

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ŠT. JPE-SPV-338/22

**DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO
KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**

PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Ljubljana, oktober 2022

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila št. JPE-SPV-338/22

DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. Splošna določila
2. Ponudbeni pogoji
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Zahteve iz varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja
5. Merila in kriteriji ocenjevanja
6. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
7. Opis javnega naročila
8. Priloge
 - Podatki o ponudniku (Priloga 1)
 - Pravni akt o skupni izvedbi naročila (Priloga 1/1)
 - Ponudba (Priloga 2)
 - Povzetek ponudbenega predračuna (Priloga 2/1)
 - Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
 - Ugotavljanje sposobnosti za fizične osebe (Priloga 3/2)
 - Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za pravne osebe (Priloga 4/1)
 - Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za fizične osebe (Priloga 4/2)
 - Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)
 - Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)
 - Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)
 - Seznam kadrov (Priloga 7)
 - Seznam referenc (Priloga 8)
 - Potrdilo referenčnega naročnika (Priloga 8/1)
 - Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu (Priloga 9)
 - Potrdilo o ogledu objekta (Priloga 10)
 - Vzorec pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 11)
 - Vzorec pogodbe (Priloga 12)

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava in vgradnja merilnikov za kontrolo kvalitete vod napajalno-kotlovskega sistema.

Ponudnik lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni ponudbi.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.4. Jezik in denarna enota

Vsi ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih (EUR), na do 2 (dve) decimalni mesti natančno.

1.5. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika.si/javna-narocila>).

1.6. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil, vendar najkasneje do **25. 10. 2022 do 10. ure**. Odgovori oz. pojasnila bodo najkasneje 2 (dva) dni pred rokom za oddajo ponudb objavljeni na portalu javnih naročil in na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika.si/javna-narocila>), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

1.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v

nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 28. 10. 2022 do 12. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://www.enarocanje.si/Obrazci/?id_obrazec=460917

1.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28. 10. 2022** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.9. Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (v prilogi 2) izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene pa morajo biti podane v do 2 (dveh) decimalkah, oz. centih.

Ponudbena cena, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, mora biti za ves čas veljavnosti pogodbe nespremenjena, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega predračuna.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik v ponudbeni predračun v stolpec »Cena na enoto mere v EUR brez DDV« ne sme vpisati cene 0,00.

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah ponudbenega predračuna ponudnika, morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, prevoznimi stroški in vsemi ostalimi stroški.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2/1) v *.pdf datoteki, ki bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb. Ponudbo (priloga 2) pa naloži v razdelek »Druge priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2/1) - naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim ponudbenim predračunom (v prilogi 2), naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem ponudbenem predračunu (v prilogi 2), naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Povzetek ponudbenega predračuna (priloga 2/1), ki ga bo ponudnik v sistemu e-JN ob vnosu ponudbe naložil v delu »Dokumenti« pod razdelek »Predračun«, bo v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb in tako ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

Povzetek ponudbenega predračuna (priloga 2/1) mora biti naložen v .pdf datoteki (drugih oblik datotek v tem delu ni mogoče naložiti).

1.10. Variantna ponudba

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

1.11. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena

ZJN-3 in

- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenbo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevke za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

Pozivi za dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbe naročnik ustvari in posreduje ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

1.12. Opredelitev postopka in odločitev o oddaji naročila

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb, izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

1.13. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

1.14. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

1.15. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1.16. Pogajanja

Naročnik bo s ponudnikom(i) izvedel pogajanja, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

Predmet pogajanj bo znižanje skupne ponudbene vrednosti. V primeru, da bo ponudnik na pogajanjih zvišal skupno ponudbeno vrednost ali navedel drugega proizvajalca, naziv in oznako blaga, kot v prvotni ponudbi, bo izločen iz nadaljnjega postopka.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN, s povabilom na pogajanja. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe (pogajanja) hkrati pozval vse ponudnike, ki bodo oddali ponudbo.

Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo prvotno predloženo ponudbo.

Ponudnik bo na povabilo naročnika oddal končno pisno ponudbo na način, kot bo določeno v povabilu na pogajanja.

Izveden bo en krog pogajanj.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik odda svojo ponudbo za celotno javno naročilo, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Naročnik bo oddal javno naročilo in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje iz te razpisne dokumentacije in bo imel ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

2.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti iz pogodbe,
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti pogodbe,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k prilogi 1 (priloga 1/1).

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe obveznosti pogodbe za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi priložiti *.pdf datoteko:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**.

2.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti, izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega ponudnika najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

Le, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega ponudnika. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni ponudnik v pogodbi pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni ponudnik svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega ponudnika zahtevati, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega ponudnika ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora za vsakega navedenega podizvajalca k ponudbi priložiti *.pdf datoteko:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5/1**.

2.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo ponudnika in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Če bo ponudnik uporabljal zmogljivost drugih subjektov, mora za vsakega navedenega subjekta k ponudbi priložiti *.pdf datoteko:

- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 6**.

2.5. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Gospodarski subjekt (ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec, subjekt katerega ponudnik uporablja zmogljivost), ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije ter v skladu z določili ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v Prilogi 1 (Podatki o ponudniku), imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami), preko katerega bo potekala vsa korespondenca med naročnikom in ponudnikom iz tujine.

2.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj do 30. 11. 2022 oziroma do obojestranskega podpisa pogodbe.

2.7. Način obračunavanja in plačilni pogoji

Plačilni pogoji so natančno določeni v osnutku pogodbe.

2.8. Način naročila ter rok in kraj izvedbe storitev

Naročnik bo za izvedbo pogodbenih storitev izvajalcu izstavil pisno nabavno naročilo.

Rok za izvedbo storitev je 60 (šestdeset) koledarskih dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

Storitve se bodo izvajale na lokaciji naročnika Verovškova ulica 62, v Ljubljani.

2.9. Ogled objekta

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, si **mora** ponudnik pred oddajo ponudbe obvezno ogledati objekt naročnika, kjer se bodo izvajale storitve z namenom, da si pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznanijo z razmerami na lokaciji naročnika, Verovškova ulica 62, v Ljubljani.

Ponudniki se predhodno dogovorijo za ogled objekta na lokaciji naročnika, Verovškova ulica 62, Ljubljana, s kontaktno osebo naročnika: Katja Štajner, tel. št.: 01/ 5889 583, GSM 041 934 479.

Naročnik bo v ta namen ločeno organiziral sestanke s posameznimi ponudniki na lokaciji naročnika Verovškova ulica 62, v Ljubljani, **ki so obvezni za vse ponudnike**. Ponudnik mora kontaktirati zgoraj navedeno predstavnico naročnika in se dogovoriti za sestanek za ogled objekta naročnika.

Ogled objekta je možen vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Zadnji dan za ogled objekta naročnika je **24. 10. 2022 do 12. ure**.

Predstavniki ponudnika, ki bo prišel na ogled objekta naročnika, na lokacijo naročnika Verovškova ulica 62, Ljubljana, mora upoštevati priporočila za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2. V kolikor ne bo upošteval priporočil in ne bo poskrbel za ustrezno zaščito, ogled objekta naročnika ne bo mogoč.

Ponudnik ne bo upravičen do nobenega povečanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.

Ponudnik mora kot **prilogo 10** predložiti Potrdilo o ogledu objekta (izdano s strani naročnika) o opravljenem obveznem ogledu objekta naročnika na katerem se bodo izvajale pogodbene obveznosti, ki so predmet javnega naročila in ki je obvezni sestavni del ponudbe, sicer bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora vsak v ponudbi navedeni gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt katerega zmogljivost se uporablja) izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt priložiti *.pdf datoteko izpolnjene in podpisane priloge 3.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in gospodarski subjekt za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o gospodarskih subjektih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če gospodarski subjekt v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

3.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2., 4., in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3.

- A. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo 54/15, 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20, v nadaljnjem besedilu: KZ-1).
- B. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 (petdeset) EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 (petih) let do dne oddaje ponudbe ali prijave, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.

- C. Naročnik mora v skladu s 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz posameznega postopka javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt:
- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
 - če je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- D. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:
- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3,
 - če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
 - če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 (petnajstih) dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve,
 - če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,
 - če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,
 - če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma okvirnega sporazuma ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
 - če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3,
 - če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/2**,

- izpolnjene in podpisane **priloge 4/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 4/2**.

OPOMBA:

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je v tem primeru pri izpolnjevanju priloge 3 (Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi vaš odgovor, da, posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjujete in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavljate popravni mehanizem, besedilo v tem delu priloge 3 (Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije) prečrtajte in k Prilogi 3 predložite opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

3.2. Pogoji za sodelovanje

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če mora imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravlja določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njega zahteva, da predloži dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt v preteklih 6 (šestih) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti blokirane kateregakoli računa.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

3.2.3. Kadrovska sposobnost

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik mora v prilogi 7 (Seznam kadrov) predložiti poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu z navedbo delodajalca.

Ponudnik se z oddajo ponudbe zavezuje, da bodo v prilogi 7 navedeni delavci tudi dejansko prisotni pri izvedbi storitev na predmetnem razpisu. Naročnik dopušča možnost menjave delavca v času izvedbe storitev na predmetnem razpisu samo v primeru višje sile (npr. bolezen ali smrt delavca). V tem primeru mora ponudnik za novega delavca priložiti ustrezno dokazila, ki so po vsebini enaka kot jih naročnik zahteva za delavca.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci. V primeru, da prijavljeni delavci niso zaposleni pri ponudniku, mora ponudnik predložiti pogodbo o medsebojnem sodelovanju in jih obvezno prijaviti kot podizvajalce.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3,**
- izpolnjene in podpisane **priloge 7.**

3.2.4. Tehnična sposobnost

Gospodarski subjekt mora imeti profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter mora izpolnjevati formalne tehnične pogoje.

Ponudba mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora imeti najmanj 1 (eno) referenco, s katero dokazuje, da je v obdobju od vključno leta 2017 do datuma oddane ponudbe uspešno izvedel dobavo in vgradnjo merilnikov za kontrolo kvalitete vod v skupni vrednosti najmanj 60.000 EUR brez DDV.

Ponudnik izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 3, z izpolnjeno in podpisano prilogo Seznam referenc (priloga 8) ter s predložitvijo potrdil referenčnega naročnika-investitorja (Priloga 8/1), s katerimi potrjuje, da je kot dejanski izvajalec dela opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v pogodbenem roku.

Upoštevala se bodo samo reference, katerih pogodba je zaključena in je objekt v funkcionalnem obratovanju.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbo o navedeni referenci. Če navedena referenca ne izkazuje resničnega stanja jo naročnik ne bo upošteval.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci ali s prijavljenimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3,**
- Izpolnjene in podpisane **priloge 8,**
- Izpolnjene in podpisane **priloge 8/1.**

3.3. Ostale zahteve in pogoji naročnika

A. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ali subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

B. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo *.pdf datoteke:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**.

3.4. Preveritev ponudbe

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

4. ZAHTEVE VARSTVA PRI DELU, POŽARNEGA VARSTVA IN VAROVANJA OKOLJA

Zahteve glede izvajanja ukrepov na skupnih deloviščih pri naročniku

Usposobljenost delavcev za varno izvajanje dela:

Na skupnih deloviščih se bodo izvajala tudi dela, kjer obstaja večje tveganje za nastanek poškodb in okvar zdravja delavcev.

Zato morajo biti delavci izvajalca usposobljeni za varno izvajanje dela po programu, ki zajema najmanj naslednje dejavnike tveganja za poškodbe in okvare zdravja na skupnih deloviščih:

- poznavanje temeljnih zakonskih določb,
- poznavanje (internih) predpisov glede: prijavljanje poškodb pri delu, preizkus alkoholiziranosti, prva pomoč,
- poznavanje osnov o varnostnih znakih,
- poznavanje osnov iz požarnega varstva,
- poznavanje osnov varnega dela z nevarnimi snovmi,
- osnove urejenosti delovnih mest,
- osnove varne uporabe delovne opreme,
- osnove varstva pri delu pred nevarnostjo električnega toka,
- osnove uporabe osebne varovalne opreme,
- osnove varnega dvigovanja in prenašanja bremen,
- osnove varnega dela na deloviščih.

Posebne usposobljenosti:

Vsi delavci morajo imeti veljavne (praktični in teoretični del) preizkuse znanja iz varstva pri delu, ki niso starejši od 2 (dveh) let. Usposobljeni morajo biti po programu usposabljanja, ki zajema vse nevarnosti in škodljivosti, ki jim bodo delavci izpostavljeni pri izvajanju pogodbenih storitev.

Zdravstvena sposobnost delavcev:

Delavci izvajalca morajo biti zdravstveno sposobni za opravljanje dela. Zato morajo imeti zdravniško spričevalo o opravljenem preventivnem zdravstvenem pregledu, kjer ni navedenih omejitev pri delih, ki jih bodo opravljali.

Napotnica za zdravstveni pregled mora vsebovati dela in izpostavljenost tveganjem, ki se pričakujejo pri izvajanju pogodbenih storitev.

Pisni sporazum na skupnih deloviščih:

Na skupnih deloviščih določita naročnik in izvajalec skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu.

S Pisnim sporazumom o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem naročnik in izvajalec določita tudi delavce za zagotovitev varnosti svojih delavcev na skupnem delovišču.

Za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih s pisnim sporazumom, določita odgovorno osebo naročnika, to je skrbnika pogodbe.

Interni predpisi:

Na skupnih deloviščih pri naročniku se, poleg veljavne zakonodaje, smiselno upošteva tudi interne predpise naročnika. Tako se mora izvajalec del seznaniti z določili:

Požarnega reda:

- seznanitev z organizacijo varstva pred požarom pri naročniku (odgovorne osebe, osebe za izvajanje strokovnih nalog iz požarnega varstva,...),
- izvajanje preventivnih ukrepov iz požarnega varstva (izvajanje požarnih straž – izdaja »Dovoljenja za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri«, skladiščenje in delo z vnetljivimi in eksplozivnimi snovmi, ...),
- seznanitev z izvlečki iz požarnih redov (načrtom evakuacije),
- seznanitev z ukrepi v primeru požara (javljanje, gašenje začetnih požarov, evakuacija,...).

Redi (ukrepi za varno delo) v delovnih prostorih naročnika:

Pri izvajanju pogodbenih storitev v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati določila:

- obratovalnih redov,
- dvoriščnih redov,
- delavniških in drugih redov, ki so izobešeni na vidnih mestih.

Navodila za varno delo:

Pri izvajanju pogodbenih storitev v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati varnostna določila in navodila:

- obratovalne in druge rede (dvoriščni red, delavniški red, remontni red,...),
- varno delo z delovno opremo,
- druga varnostna navodila.

Varnostni znaki:

Izvajalec mora obvezno upoštevati varnostne znake, ki so nameščeni na vidnih mestih, ter ročne, svetlobne in zvočne znake oz. signale. Odgovoren je za postavitve ustreznih dodatnih varnostnih znakov oz. tabel, ki opozarjajo na nevarnosti in/ali prepovedujejo dostop v nevarna območja. Posebej nevarna mesta mora tudi ustrezno osvetliti, predvsem v prostorih kjer ni dovolj naravne svetlobe in v nočnem času oz. megli.

Osebna varovalna oprema:

Delavci izvajalca so dolžni na skupnih deloviščih namensko, glede na vrsto tveganja za poškodbe oziroma okvare zdravja, uporabljati lastno osebno varovalno opremo, ki je skladna z veljavnimi standardi in redno pregledana.

Delovna oprema:

Delovna oprema, ki bo uporabljena za izvedbo pogodbenih storitev mora biti skladna s predpisi.

Delo na višini:

Za zagotovitev varnega dela na višini oz. za izvedbo varnostnih ukrepov za preprečitev padcev z višine oz. v globino, v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih

in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05) oz. (Uredbo), je odgovoren izvajalec. Delovna mesta in delavce na višini oz. nad globino je izvajalec dolžan zavarovati v skladu z Uredbo, prav tako je dolžan ustrezno fizično zavarovati in označiti območje pod izvajanjem dela na višini, nevarne odprtine je potrebno ustrezno pokriti. Izvajalec mora na nezavarovanih višinah, oz. kjer je to potrebno, za vsakega delavca zagotoviti uporabo ustreznega varnostnega pasu za delo na višini z ustreznim privezom.

Odri:

Kovinski, premični, lovilni in drugi odri za delo na višini morajo biti izvedeni brezhibno in pred pričetkom uporabe pregledani. V kolikor odre postavlja za izvajalca drugi izvajalec, je potrebno pred pričetkom del pisno prevzeti, tako da od izvajalca odrov pridobi ustrezno dokumentacijo za odre (kontrolni list, načrt, statični izračun, izjavo o skladnosti).

Izkopi in nevarne odprtine:

Izkope in nevarne odprtine mora izvajalec, skladno z uredbo, ustrezno zavarovati s postavitvijo ustrezno trdnih in visokih varovalnih ograj, ki preprečujejo padce.

Izkope je potrebno ustrezno zavarovati pred zasutjem (razpiranje, zagatnice, prepoved odlaganja 1 m od roba izkopa, itd.).

Snovi in pripravki:

Pri uporabi kemičnih snovi in pripravkov mora izvajalec predložiti varnostne liste v slovenskem jeziku. Varnostne liste predloži skrbniku pogodbe, ki po potrebi v sodelovanju s strokovnjakom za varstvo pri delu, določita varnostne ukrepe, ki izhajajo iz vsebine varnostnih listov.

Organizacija prve pomoči in reševanja poškodovanega/naglo obolelega delavca:

Izvajalec del mora imeti strokovno usposobljeno osebo za nudenje prve pomoči in obvezno količino materiala za prvo pomoč na delovišču.

Ukrepi za zaščito pred okužbo z virusom SARS-CoV-2:

Izvajalec storitev mora strogo spoštovati ukrepe, ki bodo morebiti v veljavi v času izvajanja storitev. Tu so mišljeni sprejeti ukrepi v JPE in zadostna količina zahtevane osebne varovalne opreme (OVO), ki jo mora izvajalec zagotoviti svojim delavcem. OVO mora biti skladna z zahtevami stroke.

Izvajalec bo moral dosledno upoštevati zgoraj navedene zahteve glede izvajanja ukrepov na skupnem delovišču ter po podpisu pogodbe z naročnikom skleniti tudi Pisni sporazum v skladu z 39. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS., št. 43/11, ZVZD-1), ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitve pogodbe.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 9**.

5. MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA

5.1. Izbira ponudnika in merila

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je ponudbena vrednost v EUR brez DDV, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Ponudbena vrednost v EUR brez DDV je vrednost, navedena v ponudbi ponudnika.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

6.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- ponudba vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 6.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- je ponudba podpisana na mestih, kjer je to zahtevano.

Ponudnik s svojo ponudbo ne sme spreminjati vsebine te razpisne dokumentacije, saj bo v nasprotnem primeru takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.energetika.si/javna-narocila>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudnik z oddajo ponudbe sprejema in se strinja z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

6.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

➤ **Predračun**

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA	<i>Priloga 2/1</i>
---------------------------------	---------------------------

Ponudnik priloži izpolnjen in podpisan povzetek ponudbenega predračuna (prilogo 2/1). **Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (prilogo 2/1) v *.pdf datoteki, ki bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.**

➤ **Izjava - ponudnik, Izjava – ostali sodelujoči**

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	<i>Priloga 3</i>
---	-------------------------

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Izjava - ponudnik«** naloži izpolnjeno prilogo z vsemi zahtevanimi obrazci, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga 3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE.

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči« naložiti prilogo z vsemi zahtevanimi obrazci, ki je v razpisni dokumentaciji označena kot Priloga 3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE za vsakega od ostalih sodelujočih. »Izjavo – ostali sodelujoči« je potrebno izpolniti, podpisati, žigosati in priložiti v .pdf formatu.

➤ Ostala ponudbena dokumentacija

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami).

PODATKI O PONUDNIKU	Priloga 1
---------------------	------------------

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA	Priloga 1/1
--------------------------------------	--------------------

Če gre za skupno ponudbo, se prilogi priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, katerega morajo podpisati in žigosati vsi ponudniki.

PONUDBA	Priloga 2
---------	------------------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	Priloga 3/1
--	--------------------

Gospodarski subjekt mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA FIZIČNE OSEBE	Priloga 3/2
---	--------------------

Fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA PRAVNE OSEBE	Priloga 4/1
---	--------------------

Gospodarski subjekt obrazec pooblastila izpolni, podpiše in žigosa.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE	Priloga 4/2
--	--------------------

Fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem obrazec pooblastila izpolnijo in podpišejo.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCEM IN POOBLASTILO PONUDNIKA	Priloga 5
---	------------------

Ponudnik obrazec priloge izpolni, podpiše in žigosa. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.

PODATKI PODIZVAJALCA	<i>Priloga 5/1</i>
Podizvajalec obrazec priloge izpolni, podpiše in žigosa. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.	
SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	<i>Priloga 6</i>
Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila. V kolikor ponudnik na razpisu ne uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ne predloži k ponudbi.	
SEZNAM KADROV	<i>Priloga 7</i>
Ponudnik ustrezno izpolni obrazec seznam kadrov, v katerem navede poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu. Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.	
SEZNAM REFERENC	<i>Priloga 8</i>
Ponudnik mora v obrazcu Seznam referenc navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo.	
POTRDILA REFERENC	<i>Priloga 8/1</i>
Ponudnik mora priložiti izpolnjene in potrjene obrazce referenčnega naročnika-investitorja za reference, ki jih navaja v prilogi 8. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov posameznih prilog.	
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	<i>Priloga 9</i>
Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti v ponudbi.	
POTRDILO NAROČNIKA O OGLEDU OBJEKTA	<i>Priloga 10</i>
Ponudnik mora potrdilo, ki ga naročnik podpiše ob ogledu objekta, priložiti v ponudbi.	

7. OPIS JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava in vgradnja merilnikov za kontrolo kvalitete vod napajalno-kotlovskega sistema. Obseg storitev je razviden iz ponudbenega predračuna, navedenega v prilogi 2 (Ponudba).

Merjenje pretoka vzorca

1. V primeru premajhnega pretoka mora naprava javiti alarm, ki se prenese na sistem nadzora.
2. Lahko je kot del inštrumenta ali pa kot samostojna enota.

1) Merjenje prevodnosti in pH

MERILNIK: Kompletan sistem za kontinuirno meritev prevodnosti pred in po kationskem izmenjevalcu. Izračun pH vzorca na osnovi diferencialne meritve prevodnosti.

- Senzor prevodnosti mora imeti integriran temperaturni senzor in mora biti odporen na korozijo.
- Konstanta celice mora ustrezati merilnemu območju.
- Konstanta celice mora določena na vsaj 3 signifikantna mesta in mora biti jasno dodeljena ustreznemu senzorju. Možno jo je vpisati v merilni transponder/oddajnik.
- Napak konstante ne sme biti večja od 2%.
- Merilno območje prevodnosti: 0,055 – 1000 $\mu\text{S}/\text{cm}$
Napaka merjenja: 1 % izmerjene vrednosti
Meja detekcije: 0,01 $\mu\text{S}/\text{cm}$
Temperatura vzorca: 5,0 – 50 °C
Napaka merjenja temperature: 0,1°C
- Prevodnost je izražena v $\mu\text{S}/\text{cm}$ pri 25 °C
- Možna mora biti kompenzacija za:
 - Nelinearna krivulja za zelo čiste vode
 - Nevtralne soli
 - Močne kisline
 - Močne baze
 - Amonijak
 - Linearni koeficient (prosto nastavljen)
- Direktna prevodnost: transponder/oddajnik, senzor in zaprta pretočna celica iz materiala odpornega na korozijo in difuzijsko tesnega materiala, volumen pretočne celice mora biti tak, da se vsebina vsaj 3x na minuto zamenja, temperaturna kompenzacija v odvisnosti od tekočine.
- Kislinska prevodnost: iste zahteve kot pri direktni, oba senzorja morata biti povezana v isti transponder/oddajnik, močno kislina kationska masa z barvnim indikatorjem.
- Tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.

2) Merjenje kisika

MERILNIK: Merilnik mora biti sestavljen iz transponderja/oddajnika, senzorja za kisik s temperaturnim senzorjem in pretočno celico.

- Cevi do pretočne celice morajo biti tesne za pline.
- Merilno območje: 1ppb – 20ppm (kompenziranih na 25 °C)
Saturacija: 0 – 200%
Napaka merjenja: 1,5 % merjene vrednosti ali 0,2ppb
Odzivni čas: < 1 min (pri konstantni temperaturi)

- Temperatura vzorca: 5 – 45 °C
- Napaka temperature: 0,1 °C
- Tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.

3) Merjenje pH

MERILNIK: merilnik za meritev pH ali redoks potenciala. Transmitter/oddajnik, pH senzor, temperaturni senzor in pretočna celica.

- Pretok mora biti konstanten.
- Merilno območje: pH 1,0 - 13,0 (referenčna temperatura 25 °C)
- Napaka merjenja: 0,1 pH v območju od 7,0-11,0
- Odzivni čas: < 1 min pri konstantni temperaturi
- Temperatura vzorca: 5 – 50 °C
- Napaka temperature: 0,1 °C
- Temperaturna kompenzacija po Nerenstovi enačbi na temperaturo 25 °C (DIN 19261).
- Možnost merjenja zunanjega vzorca.
- Tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.

4) Merjenje fosfata

MERILNIK: Kompletan sistem za avtomatsko, kontinuirno meritev fosfatov v kotlovni vodi.

- Merilno območje: 0,1 – 50ppm (mg/l)
- Resolucija: 0,1 ppb + 5 % merjene vrednosti
- Čas meritve enega cikla: min 5 min
- Temperatura vzorca: 5 – 50 °C
- Napaka temperature: 0,1 °C
- Tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.

5) Sekvencer za fosfate

SEKVENCER: Kompletan sistem za avtomatsko, kontinuirno menjavanje do 6 vzorcev za merilnik fosfatov v kotlovni vodi.

- Število vzorcev: do 6 vzorcev
- Temperatura vzorca: 5 – 45 °C
- Merilec pretoka.
- Tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.

6) Priprava vzorcev

Priprava za 5 vzorcev (2 napajalni vodi in 3 kotlovne vode).

- Priprava cevi za vse vzorce, do merilnikov. Pripravljeni T-kosi za odvzem vzorca z ventilom za ročno vzorčenje.
- TSV mehanske zaščite
- Termometer
- Merilci pretoka
- Filter 90 mikron
- Regulatorji tlaka BPRI
- Hladilniki za hlajenje vseh petih vzorcev
- Montaža

V primeru premajhnega pretoka mora naprava javiti alarm, ki se prenese na sistem nadzora. Lahko je kot del inštrumenta ali pa kot samostojna enota.

7) INOX podstavek

- Samostoječ INOX podstavek za merilnike. Primerne dimenzije do 3800mm širine in 500mm globine.
- 5 × vhod z ventili za vzorce
- Hladilna voda z prirobnico d60,3
- Lijak po celotni dolžini z mrežico

8) Elektro omara

- Elektro omara dimenzije: višina 1850mm × širina 800mm × globina 400mm
- Varovalke za merilnike.
- Sponke za analogne signale

8. PRILOGE

Podatki o ponudniku (Priloga 1)
Pravni akt o skupni izvedbi naročila (Priloga 1/1)
Ponudba (Priloga 2)
Povzetek ponudbenega predračuna (Priloga 2/1)
Ugotavljanje sposobnosti in izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
Ugotavljanje sposobnosti za fizične osebe (Priloga 3/2)
Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za pravne osebe (Priloga 4/1)
Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidenc – za fizične osebe (Priloga 4/2)
Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)
Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)
Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)
Seznam kadrov (Priloga 7)
Seznam referenc (Priloga 8)
Potrdilo referenčnega naročnika (Priloga 8/1)
Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu (Priloga 9)
Potrdilo o ogledu objekta (Priloga 10)
Vzorec pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 11)
Vzorec pogodbe (Priloga 12)

PODATKI O PONUDNIKU

Priloga 1**JPE-SPV-338/22 – DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO
KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**Naziv ponudnika _____
_____Naslov ponudnika _____

Elektronski naslov za vročitev odločitve iz 90. člena ZJN-3 preko Portala JN: _____

Odgovorna oseba
(podpisnik pogodbe) _____
- funkcija _____
- telefon _____
- e-pošta _____Kontaktna oseba
(v zvezi s ponudbo) _____
- funkcija _____
- telefon _____
- e-pošta _____Ponudnik je MSP* (označi): Da Ne*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES².

Predstavnik s strani ponudnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____.

Transakcijski račun/Poslovni račun
(IBAN, SWIFT) _____
Matična banka _____
ID številka za DDV _____
Finančni urad _____
Matična številka __________
(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis odgovorne osebe
ponudnika)**Navodilo:** V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!² PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij (notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422), 2003/361/ES, Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003.

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru, da gre za skupno ponudbo, ponudnik k ponudbi priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov – partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

PONUDBA

Priloga 2

PONUDBA št. _____

**JPE-SPV-338/22 – DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO
 KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**

Ponudbo oddajamo (označite):

- samostojno
 skupna ponudba
 s podizvajalci
 z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

1. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudbene cene morajo biti podane v evrih (EUR), morajo vključevati vse stroške, vključno s stroški materiala in dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški, popusti in dajatvami, ki bodo nastali ob izvedbi javnega naročila in so povezani s ponujenim poslom in sicer za enoto brez DDV.

Ponudbene cene morajo biti podane na do 2 (dve) decimalni mesti.

Zap. št.	Naziv	Enota mere	Količina	Cena na enoto mere v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV	Ponujeni proizvajalec, naziv in oznaka blaga
1	Dobava in vgradnja merilnika za kontinuirno merjenje prevodnosti pred in po kationskem izmenjevalcu. Izračun pH vzorca na osnovi deiferencialne meritve prevodnost. Merilnik mora biti tovarniško testiran in pripravljen na uporabo.	kos	2			
2	Dobava in vgradnja merilnika kisika za merilno območje 1ppb-20ppm. 2.	kos	1			
3	Dobava in vgradnja merilnika za merjenje pH ali redoks potenciala. Merilno območje 1,0 - 13,0 pH. 2.	kos	3			
4	Dobava in vgradnja merilnika za merjenje fosfatov v kotlovni vodi. Kolorimetrično določevanje fosfatov. Merilno območje 0,1 do 50 ppm PO ₄ .	kos	1			

5	Dobava in vgradnja sekvencerja za merilnik merjenja fosfatov v kotlovni vodi. Možnost priklopa do 6 vzorcev.	kos	1			
6	Priprava vzorcev: TSV mehanske zaščite, termometer, merilec pretoka, filter 90mikron, regulator tlaka, hladilniki za hlajenje vzorcev, možnost ročnega vzorčenja, vgradnja.	kos	5			
7	INOX podstavek: samostoječ inox podstavek za vse hladilnike in merilnike (3800mm širine in 500mm globine), 5×vhod z ventili za vzorce, priklop hladilne vode, lijak po dolžini z mrežico, vgradnja.	kos	1			
8	Dobava in vgradnja elektro omare (višina 1850mm × širina 800mm× globina 400mm): varovalke, sponke za analogne signale.	kos	1			
SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV:						

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati zahteve naročnika, navedene v poglavju 7 (Opis javnega naročila) te razpisne dokumentacije.

Ponudbena vrednost in cene na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Ponudbene cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna ostanejo nespremenjene v času veljavnosti pogodbe, razen v primeru znižanja cen.

2. ROK PLAČILA

Rok plačila je 30 (trideset) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa.

3. NAČIN NAROČILA TER ROK IN KRAJ IZVEDBE STORITEV

Naročnik bo za izvedbo pogodbenih obveznosti izvajalcu izstavil pisno nabavno naročilo na elektronski naslov ponudnika: _____

Rok za izvedbo storitev je 60 (šestdeset) koledarskih dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

Storitve se bodo izvajale na lokaciji naročnika Verovškova ulica 62 v Ljubljani.

4. GARANCIJA

Garancija za opremo ter za vse izvedene pogodbenne storitve - tudi za dela podizvajalcev (za kakovost izvedenih storitev, opremo in vgrajeni material) je 24 (štiriindvajset) mesecev od dneva podpisa zapisnika o končanju vseh pogodbenih storitev s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti/napake zaradi neustrezne kakovosti izvedenih pogodbenih storitev ali opreme ali vgrajenega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na svoje stroške najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastalih pomanjkljivostih/napakah.

5. VELJAVNOST PONUDBE

Veljavnost ponudbe je 30. 11. 2022 oziroma do obojestranskega podpisa pogodbe.

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

**JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO
KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA****Gospodarski subjekt (naziv in naslov):**

Naziv	Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:
DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO- KOTLOVSKEGA SISTEMA	

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis odgovorne osebe
gospodarskega subjekta)

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	Priloga 3
--	------------------

Gospodarski subjekt (naziv in naslov) :

v zvezi z javnim naročilom št. **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** podajamo naslednje izjave:

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

IZJAVLJAMO, DA:

- nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zadnjih 5 (petih) letih ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente navedenih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 (petdeset) evrov ali več,
- smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 (petih) let do dne oddaje ponudbe,
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nam v zadnjih 3 (treh) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3,
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta,
- ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3,
- se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe/okvirnega sporazuma ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

IZJAVLJAMO, DA:

- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež,
- imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in v

preteklih 6 (šestih) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane kateregakoli računa,

- imamo potrebno tehnično in kadrovske sposobnosti ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila.

3. SPREJEMANJE POGOJEV DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, DA:

- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb),
- smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd...) javnega naročila št. **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**, vključno z določili vzorca pogodbe in Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem ter ju bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmeta naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov,
- bomo ponudbene cene na enoto mere podali na do 2 (dve) decimalni mesti,
- se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc,
- da bomo na naročnikov poziv v 8 (osmih) dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - a. svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - b. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe,
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička,
- so v ponudbene cene vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik lahko preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v tej prilogi. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz vseh uradnih evidenc (tudi od pristojnega sodišča).

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe

Navodilo za izpolnitev: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmožljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	Priloga 3/1
---	--------------------

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Podatki o gospodarskem subjektu:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom št. **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
4			
5			
...			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
4			
5			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
4			
5			
....			

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujemo se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

 kraj, datum

žig

 podpis odgovorne osebe

Navodilo: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

* *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA FIZIČNE OSEBE, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

Ime in priimek _____

EMŠO _____

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu: _____

član/ica (ustrezno obkrožiti):

- upravnega organa ali
- vodstvenega organa ali
- nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

- zastopanje ali
- odločanje ali
- nadzor v njem,

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM,

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

_____ kraj, datum

_____ žig

_____ podpis fizične osebe

Navodilo: Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: VSE osebe, ki so izpolnile in podpisale ta obrazec, priložijo še izpolnjeno in podpisano prilogo 4/2.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA PRAVNE OSEBE	Priloga 4/1
---	--------------------

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE IN IZ EVIDENCE PRAVNOMOČNIH SODB OZIROMA SKLEPOV O PREKRŠKIH – ZA PRAVNE OSEBE

(naziv pooblastitelja/gospodarskega subjekta) pooblaščamo JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb in od Inšpektorat RS za delo pridobi izpis iz prekrškovne evidence za pravno osebo.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

(kraj, datum)

žig

podpis odgovorne osebe

Navodilo: Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE	Priloga 4/2
--	--------------------

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE IN IZ EVIDENCE PRAVNOMOČNIH SODB OZIROMA SKLEPOV O PREKRŠKIH – ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašcam JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb in od Inšpektorata RS za delo pridobi izpis iz prekrškovne evidence za fizične osebe.

Mojj osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

– (ulica in hišna številka) _____

– (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

_____ kraj, datum

_____ žig

_____ podpis fizične osebe

Navodilo:

Pooblastilo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so izpolnile prilogo 3/2 in so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Ponudnik: _____,
izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA ali NE

Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA". S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

kraj, datum

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku. V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oz. dobave blaga/opreme, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe/okvirnega sporazuma. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

Opomba:

- Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.
- Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

PODATKI PODIZVAJALCA

Priloga 5/1

JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
TELEFON	
KONTAKTNA OSEBA	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje	
Kraj izvedbe storitev	
Rok izvedbe storitev	

SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podizvajalec _____ (naziv in naslov)

soglašam,

ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis podizvajalca)

Opomba: Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK
Priloga 6

Ponudnik:

izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **JPE-SPV-338/22 - DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA** uporabili zmogljivosti drugih subjektov:

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	
POLNI NASLOV	
TELEFON	
KONTAKTNA OSEBA	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta	
Količina/Delež (%) javnega naročila	
Kraj izvedbe storitev	
Rok izvedbe storitev	

kraj, datum

žig

 podpis odgovorne osebe
ponudnika

kraj, datum

žig

 podpis odgovorne osebe
gospodarskega subjekta

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

JPE-SPV-338/22 – DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

GOSPODARSKI SUBJEKT (naziv in naslov):

Poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu:

Zap. št.	Ime in priimek	Delodajalec
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila. Gospodarski subjekt ustrezno izpolni obrazec seznam kadrov, v katerem navede poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na lokaciji naročnika.

Ta pogoji lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci.

V primeru, da prijavljeni delavci niso zaposleni pri ponudniku, mora ponudnik predložiti pogodbo o medsebojnem sodelovanju in jih obvezno prijaviti kot podizvajalce.

(kraj, datum)

žig

(Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

SEZNAM REFERENC

Priloga 8

Gospodarski subjekt (naziv in naslov): _____
za izbiro izvajalca za javno naročilo:

**JPE-SPV-338/22 – DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO
KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**

...../..... (št. izvoda / št. vseh izvodov)

Seznam referenčnih objektov

Zap. št.	Investitor referenčnega objekta naziv in naslov	Naziv storitev
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

OPOMBA: Obrazec po potrebi tudi kopirate.

(kraj, datum)

žig

(ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika)

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV

Priloga 8/1

...../..... (št. izvoda / št. vseh izvodov)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični in da se nanašajo na uspešno izvedbo dobave in vgradnje merilnikov za kontrolo kvalitete vod.

Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.

Naročnik:	
Naslov:	
Kontaktna oseba naročnika:	
Telefonska številka:	
Izvajalec:	
Naziv objekta:	
Leto zaključka in kraj izvedbe:	
Številka (oznaka) in datum pogodbe/naročilnice:	
Kratek opis predmeta naročila:	
Skupna vrednost javnega naročila v EUR brez DDV:	

 (kraj, datum)

žig

 (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta)

IZPOLNI INVESTITOR REFERENČNEGA OBJEKTA (Izdajatelj reference)!!!

Potrujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec opravil navedena dela v skladu s sklenjeno pogodbo/naročilnico oziroma v roku, količini, kvaliteti in po ceni, navedeni v izvajalčevi ponudbi.

Potrdilo izdajamo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo **javni / zasebni** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

 (kraj, datum)

žig

 (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja)

OPOMBA: Obrazec lahko po potrebi tudi kopirate.

Kot ponudnik: _____
za izbiro izvajalca za javno naročilo:

**JPE-SPV-338/22- DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE
VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**

IZJAVLJAMO

Da se zaveujemo, da bomo dosledno upoštevali določbe iz razpisne dokumentacije, točka 4 -
Zahteve iz varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja glede:

- usposobljenosti delavcev za varno izvajanje dela,
- zdravstvene sposobnosti delavcev,
- sklepanja Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v
JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- spoštovanja internih predpisov naročnika.

Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev in odstop od pogodbe, brez kakršnekoli obveznosti
do izvajalca.

Odgovorni osebi ponudnika na skupnem delovišču, po Pisnem sporazumu o skupnih varnostnih
ukrepih in ravnanju z okoljem JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (priloga št.
1 k pogodbi):

Vodja del	Ime in priimek/tel. št./e-pošta:
Strokovni delavec VpD in PV	Ime in priimek/tel. št./e-pošta:

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

**JPE-SPV-338/22- DOBAVA IN VGRADNJA MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE
VOD NAPAJALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA**

POTRDILO

Potrjujem, da si je ogled objekta na lokaciji naročnika, Verovškova ulica 62, v Ljubljani,

za dobavo in vgradnjo merilnikov za kontrolo kvalitete vod napajalno-kotlovskega sistema, ki
so predmet javnega naročila št. JPE-SPV-338/22, s strani

(naziv in naslov podjetja)

ogledal _____

(ime in priimek predstavnika, ki je prišel na ogled).

(ime in priimek ter podpis predstavnika naročnika)

(podpis predstavnika podjetja, ki je bil na ogledu)

Ljubljana, dne _____

VZOREC PISNEGA SPORAZUMA O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. - ni potrebno prilagati v ponudbi	Priloga 11
---	-------------------

Priloga št. 1 k pogodbi št. JPE-SPV-338/22

Na osnovi 39. Člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. List RS, št. 43/2011) skleneta:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

.....(naziv izvajalca),
ki ga/jo zastopa

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

(v nadaljevanju: naročnik in izvajalec skupaj/posamično: podpisnik/a sporazuma)

PISNI SPORAZUM

O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

(v nadaljevanju: Sporazum)

za izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi št. JPE-SPV-338/22

DOBAVO IN VGRADNJO MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

1. SPLOŠNA DOLOČILA

- 1.1.** S tem dokumentom se urejajo na delovišču, ki je na območju JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., na lokaciji naročnika Verovškova ulica 62, v Ljubljani, skupni varnostni ukrepi, skupna organizacija varnosti pri delu, ter obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena skrb za izvajanje in zagotavljanje varnih delovnih pogojev na skupnem delovišču.

Kot skupno delovišče se šteje tista delovna površina, kjer istočasno opravljajo dela delavci dveh ali več izvajalcev. Podpisnika sta dolžna izvajati vsa dela v skladu s tem dogovorom z namenom, da se zagotovi varnost in zdravje pri delu, varnost pred požarom in varni delovni pogoji vseh delavcev na gradbišču/delovišču, kot tudi tretjih oseb (mimoidoči, itd.) ter opreme in premoženja.

Upoštevati sta dolžna vso veljavno zakonodajo, ki ureja varnost in zdravje pri delu in varstvo pred požarom v Republiki Sloveniji, predvsem Zakon o varnosti in zdravja pri delu (Ur. list RS, št. 43/11) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. List RS, št. 83/05), kot tudi interna varnostna navodila ter opise delovnih postopkov naročnika in sta dolžna zagotavljati, da se te določbe dejansko izvajajo.

- 1.2.** Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (v nadaljevanju: sporazum) velja za dela določena v skladu s tej pogodbi.
- 1.3.** Izvajalec mora v tem sporazumu navesti vodjo del in odgovorno osebo izvajalca za zagotavljanje VZD (strokovnega sodelavca za VPD in PV) na skupnem delovišču, ki so podpisniki tega sporazuma. Ta sporazum podpišejo tudi vsi morebitni njegovi podizvajalci. Izvajalec se obvezuje in prevzema izključno odgovornost za varnost in zdravje za svoje delavce, kot tudi za svoje morebitne podizvajalce.

2. DOLOČITEV DRUGIH OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

2.1. Skupne obveznosti pogodbenih strank:

Pogodbeni stranki imata na skupnem delovišču zlasti naslednje skupne obveznosti:

- storitve na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi navedeni v tem sporazumu,
- delovišče mora izvajalec po predhodnem dogovoru s skrbnikom pogodbe primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti in zavarovati nevarne cone in sicer tako, da:
 - zagotovita varne poti za gibanje, da bodo evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne,
 - skupaj določita: kraj, prostore in način razmestitve in shranjevanja materiala,
 - določita prostore za hrambo nevarnega materiala,
 - določita način prevažanja, nakladanja in razkladanja materiala in težkih predmetov,
 - določita način zavarovanja nevarnih mest na ogroženih območjih na delovišču,
 - določita način dela in zavarujeta dela v neposredni bližini ali na krajih, kjer nastajajo zdravju škodljivi plini, prah in hlapi ali kjer lahko nastane požar ali eksplozija,
 - določita namestitvev električne napeljave za pogon naprav in strojev ter razsvetljave,
 - določita mesta za postavitvev strojev in naprav ter izvedbo zavarovanja glede na lokacijo,
 - določita vrste in načina izvedbe ter prevzem gradbenih odrov,
 - določita ukrepe varstva pred požarom ter opreme, naprav in sredstev za gašenje

- požarov, po potrebi organizirata izvajanje požarne straže,
- izvajalec organizira prvo pomoč na delovišču za svoje delavce,
- pri posebno nevarnih delih, po potrebi dodatno zavarujeta oz. seznanita delavce z nevarnostmi na področju izvajanja del.

Določiti morata tudi druge skupne varnostne ukrepe na delovišču, zlasti pa ukrepe:

- za organizacijo varnega gibanja v energetskih objektih,
 - za varen poseg v obratovalno stanje energetskih naprav,
 - za varno izvajanje del na višini,
 - za varno uporabo električne energije,
 - pri izvajanju dela v zaprtih prostorih,
 - za varno delo v eksplozijsko nevarnih območjih,
 - za varno delo z nevarnimi snovmi in ravnanjem z odpadki,
 - za varno delo z dvigali in dvižnimi pripomočki,
 - za varno delo pri montažnih delih.
- Zagotoviti morata, da bodo dela na delovišču opravljali le delavci, ki so za ta dela strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela,
 - svoje delo morata stranki načrtovati in izvajati v skladu z določili tega sporazuma, tako da bo delo na delovišču potekalo nemoteno in hkrati ne bo prihajalo do medsebojnega ogrožanja, tako delavcev pogodbenih strank, kot tudi delavcev drugih izvajalcev, obiskovalcev in nadzornega osebja,
 - podrobno morata seznaniti druga drugo z vsemi nevarnostmi in tveganji za poškodbe, ki izhajajo iz njunih dejavnosti,
 - podrobno morata seznaniti svoje delavce z deli in varnim načinom dela,
 - v primeru uporabe nevarnih snovi morata druga drugi predložiti varnostne liste za te snovi,
 - striktno morata izvajati varnostne ukrepe, ki so določeni s tem sporazumom.

2.2. Posebne obveznosti naročnika:

Naročnik ima naslednje posebne obveznosti:

- a. seznaniti mora izvajalca z internimi predpisi, ki se nanašajo na območje/objekt izvajanja dela, zlasti pa:
 - dvoriščnim redom (dostopi v podjetje, garažni objekti, parkirni prostori, zunanje površine znotraj podjetja, ki vodijo do območja/objekta, kjer je delovišče),
 - z redi in navodili za obravnavano območje/objekt,
 - z izvlečkom iz požarnega reda in morebitnim evakuacijskim načrtom,
 - preventivnimi ukrepi iz požarnega varstva, ki se nanašajo na delovišče. Pri izvajanju vročih del (rezanje, varjenje, lotanje, brušenje, uporaba odprtega ognja ipd.) na delovišču se mora izvajalec o ukrepih varstva pred požarom predhodno dogovoriti s skrbnikom pogodbe in od njega pridobiti »Dovoljenje za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri« in po potrebi izvesti tudi druge preventivne ukrepe PV,
- b. zagotoviti mora (po potrebi) brezhibno delovno opremo in pripomočke, kot so:
 - dvigala – lifti z osebnim spremstvom za dostope in transport materiala, ter
 - mostna dvigala, vitle in druge dvižne pripomočke za izvajanje montažno/demontažnih del z veljavnimi poročili o pregledu in preizkusu, ki so stalno nameščeni na objektih,
- c. z deloviščem mora seznaniti druge izvajalce del, obiskovalce ali nadzorno osebje, ki zahajajo na območje izvajanja pogodbenih storitev.

2.3. Posebne obveznosti izvajalca

Izvajalec ima naslednje posebne obveznosti:

- a. pri delih mora uporabljati, če ni pisno drugače določeno, izključno svojo delovno in osebno varovalno opremo in pripomočke, ki morajo biti brezhibni,
- b. dela mora izvajati izključno z delavci, ki jih navede v ponudbi in pogodbi,
- c. za vsakega svojega delavca in/ali delavca njegovega podizvajalca mora razpolagati z ustrežno dokumentacijo:
 - »Obr. M-1« - Prijava za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje,
 - dokazilom o zdravstveni sposobnosti - zdravniško spričevalo, za izvajanje (naročenih) pogodbenih storitev,
 - potrebnimi dokazili o opravljenem usposabljanju s področja varstva pri delu - zapisnik o preizkusu, za izvajanje (naročenih) pogodbenih storitev,
 - potrebnimi dokazili o dodatnih usposobljenostih: za uporabo delovne opreme in pripomočkov, za posebno nevarna dela, ipd.,
 - delovnim dovoljenjem pristojnega organa, kopijo delovne vize (velja za delavce, ki niso državljani RS),
 - pisnim dokazilom, da je delavec, oz. da so delavci seznanjeni z varnostnimi listi za nevarne snovi, ki jih bo/bodo uporabljal/i pri naročniku,
- d. zagotavljati stalen nadzor svojih delavcev na delovišču,
- e. poskrbeti mora, da bo skladno z zakonodajo, sproti (vsakodnevno, razen če ni dogovorjeno drugače) odstranjeval z delovišča oz. objekta naročnika lastni odpadni material, ki bo nastajal pri njegovem delu,

2.4. Obveznosti v zvezi z delom z nevarnimi snovmi in ravnanje z odpadki:

Podpisnika soglašata:

- da bo izvajalec pri izvajanju storitev ravnal v skladu z okoljsko politiko, ki je pri naročniku določena s poslovnikom ravnanja z okoljem,
- da bo izvajalec pri uporabi nevarnih snovi opredelil: količine snovi, oznake, mesto hrambe, delo z nevarnimi snovmi in odvoz nevarnih odpadkov,
- da bosta, v primeru uporabe ali dela v bližini nevarnih snovi, drug drugega seznanila z ukrepi v primeru izrednih razmer (razlitje, uhajanje) in sicer z načinom reševanja, sanacije, obveščanjem in drugimi potrebnimi podatki.

2.5. Knjiga ukrepov:

Podpisnika se zavežeta, da bosta v času izvajanja pogodbenih storitev oziroma naročilnici vodila knjigo ukrepov. Knjiga ukrepov je dokument, ki se ga vodi v elektronski obliki in je arhiv zapisov poslanih z e-pošto. V knjigo imajo pravico vpisa vse odgovorne osebe, imenovane s tem sporazumom.

V knjigo ukrepov se vpisuje zlasti:

- a. naknadno ugotovljene nevarnosti ter dodatno določeni varnostni ukrepi,
- b. spremembe na delovišču,
- c. ugotovljene kršitve ukrepov določenih s tem sporazumom,
- d. vsako poškodbo pri delu,
- e. druge podatke pomembne za varnost delavcev in okolja na skupnem delovišču.

2.6. Prijavljanje poškodb pri delu:

Izvajalec soglaša, da bo glede prijavljanja poškodb pri delu spoštoval naslednja določila:

- da bo prijavil inšpekciji vsako morebitno nezgodo pri delu s smrtnim izidom oziroma nezgodo pri delu, pri kateri je delavec nezmožen za delo več kot tri delovne dni,
- da bo seznanil delavce, da je potrebno **vsako** poškodbo pri delu prijaviti **takoj**,
- da bo ob prijavi poškodbe izvedel preizkus alkoholiziranosti skladno s svojimi internimi navodili,
- da bo vsako poškodbo na skupnem delovišču zavedel v Knjigo ukrepov.

2.7. Prepoznavnost delavcev:

Izvajalec del je dolžan poskrbeti, da bodo njegovi delavci uporabljali prepoznavna, nepoškodovana delovna oblačila z originalnim emblemom izvajalca.

2.8. Prepoved dela pod vplivom alkohola, drog in drugih substanc

Podpisnika soglašata:

- a. da delavci na celotnem območju del **ne smejo** biti pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih substanc,
- b. da delavci ne smejo delati ali biti pod vplivom zdravil, ki lahko vplivajo na psihofizično sposobnost, na tistih delovnih mestih, na katerih je zaradi večje nevarnosti nezgode,
- c. da stanje iz točke a. ugotavlja vsak podpisnik za svoje delavce, skladno s svojimi internimi predpisi,
- d. da se odstrani delavce s skupnega delovišča, ki so delali v nasprotju z določbami iz točke a. in b. z delovišča.

3. DOLOČITEV ODGOVORNIH OSEB IN NJIHOVIH OBVEZNOSTI

3.1 Določitev odgovornih oseb na delovišču:

	Naročnik:	Izvajalec:
Skrbnik pogodbe/vodja del	ime in priimek/tel. št./e-pošta: Katja Štajner , 01 5889 583, katja.stajner@energetika.si	
Vodja OE	ime in priimek/tel. št./e-pošta: Katja Štajner , 01 5889 583, katja.stajner@energetika.si	ime in priimek/tel. št./e-pošta:
Odgovorna oseba za nadzor nad izvajanjem ukrepov iz VpD in PV	ime in priimek/tel. št./e-pošta: Peter Čater 01 5889 792 peter.cater@energetika.si	ime in priimek/tel. št./e-pošta:
Odg. oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami	ime in priimek/tel. št./e-pošta: Irena Debeljak GSM 041 375 300, irena.debeljak@energetika.si	

3.2. Določitev skupnih nalog vseh odgovornih oseb:

Odgovorne osebe po tem sporazumu imajo naslednje skupne naloge in obveznosti:

- a. obvezno se morajo udeležiti vseh sestankov, ki jih skliče skrbnik pogodbe, zlasti pa uvodnega sestanka najmanj 10 (deset) dni pred pričetkom izvajanja storitev,
- b. obvezno morajo zahtevati sklic sestanka v primeru izrednih razmer ali pojavov neposredne nevarnosti na delovišču, ki na uvodnem sestanku in ogledu niso bili ugotovljeni,
- c. odgovorne so za striktno izvajanje ukrepov, določenih s tem sporazumom, ter upoštevati pisne in, v nujnih primerih, ustne zahteve skrbnika pogodbe,
- d. v primeru kršitev določil tega sporazuma so dolžne zaustaviti dela, dokler se kršitev ne odpravi, samo kršitev pa morajo vpisati v Knjigo ukrepov in obvestiti ostale odgovorne osebe po tem sporazumu,
- e. v primeru težjih kršitev oz. neposredne nevarnosti za življenje in zdravje delavcev na delovišču, so dolžne obvesti direktorja naročnika in izvajalca,
- f. seznanijo vsak svoje delavce z vsemi nevarnostmi in preventivnimi varnostnimi ukrepi, ki so predvideni za dela določena s tem sporazumom.
- g. vse opažene pomanjkljivosti so dolžni vpisovati v Knjigo ukrepov.

3.3. Določitev posebnih pristojnosti in odgovornosti odgovornih oseb:

Skrbnik pogodbe ima naslednje posebne naloge:

- a. odgovoren je za sklic uvodnega sestanka in periodičnih sestankov ali sestankov v primeru težjih kršitev skupnih varnostnih ukrepov,
- b. seznaniti mora izvajalca z:
 - objekti na katerih se bodo izvajale storitve,
 - obstoječimi instalacijami in napravami, ter drugimi vplivi, na lokaciji, kjer se bodo dela izvajala,
 - ureditvijo in vzdrževanjem pisarn, garderob, sanitarij in nastanitvenimi objekti,
 - ureditvijo prometnih komunikacij, zasilnih poti in izhodov,
- c. odgovoren je za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih na podlagi tega sporazuma, z namenom, da ne pride do medsebojnega ogrožanja delavcev na skupnem delovišču,
- d. v primeru posega v obratovalno stanje energetskih naprav je dolžan poskrbeti za izvedbo tehnoloških varnostnih ukrepov, zlasti pa ukrepov za varno izločitev naprav ali dela energetskih naprav in izdajo dovoljenja za delo,
- e. v primeru morebitnih potreb izvajalca po posebni delovni opremi in pripomočkih, zlasti pa za potrebe dvigovanja in prenosa bremen z mostnimi dvigali in dela na višini z gradbenimi odri, posreduje pri pristojnih službah.

Vodja del – izvajalec ima naslednje posebne naloge:

- a. na uvodnem sestanku predloži skrbniku pogodbe na vpogled vso zahtevano dokumentacijo iz točke 2.3. tega sporazuma,
- b. druge odgovorne osebe je dolžan seznaniti s tehnologijo/načini izvajanja del in z nevarnostmi, ki iz njih izvirajo,
- c. odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika,
- d. odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika iz področja varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja, ki so v veljavi na območju dela

- e. in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika, v primeru kršitev določil tega sporazuma, s strani njegovih delavcev, je dolžan takoj zaustaviti dela, ter ukrepati zoper kršitelje.

Odgovorne osebe OE naročnika ima naslednje posebne naloge:

- a. vodjo del izvajalca so dolžni seznaniti z delovnimi procesi v podjetju, ki potekajo na območju ali v neposredni bližini pogodbenih storitev oziroma delovišča,
- b. poskrbijo, da so delavci OE, ki jih vodijo, seznanjeni z nevarnostmi in varnostnimi ukrepi na skupnem delovišču.

Strokovni delavci za VPD in PV imajo po tem sporazumu naslednje posebne naloge:

- a. strokovni delavec naročnika je dolžan seznaniti vodjo del izvajalca z internimi predpisi iz varstva pri delu in požarnega varstva, ki so veljavni na območju skupnega delovišča,
- b. dolžan je izvajati zakonsko določen notranji nadzor nad izvajanjem ukrepov iz varstva pri delu in požarnega varstva,
- c. v primeru poškodbe pri delu delavcev naročnika so dolžni opraviti interno raziskavo in prijavo poškodbe v skladu z zakonom.

Odgovorna oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami ima naslednje posebne naloge:

- a. na uvodnem sestanku seznaniti vodjo izvajalca z zahtevami sistema ravnanja z okoljem,
- b. nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami na skupnem delovišču.

4. KONČNE DOLOČBE

- 4.1.** Izvajalec se strinja in soglaša, da prevzema sleherno odgovornost za posledice, ki bi nastale zaradi kršitve oz. kršitev sporazuma vključno z odgovornostjo za vso nastalo materialno škodo.
- 4.2.** Določila sporazuma veljajo tudi za morebitnega izvajalčevega podizvajalca oz. podizvajalce in izvajalec je dolžan zagotavljati, da bo sporazum spoštoval tudi njegov/-i podizvajalec oz. podizvajalci, za katere odgovarja kot za samega sebe.
- 4.3.** Ta sporazum začne veljati in se prične uporabljati z dnem podpisa vseh podpisnikov. Sporazum je sestavni del pogodbe o izvedbi pogodbenih storitev/del. Sestavljen je v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 1 (en) izvod in izvajalec 1 (en) izvod.

_____, dne _____

IZVAJALEC:

Ljubljana, dne _____

NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Direktor:
Samo Lozej

POGODBA

št. naročnika: JPE-SPV-338/22

št. izvajalca: _____

ZA DOBAVO IN VGRADNJO MERILNIKOV ZA KONTROLO KVALITETE VOD NAPAVALNO-KOTLOVSKEGA SISTEMA

ki jo skleneta

NAROČNIK: **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova
ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej
(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406

in

IZVAJALEC :_____
ki ga zastopa _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

identifikacijska številka za DDV: _____

matična številka: _____

I. UVODNO DOLOČILO

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma sporazumno ugotavljata, da je bil izvajalec izbran na podlagi postopka za oddajo javnega naročila št. JPE-SPV-338/22, po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne 18. 10. 2022, pod št. objave JN00XXXX/2022-W01 z namenom sklenitve pogodbe za dobavo in vgradnjo merilnikov za kontrolo kvalitete vod napajalno-kotlovskega sistema, v katerem je naročnik izbral izvajalca na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JPE-SPV-338/22, in sicer za čas od datuma sklenitve te pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je dobava in vgradnja merilnikov za kontrolo kvalitete vod napajalno-kotlovskega sistema (v nadaljevanju: storitve in tudi pogodbene obveznosti), na lokaciji naročnika, Verovškova ulica 62, v Ljubljani, v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbo izvajalca po pogajanjih št. _____ z dne _____, ki sta sestavna dela te pogodbe, kakor tudi ostalimi zahtevami naročnika, kot to izhaja iz vsebine teh zahtev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji, št. JPE-SPV-338/22, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

3. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ali razčlenitev pogodbene vrednosti, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec zagotavlja naročniku, da bo vgrajeno blago po svoji kvaliteti, tehničnih lastnostih, uporabnosti in vsem ostalem ustrezalo vsem veljavnim predpisom in/ali standardom, po katerih je lahko predmet uporabe v Republiki Sloveniji, ter, da bo opremljeno z vsemi potrebnimi navodili, atesti in drugimi listinami, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

III. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost pogodbenih obveznosti iz 2. člena te pogodbe je določena na podlagi sprejete ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in ponudbe izvajalca po pogajanjih št. _____ z dne _____ in znaša na dan sklenitve te pogodbe v neto vrednosti:

Zap. št.	Naziv	Enota mere	Količina	Cena na enoto mere v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV	Ponujeni proizvajalec, naziv in oznaka blaga
1	Dobava in vgradnja merilnika za kontinuirno merjenje prevodnosti pred in po kationskem izmenjevalcu. Izračun pH vzorca na osnovi diferencialne meritve prevodnosti.	kos	2			

2	Dobava in vgradnja merilnika kisika za merilno območje 1ppb-20ppm. 2.	kos	1			
3	Dobava in vgradnja merilnika za merjenje pH ali redoks potenciala. Merilno območje 1,0 - 13,0 pH. 2.	kos	3			
4	Dobava in vgradnja merilnika za merjenje fosfatov v kotlovni vodi. Kolorimetrično določevanje fosfatov. Merilno območje 0,1 do 50 ppm PO ₄ .	kos	1			
5	Dobava in vgradnja sekvencerja za merilnik merjenja fosfatov v kotlovni vodi. Možnost priklopa do 6 vzorcev.	kos	1			
6	Priprava vzorcev: TSV mehanske zaščite, termometer, merilec pretoka, filter 90mikron, regulator tlaka, hladilniki za hlajenje vzorcev, možnost ročnega vzorčenja, vgradnja.	kos	5			
7	INOX podstavek: samostoječ inox podstavek za vse hladilnike in merilnike (3800 mm širine in 500mm globine), 5×vhod z ventili za vzorce, priklop hladilne vode, lijak po dolžini z mrežico, vgradnja.	kos	1			
8	Dobava in vgradnja elektro omare (višina 1850mm × širina 800mm × globina 400mm): varovalke, sponke za analogne signale.	kos	1			
SKUPAJ POGODBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV:						

_____ EUR

z besedo: _____ evrov in ____/100

pri čemer je pogodbena vrednost nespremenjena v času veljavnosti te pogodbe, razen v primeru znižanja cen, in vključuje vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta te pogodbe, vključno s stroški materiala in dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški.

V pogodbeni vrednosti ni upoštevan davek na dodano vrednost (DDV). DDV bo izvajalec obračunal v skladu z veljavno zakonodajo.

IV. NAČIN NAROČANJA, ROK IN KRAJ IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

5. člen

Naročnik bo za izvedbo pogodbenih storitev izvajalcu izstavil pisno nabavno naročilo.

Rok za izvedbo storitev je 60 (šestdeset) dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

Storitve se bodo izvajale na lokaciji naročnika, Verovškova ulica 62, v Ljubljani.

V. NAČIN PLAČILA

6. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti natančno specificiran račun za opravljene pogodbene storitve v roku 5 (petih) koledarskih dni po podpisu zapisnika o opravljenih pogodbenih storitvah s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov. Izvajalec mora k računu priložiti podpisan zapisnik s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku 5 (petih) koledarskih dni od prejema zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost pogodbenih storitev.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJ PES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

VI. PODIZVAJALCI

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/

7. člen

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca	
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	
Kraj izvedbe storitev	
Rok izvedbe storitev	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije št. JPE-SPV-338/22, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije št. JPE-SPV-338/22. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji št. JPE-SPV-338/22 ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje pogodbenih storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. JPE-SPV-338/22 v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva

neposredno plačilo/

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene storitve po pogodbi, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene storitve po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega in drugega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih storitev, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz razpisne dokumentacije št. JPE-SPV-338/22. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje pogodbenih storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JPE-SPV-338/22. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti iz te pogodbe nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

VII. KVALITETA STORITEV

9. člen

Reklamacije na kvaliteto opravljenih storitev se rešujejo sporazumno.

Če naročnik ugotovi, da izvedene storitve ne ustrezajo zahtevani kvaliteti, jih mora izvajalec na svoje stroške nemudoma opraviti ponovno oz. nadomestiti povzročeno škodo.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi z izvrševanjem te pogodbe oziroma v zvezi s kvaliteto izvedenih storitev sporočal izvajalcu v pisni obliki (na elektronski naslov).

Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika ter napak na svoje stroške ne odpravi v dogovorjenem roku, ali če ne izvaja svojih pogodbenih obveznosti, ali jih ne izvaja pravočasno ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

VIII. GARANCIJA

10. člen

Garancija za opremo ter za vse izvedene pogodbene storitve - tudi za dela podizvajalcev (za kakovost izvedenih storitev, opremo in vgrajeni material) je 24 (štiriindvajset) mesecev od dneva podpisa zapisnika o opravljenih pogodbenih storitvah s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti/napake zaradi neustrezne kakovosti izvedenih pogodbenih storitev ali opreme ali vgrajenega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na svoje stroške najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastalih pomanjkljivostih/napakah.

Če izvajalec v roku iz tega člena ne odpravi pomanjkljivosti/napak ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, jih bo naročnik po načelu dobrega gospodarstvenika odpravil sam oziroma z drugim izvajalcem in to na stroške izvajalca po tej pogodbi s pet odstotnim (5%) pribitkom na vrednost teh storitev za poravnavo svojih manipulativnih stroškov.

V primeru, da je napaka oziroma pomanjkljivost definirana s strani naročnika v garancijski dobi in jo izvajalec ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotoviti v garancijski dobi, jo je izvajalec dolžan na svoje stroške odstraniti/odpraviti tudi po preteku garancijske dobe.

IX. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI NA DELOVIŠČU

11. člen

Izvajalec in naročnik morata pred začetkom izvajanja storitev skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o., ki je kot priloga št. 1 sestavni del te pogodbe (v nadaljevanju: Pisni sporazum).

Odgovorne osebe izvajalca in naročnika iz Pisnega sporazuma se sestanejo pred začetkom izvajanja storitev in določijo konkretne skupne varnostne ukrepe na osnovi ugotovljenih nevarnosti za varnost in zdravje delavcev pri morebitnem medsebojnem ogrožanju iz priloge Pisnega sporazuma.

Pogodbeni stranki soglašata:

- da bosta pri izvajanju pogodbenih storitev spoštovali določila tega Pisnega sporazuma,
- da za zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov na skupnem delovišču, določata odgovorno osebo naročnika, ki bo odgovorna za »Izvajanje ukrepov VPD in okoljske politike - Naročnik« in bo določena s Pisnim sporazumom, točka 3.1. Odgovorne osebe na skupnem delovišču.

Pogodbeni stranki sporazuma soglašata, da brez podpisanega Pisnega sporazuma ni dovoljen začetek izvedbe storitev.

Za morebitne nezgode oziroma nesreče, ki se pripetijo delavcem izvajalca odgovarja izvajalec, če pride do nezgode oziroma nesreče zaradi okoliščin na njegovi strani. V primeru nezgode oziroma nesreče bo sestavljen zapisnik, ki ga podpišejo priče ter predstavnik naročnika in izvajalca, ki sta določena v 21. členu te pogodbe.

X. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

12. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

XI. OBVEZNOSTI STRANK

Obveznosti izvajalca

13. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan izvajalec:

- z naročnikom skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (v nadaljevanju: Pisni sporazum), ki je priloga št. 1 te pogodbe, v katerem se določi skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu delavcev na delovišču ter določi odgovorne osebe naročnika in izvajalca,
- z naročnikom pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev določiti konkretne skupne varnostne ukrepe na delovišču,
- spoštovati obratovalne rede (varnostne ukrepe) na območju dejanskega izvajanja storitev, ki so obešeni na vidnih mestih, kot tudi ustna navodila pristojne osebe naročnika,
- poravnati vso morebitno škodo, ki bi jo med izvajanjem pogodbenih obveznosti povzročil na objektu ali na napravah naročnika,
- pri izvedbi storitev in gibanju v objektih naročnika izpolnjevati »Zahteve varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja« iz točke 4. razpisne dokumentacije št. JPE-SPV-338/22,
- izpolniti vse zahteve naročnika pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tej pogodbi, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. JPE-SPV-338/22, sprejete ponudbe izvajalca št. _____

z dne _____ in ponudbe izvajalca po pogajanjih št. _____ z dne _____, ki so sestavni deli te pogodbe,

- pogodbene obveznosti izvesti skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije,
- izvesti prevzete storitve strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami ob tesnem sodelovanju z naročnikom (skrbnost dobrega strokovnjaka),
- obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah/okoljih, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- pred morebitno oddajo storitev tretji osebi pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika,
- sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik,
- poskrbeti, da bodo delavci vsak svoj prihod/odhod evidentirali na lokaciji naročnika,
- opremiti delavce z osebno varovalno opremo in pripomočki, pri čemer mora biti na oblačilu znak (logotip) izvajalca/podizvajalca,
- poravnati vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem pogodbenih storitev povzročil na objektu, na napravah naročnika ali tretjim osebam,
- zagotoviti, da bodo delavci upoštevali vse predpise naročnika o gibanju na območju objekta naročnika, uporabljati lastno delovno opremo,
- z naročnikom po opravljenih storitvah podpisati zapisnik o opravljenih pogodbenih storitvah,
- obvestiti naročnika o znižanju cen,
- na izstavljenem računu navesti številko pisnega naročila naročnika.

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih obveznosti po tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

14. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan naročnik:

- z izvajalcem skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (v nadaljevanju: Pisni sporazum), ki je priloga št. 1 te pogodbe, v katerem se določi skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu delavcev na delovišču ter določiti odgovorne osebe naročnika in izvajalca,
- z izvajalcem pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev določiti konkretne skupne varnostne ukrepe na delovišču,
- posredovati izvajalcu vse informacije za opravljanje storitev po tej pogodbi,
- tekoče obveščati izvajalca o spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev storitev,
- z izvajalcem po opravljenih storitvah podpisati zapisnik o opravljenih pogodbenih storitvah,
- z izvajalcem sodelovati, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila,
- seznaniti izvajalca z nevarnostmi, ki so prisotne pri izvajanju predmeta te pogodbe in ga zavarovati pred njimi s tehničnimi ali/in organizacijskimi ukrepi,
- poravnati obveznosti do izvajalca in njegovih prijavljenih podizvajalcev.

Pogodbeni stranki se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev predmeta pogodbe.

XII. JAMSTVO

Izvajalec jamči 180 (stoosemdeset) koledarskih dni za skrite napake predmeta pogodbe, šteto od datuma podpisa zapisnika o opravljenih pogodbenih storitvah s strani naročnika in izvajalca oziroma njenih predstavnikov (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka/pomanjkljivost, ki je ob podpisu zapisnika o opravljenih pogodbenih storitvah ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko naročnik od izvajalca zahteva, da to napako/pomanjkljivost v primernem roku, najpozneje pa v 1 (enem) mesecu od obvestila naročnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je naročnik o napaki/pomanjkljivosti izvajalca pisno čim prej obvestil (ime/tip/model blaga).

Če izvajalec ne odpravi napake/pomanjkljivosti v roku, ki mu ga je določil naročnik, bo naročnik sam zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti na račun izvajalca in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel naročnik, da je zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga izvajalec obvezuje plačati v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu zakonite zamudne obresti.

XIII. SESTAVNI DELI POGODBE

15. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg pogodbe ter zakona, ki ureja obligacijska razmerja, upošteva še:

- razpisna dokumentacija št. JPE-SPV-338/22,
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ in
- ponudba izvajalca po pogajanjih št. _____ z dne _____.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija št. JPE-SPV-338/22, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

XIV. VIŠJA SILA

16. člen

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe.

Če so izvedbe storitev delno ali v celoti motene oziroma preprečene zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v takem primeru naročnik zoper izvajalca ne bo izvajal sankcij iz 17. in 18. člena te pogodbe.

XV. POGODBENA KAZEN

17. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti pravočasno je naročnik upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 20% (dvajset odstotkov) celotne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV.

V kolikor pogodbeno kazen preseže 20% (dvajset odstotkov) celotne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca.

Naročnik si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Vsaka pogodbeno stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

XVI. ODPSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik lahko, s pisnim obvestilom izvajalcu, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti, odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- z naročnikom ne sklene Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- ne upošteva navodil naročnika in jih tudi po opozorilu naročnika ne upošteva,
- izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo,
- ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po naknadno določenem roku s strani naročnika,
- ne izvede storitev v zahtevani kakovosti in/ali storitev ni v skladu z obstoječimi standardi in deklarirano kakovostjo,
- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz pogodbe,
- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
- naročnika ne obvesti o znižanju cen,
- prekine z izvajanjem storitev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Naročnik je dolžan pred odstopom od pogodbe izvajalca pisno opozoriti na kršitve izvrševanja obveznosti po tej pogodbi ter izvajalcu določiti primeren rok za odpravo kršitve.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil te pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

XVII. ODPOVED POGODBE

19. člen

Naročnik si pridržuje pravico s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom odpovedati pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje naročnika in pod pogojem, da je naročnik poravnal svoje zapadle obveznosti do izvajalca. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti izvajalcu poslana s priporočeno pošiljko.

V primeru statusnih ali lastniških sprememb naročnika, ima naročnik pravico odpovedati pogodbo, s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom, brez obveznosti do izvajalca.

XVIII. PREDSTAVNIKI STRANK

20. člen

Pogodbeni stranki po tej pogodbi veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njihuni zakoniti zastopniki.

21. člen

Ne glede na določilo prejšnjega člena je zaradi operativnejšega izvajanja te pogodbe predstavnica naročnika, ki bo urejala vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, Katja Štajner, tel. št. 01 58 89 583, elektronski naslov: katja.stajner@energetika.si, v njeni odsotnosti pa jo zamenjuje Taja Pavlin, tel. št. 01 58 75 232, elektronski naslov: taja.pavlin@energetika.si.

Predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe je _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel. št.: _____, elektronski naslov: _____.

Navedene osebe iz prvega in drugega odstavka tega člena štejejo kot predstavniki pogodbenih strank.

O morebitni spremembi navedenih oseb se morata pogodbeni stranki medsebojno pisno obvestiti v roku 7 (sedmih) delovnih dni po nastanku spremembe.

XIX. POSLOVNA SKRIVNOST

22. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavlja vsebina te pogodbe kot tudi dokumentacija, ki je sestavni del pogodbe oziroma se nanaša na to pogodbo, tehnični podatki, dokumentacija,

poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbene stranke, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti pogodbe, in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v realiziranje nalog predmeta pogodbe, razen informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

XX. RAZVEZNI POGOJ

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 (trideset) koledarskih dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 30. (trideseti) koledarski dan od seznanitve s kršitvijo.

XXI. PRENOS PRAVIC IN OBVEZNOSTI

24. člen

Nobena pogodbeni stranka ne sme pravic in obveznosti iz te pogodbe, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne pogodbene stranke v času po sklenitvi te pogodbe, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje te pogodbe ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko novi pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz te pogodbe in ko druga pogodbeni stranka izda pisno soglasje za tak prenos.

XXII. ODPSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV

25. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

XXIII. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

26. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XXIV. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitna nesoglasja v zvezi s to pogodbo prvenstveno skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

XXV. PRILOGA

28. člen

Priloga je neločljiv sestavni del te pogodbe.

XXVI. OSTALE DOLOČBE

29. člen

Za vse kar ta pogodba ne določa oz. ne določa drugače, veljajo neposredno določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

30. člen

Vsaka stranka pogodbe lahko da predlog za spremembo ali dopolnitev pogodbe ob spremenjenih okoliščinah.

Morebitne spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v obliki pisnega aneksa k pogodbi, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki pogodbe z neveljavnim določilom.

XXVII. SKLENITEV POGODBE TER ŠTEVILO IZVODOV

31. člen

Predmetna pogodba je sklenjena in začne veljati z datumom podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, in sicer za obdobje od datuma sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. V primeru, da se datuma podpisa razlikujeta, velja kasnejši datum.

Glede garancijskih določil velja ta pogodba do poteka vseh garancijskih rokov.

32. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec vsak 1 (en) izvod.

Podpisano

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA
d.o.o.

Samo Lozej
direktor

Priloga:

- Priloga št. 1: Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.