sistema ne sme biti odvisno od zunanjih storitev izbranega ponudnika, vsi operativni, zgodovinski in dnevniški podatki pa morajo biti shranjeni v lokalnem okolju naročnika,
- izbrani ponudnik mora naročnika nemudoma seznaniti s pomembnim varnostnim incidentom s področja informacijske in kibernetske varnosti,
- vsa postopanja izbranega ponudnika po teh Pogojih in vse rešitve morajo biti skladne z vsakokratno veljavno slovensko zakonodajo in zakonodajo Evropske unije (EU) s področja

informacijske varnosti ter priporočili in standardi, ki glede informacijske in kibernetske varnosti veljajo na področju EU in Republike Slovenije ter vsakokrat veljavno Krovno informacijsko varnostno politiko Skupine Javni holding Ljubljana (<https://www.jhl.si/sites/default/files/upload/holding/datoteke/krovna-informacijska-varnostna-politika-jhl.pdf>),

- izbrani ponudnik se zavezuje, da bo naročniku oziroma pooblaščenim tretjim osebam omogočil izvedbo nadzora, presoje skladnosti in revizije, ki so potrebne za preverjanje izpolnjevanja zahtev in varnostnih ukrepov s področja informacijske in kibernetske varnosti, skladno z ZInfV-1 in drugo veljavno zakonodajo. Izbrani ponudnik mora na zahtevo naročnika zagotoviti dostop do relevantne dokumentacije, postopkov, evidenc in informacij, povezanih z izvajanjem pogodbenih storitev,
- izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za spoštovanje teh pogojev s strani vseh gospodarskih subjektov, s katerimi izvaja predmet naročila.

XXV. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

31. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XXVI. REŠEVANJE SPOROV

32. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XXVII. PRILOGE

33. člen

Priloge so neločljivi sestavni deli pogodbe.

XXVIII. OSTALE DOLOČBE

34. člen

Pogodbeni stranki (oz. vsak od podpisnikov te pogodbe v imenu in za račun posamezne pogodbene stranke) zagotavljata, da imata vsa potrebna pooblastila in/ali dovoljenja ter potrebno poslovno sposobnost, za veljavno in zavezujočo sklenitev te pogodbe.

35. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko da predlog za spremembo ali dopolnitev pogodbe ob spremenjenih okoliščinah.

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve pogodbe veljajo le s pisno potrditvijo obeh pogodbenih strank oz. s sklenitvijo pisnega aneksa k tej pogodbi.

Če katerokoli od pogodbenih določil je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

XXIX. SKLENITEV POGODBE TER ŠTEVILO IZVODOV

36. člen

Predmetna pogodba je sklenjena in začne veljati z datumom podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, in sicer za obdobje od datuma sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti po pogodbi. V primeru, da se datuma podpisa razlikujeta, velja kasnejši datum.

37. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec vsak 1 (en) izvod.

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA
LJUBLJANA d.o.o.

Samo Lozej
direktor

Priloge:

- Priloga št. 1: Tehnične zahteve,
- Priloga št. 2: Ponudbeni predračun izvajalca z dne _____ in
- Priloga št. 3: Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o..