



**ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62, p.p. 2374, SI - 1001 Ljubljana

enota **TE-TOL**

Toplarniška ulica 19, Ljubljana

telefon n.c.: +386 1 587 52 00

faks: +386 1 524 64 80

e-mail: [info@energetika-lj.si](mailto:info@energetika-lj.si)

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ŠT. JPE-SV-498/16**

**DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE  
TRANSPORTERJE RUD**

**PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI**

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila št. JPE-SV-498/16:

### **DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem!

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. Splošna določila
2. Ponudbeni pogoji
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila in kriteriji ocenjevanja
5. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
6. Tehnična dokumentacija
7. Priloge
  - Podatki o ponudniku (Priloga 1)
  - Pravni akt o skupni izvedbi naročila (priloga 1/1)
  - Ponudba (Priloga 2)
  - Elektronska kopija ponudbe (Priloga 2/1)
  - Ugotavljanje sposobnosti ter sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
  - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
  - Ugotavljanje sposobnosti fizične osebe (Priloga 3/2)
  - Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidence – za pravne osebe (Priloga 4/1)
  - Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidence – za fizične osebe (Priloga 4/2)
  - Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)
  - Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)
  - Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)
  - Potrdilo o ogledu objekta (Priloga 7)
  - Pogodba (Priloga 8)
  - Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (Priloga 9)
  - Ovojnica (Priloga 10)

## 1. SPLOŠNA DOLOČILA

### 1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava rezervnih elementov za verižne transporterje RUD.

Ponudnik lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

### 1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana.

### 1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 – ZTP-D, 63/2013 in 90/2014 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

### 1.4. Jezik in denarna enota

Vsi ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo napisano v tujem jeziku je potrebno ponudbi priložiti uradno preveden dokument takega originala. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do 2 (dve) decimalni mesti natančno.

### 1.5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil, vendar najkasneje do **22. 2. 2017 do 9. ure**. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika-lj.si/javna-narocila>), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

### 1.6. Predložitev ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za predložitev ponudbe je **28. 2. 2017 do 10.00**.

Ponudbo lahko predložite osebno v vložišče pri recepciji v pritličju poslovne stavbe naročnika na Verovškovi ulici 62, Ljubljana, ali po pošti na naslov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, p. p. 2374, 1001 Ljubljana. Ponudba mora biti v zaprti ovojnici in opremljena s podatki, ki so navedeni v obrazcu »Ovojnica«, ki se nahaja v prilogi razpisne dokumentacije. **Izpolnjen obrazec »Ovojnica« se nalepi na kuverto oziroma ovitek.**

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta

vrnjena ponudniku. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

Naročnik bo upošteval ponudbo, ki bo do zahtevanega datuma in ure prispela v vložišče naročnika na Verovškovi ulici 62, Ljubljana. Nepravočasno prispela ponudba ne bo upoštevana in bo zapečatenjena vrnjena ponudniku. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

### **1.7. Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo **28. 2. 2017 ob 13.00** v sejni sobi v 1. nadstropju poslovne stavbe naročnika na Toplarniški ulici 19, v Ljubljani, št. sobe 30, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, z obrazcem »Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb«, ki se nahaja v prilogi te razpisne dokumentacije. Predstavniki ponudnikov svoja pooblastila oddajo pred odpiranjem ponudb.

Na javnem odpiranju ponudb bo predstavnik naročnika objavil nazive ponudnikov, ki so oddali ponudbe, morebitne spremembe in/ali umike ponudb ter številko ponudbe, datum ponudbe in skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV posameznih ponudnikov (merilo za izbor). O poteku javnega odpiranja ponudb bo naročnik vodil zapisnik, katerega fotokopija bo po končanem odpiranju vročena predstavnikom ponudnikov na javnem odpiranju ponudb. V kolikor zapisnik ne bo vročen ponudnikom na samem odpiranju ponudb, ga bo naročnik ponudnikom, ki so oddali ponudbe, posredoval najkasneje v roku pet (5) delovnih dni na elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika, navedene v prilogi 1.

### **1.8. Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

### **1.9. Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenbo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevke za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

### **1.10. Opredelitev postopka in odločitev o oddaji naročila**

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb, izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

### **1.11. Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevke za revizijo vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevke za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevke za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vložijo se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevke za revizijo se vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

### **1.12. Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

### **1.13. Jamstvo za napake**

Izbrani dobavitelj, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

### **1.14. Pogajanja**

Naročnik bo v postopek oddaje javnega naročila vključil tudi pogajanja, in sicer v enem krogu.

Predmet pogajanj bo znižanje ponudbenih cen.

Ponudniki bodo na povabilo naročnika oddali končno pisno ponudbo po pošti na način kot bo določeno v povabilu na pogajanja.

## 2. PONUDBENI POGOJI

### 2.1. Splošne zahteve

#### 2.1.1. Celovitost ponudbe

**Ponudnik odda svojo ponudbo za celotno javno naročilo**, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Naročnik bo oddal javno naročilo in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno vrednost.

#### 2.1.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih pogodbenih obveznosti,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k prilogi 1 (priloga 1/1).

**V primeru skupne ponudbe morajo vsi partnerji v skupni ponudbi v ponudbi priložiti:**

- izpolnjen in podpisan obrazec **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**.

#### 2.1.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi



s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev/dobav blaga, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega dobavitelja. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega dobavitelja zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega dobavitelja ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

**Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora za vsakega navedenega podizvajalca v ponudbi priložiti:**

- izpolnjen in podpisan obrazec **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 5/1**.

#### 2.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo dobavitelja dobave blaga in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali dobavo blaga, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

**Če bo ponudnik uporabljal zmogljivost drugih subjektov, mora za vsakega navedenega subjekta v ponudbi priložiti:**

- izpolnjen in podpisan obrazec **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjeno in podpisano **prilogo 3**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 3/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/1**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 4/2**,
- izpolnjeno in podpisano **prilogo 6**.

#### 2.1.5. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Gospodarski subjekt (ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec, subjekt katerega ponudnik uporablja zmogljivost), ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije ter v skladu z določili ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v Prilogi 1 (podatki o ponudniku), imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami), preko katerega bo potekala vsa korespondenca med naročnikom in ponudnikom iz tujine (pojasnitve, dopolnitve, spremembe ponudbe).

#### 2.1.6. Ponudbena cena

Ponudnik mora izpolniti obrazec ponudba (priloga 2).

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah ponudbenega predračuna ponudnika, morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški izdelave ponudbene dokumentacije in vsemi ostalimi stroški.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene pa morajo biti navedene v dveh decimalkah, oz. centih. V primeru, da ponudnik v obrazec ponudbe za posamezno postavko ne vnese vrednosti del, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke del upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti.

Ponudbena cena, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, mora biti za ves čas veljavnosti pogodbe fiksna.

#### **2.1.7. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 28. 3. 2017 oziroma do obojestranskega podpisa pogodbe.

#### **2.1.8. Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Plačilni pogoji so natančno določeni v osnutku pogodbe.

#### **2.1.9. Rok in kraj dobave**

Rok za dobavo blaga je največ 84 (štiriinosemdeset) dni od dneva podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Dobava in prevzem blaga se bo vršila na lokaciji naročnika, naslov naročnika (Toplarniška ulica 19, 1000 Ljubljana), v skladu s pariteto DDP/DAP Ljubljana (Incoterms 2010). Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo podpisan primopredajni zapisnik o prevzemu blaga, opravljen kakovostni prevzem in ko bo ponudnik naročniku predal celotno atestno (atesti morajo biti originali) ter pripadajočo dokumentacijo.

### 3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

**Za ugotavljanje sposobnosti mora vsak v ponudbi navedeni gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt katerega zmogljivost se uporablja) izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolniti in priložiti izpolnjen ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt preko spletne strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/> uvozi naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ter ga ustrezno izpolniti in priložiti k ponudbi.

**Namesto obrazca ESPD lahko gospodarski subjekt predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.**

Ob predložitvi ponudb bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjeki izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom pozove, da predloži za v ponudbi navedeni gospodarski subjekt vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in gospodarski subjekt za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o gospodarskih subjektih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če gospodarski subjekt v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

#### 3.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2., 4., in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3.

A. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da

je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; KZ-1).

- B. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.
- C. Naročnik mora v skladu s 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz posameznega postopka javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt:
- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
  - če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- D. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:
- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
  - če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
  - če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
  - če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
  - če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
  - če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
  - če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;

h. če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/2**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 4/1**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 4/2**.

### **3.2. Pogoji za sodelovanje**

#### **3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če mora imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravlja določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njega zahteva, da predloži dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

#### **3.2.2. Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti blokirane kateregakoli računa.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

#### **3.2.3. Tehnična sposobnost**

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila ter imeti profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujejo formalne delovne in tehnične pogoje.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:



- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjene in podpisane **priloge 3**.

### **3.3. Ostale zahteve in pogoji naročnika**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ali subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**B.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD** v skladu z 79. členom ZJN-3 **ali** izpolnjene in podpisane **priloge 3**,
- izpolnjene in podpisane **priloge 3/1**.

#### **3.3.1. Ogled objekta**

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, vsak ponudnik izvede obvezen ogled objekta pred oddajo ponudbe in tako pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na dobavo blaga po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznanijo z razmerami na objektu naročnika, Toplarniška ulica 19, Ljubljana. Pri ogledu objekta ponudnik prejeme risbe rezervnih delov.

Ponudniki se predhodno dogovorijo za ogled objektov s kontaktno osebo naročnika: Franci Galič, tel.: 01 58 75 327, GSM 031 667 870, elektronska pošta: [franci.galic@energetika-lj.si](mailto:franci.galic@energetika-lj.si).

Ponudnik mora kontaktirati predstavnika naročnika in se dogovoriti za ogled objekta. Ogled objekta naročnika je možen vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Zadnji dan za dogovor oziroma za kontaktiranje predstavnika naročnika, je **21. 2. 2017 do 12. ure**.

Obrazec Potrdilo o ogledu objekta (Priloga 7), podpisan s strani naročnika, je obvezni sestavni del ponudbe.

**Ponudnik ne bo upravičen do nobenega povečanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.**

#### **3.3.2. Tehnični prevzem**

Pred dobavo blaga naročniku bo naročnik izvedel tehnični prevzem v tovarni proizvajalca verig (kontrola parov verig).

### **3.3.3. Tehnična dokumentacija ponujenega blaga**

Ponudnik mora k ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega blaga, iz katere bo razviden proizvajalec blaga, kvaliteta blaga in dimenzije blaga.

### **3.3.4. Kontrola vgrajenih verig**

Vgrajene verige v korčnem elevatorju mora pooblaščen oseba s strani RUD-a, v času garancijskega roka kontrolirati pri 6000 in 12000 opravljenih urah in predložiti poročilo o trenutnem stanju (potreba zaradi zagotavljanja varnosti).

### **3.4. Preveritev ponudbe**

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.



## **4. MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA**

### **4.1. Izbira ponudnika in merila**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je ponudbena vrednost brez DDV, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Ponudbena vrednost brez DDV je vrednost, navedena v ponudbi ponudnika.

## 5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 5.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- ponudba vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 5.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- ponudnik predloži ponudbo v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana,
- je ponudba podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora ponudbi kot priloga 2/1 priložiti **elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf« zapisu** (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami). **Obrazec ESPD ponudnik priloži kot samostojen dokument v xml formatu.** V primeru razlikovanja med tiskano in elektronsko obliko ponudbe, bo naročnik upošteval tiskano obliko.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.energetika-lj.si/javna-narocila>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

### 5.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

PODATKI O PONUDNIKU	<b>Priloga 1</b>
---------------------	------------------

Ponudnik mora obrazec podatki o ponudniku izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA	<b>Priloga 1/1</b>
--------------------------------------	--------------------

Če gre za skupno ponudbo, se prilogi priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, katerega morajo podpisati in žigosati vsi ponudniki.

PONUDBA	<b>Priloga 2</b>
---------	------------------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

ELEKTRONSKA KOPIJA PONUDBE	<b>Priloga 2/1</b>
----------------------------	--------------------

Ponudnik v ponudbi priloži zgoščenko (CD, DVD) ali USB medij **z elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf« zapisu** (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami) ter **obrazec ESPD v »xml« zapisu**, v primeru, da je gospodarski subjekt predložil obrazec ESPD kot prilogo 3.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	<b>Priloga 3</b>
-------------------------------------------------------------------------	------------------

Za ugotavljanje sposobnosti morajo vsi v ponudbi navedeni gospodarski subjekti (ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec, subjekt katerega ponudnik uporablja zmogljivost), obrazec priloge 3 izpolniti, podpisati in žigosati.

Namesto priloge 3 lahko gospodarski subjekt priloži izpolnjen ESPD obrazec (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila), ki je priloga te razpisne dokumentacije.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	<b>Priloga 3/1</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Gospodarski subjekt mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA FIZIČNE OSEBE	<b>Priloga 3/2</b>
-------------------------------------------	--------------------

Fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA PRAVNE OSEBE	<b>Priloga 4/1</b>
----------------------------------------------------------------------------	--------------------

Gospodarski subjekt mora obrazec pooblastila izpolniti, podpisati in žigosati.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE	<b>Priloga 4/2</b>
-----------------------------------------------------------------------------	--------------------

Fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem morajo obrazec pooblastila izpolniti in podpisati.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCEM IN POOBLASTILO PONUDNIKA	<b>Priloga 5</b>
---------------------------------------------------------------	------------------

Ponudnik mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.

PODATKI PODIZVAJALCA	<b>Priloga 5/1</b>
----------------------	--------------------

Podizvajalec mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne predloži k ponudbi.

SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	<b>Priloga 6</b>
----------------------------------------------------------	------------------

Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila. V kolikor ponudnik na razpisu ne uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ne predloži k ponudbi.

POTRDILO O OGLEDU LOKACIJ NAROČNIKA	<b>Priloga 7</b>
-------------------------------------	------------------

Ponudnik mora k ponudbi predložiti izpolnjeno in podpisano potrdilo o ogledu objekta.

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA PONUJENEGA BLAGA	
-----------------------------------------	--

Ponudnik mora k ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega blaga, iz katere bo razviden proizvajalec blaga, kvaliteta blaga in dimenzije blaga.

## 6. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Priloga št. 1 k pogodbi št. JPE-SV-498/16

Za remont korčnih elevatorjev v letu 2017 je potrebno nabaviti transportno členasto verigo s spojnimi členi in verižnimi zobmi po priloženih tehničnih podatkih.

**Podatki za naročilo rezervnih delov za korčni elevator (za eno garnituro). Zahtevajo se samo ORIGINALNI rezervni deli RUD za korčne elevatorje – zahteva projektanta (ATEST po DIN EN 10204-3.1B):**

### VERIGA:

Visokoodporni, površinsko cementirani jekleni verižni členi z opravljenim prevzemnim preizkusom po DIN EN 10204-3.1 B, ki mora biti priložen v spremljajoči dokumentaciji: površinska trdota, natezna trdnost, sila zloma, toplotna obdelava in tolerance. Verižni konci morajo biti označeni oziroma speti v enako dolge pare. Največja diferenca delta **X** lahko znaša 0,55 % oziroma (+0,4% /-0,15%). Veriga mora biti površinsko zaščitena z 30 – 50 mikronov antikorozijskega sloja.

- Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 71 členov (5325 mm) .....18 kosov ( 95,85 m),
- Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 59 členov (4,425 mm).....2 kosa (8.85 m)

### 1. SPOJNI ČLENI:

Visokoodporni površinsko cementirani spojni členi s prevzemnim preizkusom po DIN EN 10204-3.1 B, ki mora biti priložen v spremljajoči dokumentaciji. Členi morajo biti površinsko zaščiteni z 30 – 50 mikronov antikorozijskega sloja.

- Spojni člen 19 x 75 (d x t) - RUD 40 C, za verigo 19 x 75 – RUD 40 c-g/S3 (tip A – kladvasti vijak, samozaporna matica, C = 67, E = 72, M = 20).....26 kosov

### 2. ZOBJE:

Visoko odporni, termično in površinsko obdelani verižni zobje za verigo 19 x 75 izdelani iz MnCr legiranega jekla. V spremljajoči dokumentaciji mora biti opravljen preizkus po DIN EN 10204-3.1 B. Zobje morajo biti površinsko antikorozijsko zaščiteni s 30 – 50 mikronov antikorozijskim slojem.

- Zobje 19 x 75 (d x t); **Tk** - premer pogonskega kolesa upoštevano z verigo (srednica) na kolesu. (Upoštevaj Tk za premere:  $f_i = 908$  mm (KE 05/01),  $f_i = 813$  mm (KE 03/23) in  $f_i = 718$  mm (KE 04/04) .....36 kosov

### 3. VIJAČNI MATERIAL:

Vijačni material za pritrditev zob na pogonsko kolo mora biti trdnostne kvalitete najmanj 8.8 DIN 931 in DIN 609, matice po DIN 980 morajo imeti varovalo (samozaporno) proti odvitju.

- Vijak M 20 x 130 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931 .....36 kosov

- Vijak M 20 x 100 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931 .....36 kosov
- Vijak M 24 x 110 (ds=25, b=40) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 609 .....40 kosov
- Varnostna jeklena matica M 20, DIN 980 .....80 kosov
- Varnostna jeklena matica M 24, DIN 980 .....40 kosov

**Naročnik potrebuje 3 garniture zgoraj navedenih rezervnih delov.**

### **DODATNE ZAHTEVE**

**GARANCIJA:** Ponudnik mora zagotoviti garancijski rok za kakovost dobavljenega blaga 24 (štiriindvajset) mesecev od datuma vgradnje blaga oziroma 36 (šestintrideset) mesecev od datuma uspešno opravljenega kakovostnega prevzema blaga in podpisu primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga s strani obeh pogodbениh strank.

Ponudnik se obvezuje, da bo vse okvare in napake predmeta pogodbe v času garancijske dobe, odpravljal na lastne stroške in v roku treh (3) delovnih dni od pisnega (priporočena pošta, faks, elektronska pošta) reklamacijskega obvestila naročnika.

Naročnik bo o datumu vgradnje blaga pisno obvestil izbranega ponudnika.

**KONTROLA:** Vgrajene verige v korčnem elevatorju mora pooblaščen oseba s strani RUD-a, v času garancijskega roka kontrolirati pri 6000 in 12000 opravljenih urah in predložiti poročilo o trenutnem stanju (potreba zaradi zagotavljanja varnosti).

**SPREMNA DOKUMENTACIJA:** Vsa spremna dokumentacija mora biti v pisni obliki v originalu in tudi skladno v slovenskem jeziku.

Pred oddajo ponudbe za dobavo rezervnih delov si mora potencialni ponudnik s tehnologom, ki je odgovoren za transport pepela pri naročniku obvezno ogledati trenutno situacijo na mestu samem. Po ogledu naprave, stroja in trenutne dokumentacije (risbe rezervnih delov prejme ponudnik od naročnika) je potrebno napisati zapisnik, da je dobavitelju razumljivo vse za izvedbo dobave rezervnih delov naročniku.

## 7. PRILOGE

Podatki o ponudniku (Priloga 1)  
Pravni akt o skupni izvedbi naročila (priloga 1/1)  
Ponudba (Priloga 2)  
Elektronska kopija ponudbe (Priloga 2/1)  
Ugotavljanje sposobnosti ter sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)  
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)  
Ugotavljanje sposobnosti fizične osebe (Priloga 3/2)  
Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidence – za pravne osebe (Priloga 4/1)  
Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradnih evidence – za fizične osebe (Priloga 4/2)  
Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 5)  
Podatki podizvajalca (Priloga 5/1)  
Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (Priloga 6)  
Potrdilo o ogledu objekta (Priloga 7)  
Pogodba (Priloga 8)  
Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (Priloga 9)  
Ovojnica (Priloga 10)



**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za to stranjo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.



PONUDBA

**Priloga 2**

PONUDBA št.. \_\_\_\_\_

**Javno naročilo: JPE-SV-498/16 – DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**

Ponudbo oddajamo (označite):

- samostojno     
  skupna ponudba     
  s podizvajalci     
  z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

**1. PONUDBENA VREDNOST**

Ponudbene cene morajo biti izražene v EUR, morajo vključevati vse stroške, popuste in dajatve, ki so povezani s ponujenimi posli. Ponudbena vrednost naj ne vsebuje DDV. **Ponudbene cene morajo biti zaokrožene na do dve decimalni mesti.**

<b>DOBAVA MATERIALA ZA ENO GARNITURO</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>CENA/EM V EUR BREZ DDV</b>	<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV</b>
<b>VERIGA</b>			
Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 71 členov (5325 mm), (95,85 m)	18		
Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 59 členov (4,425 mm) (8,85 m)	2		
<b>SPOJNI ČLENI</b>			
Spojni člen 19 x 75 (d x t) - RUD 40 C, za verigo 19 x 75 – RUD 40 c-g/S3 (tip A – kladvasti vijak, samozaporna matica, C = 67, E = 72, M = 20)	26		
<b>ZOBJE</b>			
Zobje 19 x 75 (d x t); <b>Tk</b> - premer pogonskega kolesa upoštevano z verigo (srednica) na kolesu. (Upoštevati Tk za premere: fi =908 mm (KE 05/01), fi = 813 mm (KE 03/23) in fi = 718 mm (KE 04/04)	36		
<b>VIJAČNI MATERIAL</b>			
Vijak M 20 x 130 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931	36		
Vijak M 20 x 100 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931	36		
Vijak M 24 x 110 (ds=25, b=40) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 609	40		

Varnostna jeklena matica M 20, DIN 980	80		
Varnostna jeklena matica M 24, DIN 980	40		
<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV ZA ENO GARNITURO:</b>			
<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV ZA TRI GARNITURE:</b>			

## 2. ROK PLAČILA

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa.

## 3. ROK DOBAVE

Rok za dobavo blaga, ki je predmet javnega naročila, je **največ 84 (štiriinosemdeset)** dni oz. \_\_\_\_\_ dni od dneva sklenitve pogodbe.

## 4. GARANCIJA

Ponudnik mora zagotoviti garancijski rok za kakovost dobavljenega blaga 24 (štiriindvajset) mesecev od datuma vgradnje blaga oziroma 36 (šestintrideset) mesecev od datuma uspešno opravljenega kakovostnega prevzema blaga in podpisu primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga s strani obeh pogodbenih strank.

Ponudnik se obvezuje, da bo vse okvare in napake predmeta javnega naročila v času garancijske dobe odpravljal na lastne stroške in v roku, ki ga bosta predhodno pisno dogovorila z naročnikom.

Naročnik bo o datumu vgradnje blaga pisno obvestil izbranega ponudnika.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ponudnik \_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **JPE-SV-498/16 – DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**, za to stranjo prilagamo zgoščenko (CD, DVD) ali USB medij z:

- elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf« zapisu (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami),
- obrazec ESPD ponudnik v xml formatu, v primeru, da je gospodarski subjekt predložil obrazec ESPD kot prilogo 3.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	<b>Priloga 3</b>
------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Gospodarski subjekt (naziv in naslov) :

v zvezi z javnim naročilom št. **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD** podajamo naslednje izjave:

## 1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

### IZJAVLJAMO, DA:

- nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zadnjih 5 letih ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente navedenih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 evrov ali več;
- smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

## 2. POGOJI ZA SODELOVANJE

### IZJAVLJAMO, DA:

- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
- imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane kateregakoli računa;
- imamo potrebno tehnično in kadrovske sposobnost ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila.

### 3. SPREJEMANJE POGOJEV DOKUMENTACIJE

#### IZJAVLJAMO, DA:

- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2);
- smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, vzorci finančnih zavarovanj, itd....) javnega naročila **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**, vključno z določili vzorca pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmeta naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
- bomo ponudbene cene podali na do dve (2) decimalni mesti;
- se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
  - a. svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
  - b. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
- so v ponudbene cene vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

*V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v tej prilogi in v ESPD. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz vseh uradnih evidenc (tudi od pristojnega sodišča).*

---

kraj, datum

žig

---

podpis odgovorne osebe

**Navodila za izpolnitev:** Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	<b>Priloga 3/1</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------

## IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

### Podatki o gospodarskem subjektu:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_  
 Sedež podjetja: \_\_\_\_\_  
 Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_  
 Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_  
 Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_  
 ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezuje se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

---

kraj, datum

žig

---

podpis odgovorne osebe

**Navodilo:** Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

**Opomba:** V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

**UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA FIZIČNE OSEBE, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**

**JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**

Ime in priimek \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskem subjektu: \_\_\_\_\_ član/ica (ustrezno obkrožiti):

- upravnega organa ali
- vodstvenega organa ali
- nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

- zastopanje ali
- odločanje ali
- nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM,**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

\_\_\_\_\_ kraj, datum

\_\_\_\_\_ podpis fizične osebe

**Navodilo:** Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

**Opomba:** VSE osebe, ki so izpolnile in podpisale ta obrazec, priložijo še izpolnjeno in podpisano prilogo 4/2.



POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE	<b>Priloga 4/1</b>
--------------------------------------------------------------------------	--------------------

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE IN IZ EVIDENCE PRAVNOMOČNIH SODB OZIROMA SKLEPOV O PREKRŠKIH – ZA PRAVNE OSEBE**

\_\_\_\_\_ (naziv pooblastitelja/gospodarskega subjekta) pooblašča JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb in od Inšpektorat RS za delo pridobi izpis iz prekrškovne evidence za pravno osebo.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
podpis odgovorne osebe

**Navodilo:** Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE	<b>Priloga 4/2</b>
---------------------------------------------------------------------------	--------------------

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE IN IZ EVIDENCE PRAVNOMOČNIH SODB OZIROMA SKLEPOV O PREKRŠKIH – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek) pooblašča JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb in od Inšpektorat RS za delo pridobi izpis iz prekrškovne evidence za fizične osebe.

Mojj osebni podatki so naslednji:

EMŠO: \_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

– (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_

– (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kraj, datum

\_\_\_\_\_  
podpis fizične osebe

**Navodilo:**

Pooblastilo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so izpolnile prilogo 3/2 in so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCEM IN POOBLASTILO PONUDNIKA **Priloga 5**

Ponudnik: \_\_\_\_\_,  
izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD** sodeloval z naslednjim podizvajalcem:

NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca <b>DA</b> ali <b>NE</b>

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

\_\_\_\_\_

kraj, datum

\_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

ime in priimek ter podpis  
odgovorne osebe ponudnika

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

\_\_\_\_\_

kraj, datum

\_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

ime in priimek ter podpis  
odgovorne osebe ponudnika

**Opomba:**

- *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
- *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
- *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

**Navodilo:** *Obrazec se po potrebi kopira!*

PODATKI PODIZVAJALCA

**Priloga 5/1**

**JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
TELEFON	
KONTAKTNA OSEBA	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje	
VREDNOST BLAGA	
KRAJ DOBAVE	
ROK DOBAVE	

**SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

zahtevam in soglašam,  ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_ kraj, datum

\_\_\_\_\_ žig

\_\_\_\_\_ ime in priimek ter podpis  
odgovorne osebe podizvajalca

**Opomba:** Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

Ponudnik: \_\_\_\_\_,  
izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD** uporabili zmogljivosti drugih subjektov:

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	
POLNI NASLOV	
TELEFON	
KONTAKTNA OSEBA	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta	
Količina/Delež (%) javnega naročila	
VREDNOST BLAGA	
KRAJ DOBAVE	
ROK DOBAVE	

\_\_\_\_\_ kraj, datum

\_\_\_\_\_ žig

\_\_\_\_\_ podpis odgovorne osebe  
ponudnika

\_\_\_\_\_ kraj, datum

\_\_\_\_\_ žig

\_\_\_\_\_ podpis odgovorne osebe  
gospodarskega subjekta

**Navodilo:** Obrazec se po potrebi kopira!

POTRDILO O OGLEDU OBJEKTA

**Priloga 7**

**JPE-SV-498/16 - DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD**

**POTRDILO**

Potrjujem, da si je ogled objekta za dobavo rezervnih elementov za verižne transporterje RUD, ki so predmet javnega naročila št. JPE-SV-498/16, s strani \_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja) ogledal \_\_\_\_\_ (ime in priimek predstavnika, ki je prišel na ogled).

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek ter podpis pooblaščenih oseb naročnika)

\_\_\_\_\_  
(podpis predstavnika podjetja, ki je bil na ogledu)

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_

## POGODBA

št. naročnika: JPE-SV-498/16

št. dobavitelja: \_\_\_\_\_

### O DOBAVI REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD

ki jo skleneta

**NAROČNIK:** **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62,  
1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej  
(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033  
matična številka: 5226406000

in

**DOBAVITELJ:** \_\_\_\_\_  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: dobavitelj)

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_  
matična številka: \_\_\_\_\_

#### I. UVODNO DOLOČILO

##### 1. člen

Stranki pogodbe uvodoma sporazumno ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JPE-SV-498/16 po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod št. objave JN00\_\_\_\_\_/2017-W01 z namenom sklenitve pogodbe o »Dobavi rezervnih elementov za verižne transporterje RUD«, v katerem je naročnik dobavitelja izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JPE-SI-433/16.

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe predmeta pogodbe.

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je dobava rezervnih elementov za verižne transporterje RUD (v nadaljevanju: blago), v skladu s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, in pogajanjih z dne \_\_\_\_\_, v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. JPE-SV-498/16, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s to pogodbo.

Natančna opredelitev predmeta pogodbe je razvidna iz Tehnične dokumentacije, ki je priloga št. 1 te pogodbe.

### 3. člen

Dobavitelj potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na vrednost pogodbe, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Dobavitelj izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 4. člen

Dobavitelj generalno zagotavlja naročniku, da bo dobavljeno blago, ki je predmet te pogodbe po svoji kvaliteti, tehničnih lastnostih, uporabnosti in vsem ostalem ustrezalo vsem veljavnim predpisom in/ali standardom ter, da bo opremljeno z vsemi potrebnimi navodili, atesti in drugimi listinami v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

## III. POGODBENA VREDNOST

### 5. člen

Pogodbena vrednost blaga iz 2. člena te pogodbe je določena na podlagi sprejete ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in znaša na dan sklenitve te pogodbe v neto vrednosti:

<b>DOBAVA MATERIALA ZA ENO GARNITURO</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>CENA/EM V EUR BREZ DDV</b>	<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV</b>
<b>VERIGA</b>			
Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 71 členov (5325 mm), (95,85 m)	18		
Veriga: 19 x 75 (d x t) – RUD 40 c-g/S3 59 členov (4,425 mm) (8,85 m)	2		
<b>SPOJNI ČLENI</b>			
Spojni člen 19 x 75 (d x t) - RUD 40 C, za verigo 19 x 75 – RUD 40 c-g/S3 (tip A – kladivasti vijak, samozaporna matica, C = 67, E = 72, M = 20)	26		



<b>ZOBJE</b>			
Zobje 19 x 75 (d x t); <b>Tk</b> - premer pogonskega kolesa upoštevano z verigo (srednica) na kolesu. (Upoštevati Tk za premere: fi =908 mm (KE 05/01), fi = 813 mm (KE 03/23) in fi = 718 mm (KE 04/04)	36		
<b>VIJAČNI MATERIAL</b>			
Vijak M 20 x 130 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931	36		
Vijak M 20 x 100 (b = 50) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 931	36		
Vijak M 24 x 110 (ds=25, b=40) kvaliteta 8.8 ali 10.9 DIN 609	40		
Varnostna jeklena matica M 20, DIN 980	80		
Varnostna jeklena matica M 24, DIN 980	40		
<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV ZA ENO GARNITURO:</b>			
<b>SKUPAJ V EUR BREZ DDV ZA TRI GARNITURE:</b>			

\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

z besedo: \_\_\_\_\_ evrov in \_\_\_/100

pri čemer so cene na enoto mere oziroma pogodbeni vrednost fiksna v času veljavnosti te pogodbe in vključuje vse stroške v zvezi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti. V pogodbeni vrednosti je vključen tudi strošek izdelave ponudbe. V pogodbeni vrednosti ni upoštevan davek na dodano vrednost (DDV). DDV bo dobavitelj obračunal v skladu z veljavno zakonodajo.

#### IV. NAČIN PLAČILA

##### 6. člen

Dobavitelj je dolžan izstaviti natančno specificiran račun za dobavljeno blago v roku petih (5) koledarskih dni po dobavi blaga. Dobava se šteje za uspešno opravljeno s podpisom primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga (količinski in kvalitetni prevzem blaga) s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov in s predložitvijo zahtevane dokumentacije iz 11. člena te pogodbe.

Dobavitelj mora k računu priložiti fotokopijo primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga, podpisanega s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov. V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljene dobave.

A. V primeru, da je dobavitelj slovensko podjetje:

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun dobavitelja, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izdaje računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo.

B. V primeru, da je dobavitelj tuje podjetje:

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na poslovni račun dobavitelja IBAN: \_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_ (SWIFT: \_\_\_\_\_) in bo naveden na računu, v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izdaje računa, sestavljenega v skladu s to pogodbo.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

## V. ROK IN KRAJ DOBAVE

### 7. člen

Dobavitelj bo dobavil blago najkasneje v roku \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dni od sklenitve pogodbe, na lokacijo naročnika, Toplarniška ulica 19, Ljubljana, v skladu s pariteto DDP/DAP Ljubljana (Incoterms 2010). Dobavitelj mora naročniku ob dobavi blaga izročiti vso zahtevano dokumentacijo iz 11. člena te pogodbe.

## VI. PODIZVAJALCI

### 8. člen

***/ se upošteva v primeru, da dobavitelj nastopa s podizvajalcem /***

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca	
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	
Vrednost blaga	
Kraj dobave	
Rok dobave	

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije JPE-SV-498/16, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije JPE-SV-498/16. Če dobavitelj ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji JPE-SV-498/16 ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. JPE-SV-498/16 v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/***

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe. Če dobavitelj naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

***/se upošteva v primeru, da dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Kadar dobavitelj izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja.

Dobavitelj mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, potrjen s strani dobavitelja, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo dobavitelju ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz drugega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil dobavitelju in njegovim podizvajalcem so enaki.

**ALI**

***/ se upošteva v primeru, da dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem /***

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav blaga, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz priloge 3/2 razpisne dokumentacije št. JPE-SV-498/16. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno dobavo blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JPE-SV-498/16. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti po te pogodbi nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

## **VII. KVALITETA BLAGA**

### 9. člen

Reklamacije na kvaliteto dobavljenega blaga se rešujejo sporazumno.

Če naročnik ugotovi, da dobava blaga ni kvalitetno opravljena, jo mora dobavitelj na svoje stroške nemudoma odpraviti oz. nadomestiti povzročeno škodo.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi s kvaliteto dobavljenega blaga sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj ne upošteva upravičenih pripomb naročnika ter napak ne odpravi na svoje stroške v dogovorjenem roku, ali če ne izvaja svojih obveznosti po pogodbi, ali jih ne izvaja pravočasno ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti dobavitelja s priporočeno pošiljko po pošti.

## **VIII. ODGOVORNOST ZA ŠKODO**

### 10. člen

Dobavitelj odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči dobaviteljevo delovno osebje.

## IX. KOLIČINSKI IN KVALITETNI PREVZEM BLAGA

### 11. člen

Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko se bo prevzem uspešno opravil na podlagi podpisa primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga s strani obeh pogodbenih strank oziroma njihovih pooblaščenih predstavnikov. Nevarnost uničenja ali poškodovanja blaga preide od dobavitelja na naročnika z izročitvijo blaga naročniku.

Pregled blaga se opravi v navzočnosti predstavnikov obeh pogodbenih strank. Naročnik mora ob prevzemu opraviti količinski pregled in kontrolo blaga po vrsti. Dejanske količine se morajo ujemati s količinami, navedenimi na primopredajnem zapisniku o prevzemu blaga.

Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob dobavi oziroma predaji blaga naročniku izročil naslednje dokumente:

- original ateste blaga (nečitljive, mnogokrat prefotokopirane dokumente bomo zavrnili in blaga ne bomo prevzeli), z upoštevanjem;
  - da je na atestih definiran proizvajalec blaga, dokument pa opremljen z ustreznim žigom,
- da je na vseh sestavnih delih naročenega blaga odtisnjen pečat proizvajalca;

## X. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### Obveznosti dobavitelja

### 12. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan dobavitelj:

- izpolniti vse zahteve naročnika pri dobavi blaga, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. JPE-SV-498/16, sprejete ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ in pogajanj z dne \_\_\_\_\_, ki so sestavni del te pogodbe;
- prevzete obveznosti opravljati vestno in kvalitetno, po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka;
- zagotavljati vse potrebno, da bo lahko izpolnil vse svoje obveznosti po tej pogodbi;
- vgrajene verige v korčnem elevatorju, v času garancijskega roka kontrolirati pri 6000 in 12000 opravljenih urah in predložiti poročilo o trenutnem stanju;
- zagotoviti kakovost dobavljenega blaga v skladu s tehnično specifikacijo naročnika, veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe in tehnično dokumentacijo, ki jo je dobavitelj priložil k ponudbi;
- pred dobavo blaga omogočiti naročniku tehnični prevzem blaga pri proizvajalcu blaga;
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev dobaviteljevih obveznosti po tej pogodbi;
- sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik;
- sodelovati z naročnikom z namenom, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dostaviti blago na lokacijo naročnika Toplarniška ulica 19, Ljubljana, v skladu s pariteto DDP/DAP Ljubljana (Incoterms 2010);
- ob prevzemu predložiti atestno dokumentacijo;
- ob podpisu pogodbe naročniku predložiti navodila v slovenskem jeziku;
- na izstavljenem računu navesti številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

## Obveznosti naročnika

### 13. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi je dolžan naročnik:

- z dobaviteljem sodelovati, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila;
- takoj obvestiti dobavitelja o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev dobaviteljevih pogodbenih obveznosti;
- ob dobavi blaga prevzeti blago in spremno dokumentacijo;
- poravnati obveznosti do dobavitelja.

## XI. JAMSTVO

### 14. člen

Dobavitelj jamči 180 (stoosemdeset) koledarskih dni za skrite napake predmeta pogodbe, šteto od datuma podpisa primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka/pomanjkljivost, ki je ob podpisu primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da to napako/pomanjkljivost v primernem roku, najpozneje pa v 3 (treh) delovnih dnevih od obvestila naročnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je naročnik o napaki/pomanjkljivosti dobavitelja pisno čim prej obvestil (ime, tip in model blaga).

Če dobavitelj ne odpravi napake/pomanjkljivosti v roku, ki mu ga je določil naročnik, bo naročnik sam zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti na račun dobavitelja in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel naročnik, da je zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga dobavitelj obvezuje plačati v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju zakonite zamudne obresti.

## XII. VIŠJA SILA

### 15. člen

Dobavitelj ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba pogodbenih del delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je dobavitelj o tem dolžan nemudoma obvestiti kupca. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo kupca je dobavitelj dolžan dokazati obstoj višje sile.

## XIII. GARANCIJA

### 16. člen

Dobavitelj mora zagotoviti garancijski rok za kakovost dobavljenega blaga 24 (štiriindvajset) mesecev od datuma vgradnje blaga oziroma 36 (šestintrideset) mesecev od datuma uspešno

opravljenega kakovostnega prevzema blaga in podpisu primopredajnega zapisnika o prevzemu blaga s strani obeh pogodbenih strank.

Naročnik bo o datumu vgradnje blaga pisno obvestil dobavitelja.

#### 17. člen

Pod garancijska popravila ne spada:

- odstranjevanje napak na blagu zaradi nepravilnega ravnanja z blagom;
- odstranjevanje napak na blagu zaradi mehanske poškodbe;
- odstranjevanje napak na blagu zaradi neupoštevanja navodil in predpisov.

Dobavitelj se obvezuje, da bo vse okvare in napake predmeta pogodbe v času garancijske dobe odpravil na lastne stroške in v roku, ki ga bosta predhodno pisno dogovorila z naročnikom.

Če dobavitelj v roku iz prejšnjega odstavka napake ne odpravi na lastne stroške ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave le-te, je dolžan naročniku neustrezno blago nadomestiti z novim blagom, ki ustreza vsem zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije št. JPE-SV-498/16. V nasprotnem primeru lahko naročnik od pogodbe odstopi brez obveznosti do dobavitelja, dobavitelj pa je naročniku dolžan povrniti tudi škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

V primeru, da je napaka oziroma pomanjkljivost definirana s strani naročnika v garancijski dobi in jo dobavitelj ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotoviti v garancijski dobi, jo je dobavitelj dolžan na svoje stroške odstraniti/odpraviti tudi po preteku garancijske dobe.

### **XIV. SESTAVNA DELA POGODBE**

#### 18. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg pogodbe ter Obligacijskega zakonika upošteva še:

- razpisna dokumentacija št. JPE-SV-498/16,
- ponudbena dokumentacija dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in pogajanja z dne \_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank, najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija št. JPE-SV-498/16 na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

### **XV. POOBLAŠČENA PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK**

#### 19. člen

Pogodbeni stranki po tej pogodbi veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.



## 20. člen

Ne glede na določilo prejšnjega člena je zaradi operativnejšega izvajanja te pogodbe predstavnik naročnika g. Franci Galič, (tel: +386 1 58 75 327, GSM 031 667 870), elektronska pošta: [franci.galic@energetika-lj.si](mailto:franci.galic@energetika-lj.si), ki je s strani naročnika pooblaščen za poslovno sodelovanje z dobaviteljem po tej pogodbi, predstavnik dobavitelja pa je \_\_\_\_\_ (tel: \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_), ki je s strani dobavitelja pooblaščen za poslovno sodelovanje z naročnikom.

Navedeni osebi iz prvega odstavka tega člena štejeta kot pooblaščenata predstavnika pogodbenih strank. O morebitni spremembi navedenih oseb se morata pogodbeni stranki medsebojno pisno obvestiti v roku treh (3) dni po nastanku spremembe.

## **XVI. POGODBENA KAZEN IN ODŠKODNINA**

### 21. člen

V kolikor dobavitelj po svoji krivdi ne izpolni pogodbene obveznosti iz 2. člena te pogodbe v dogovorjenem roku iz prvega odstavka in drugega odstavka 7. člena te pogodbe, do česar pride iz razlogov na strani dobavitelja je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini enega odstotka (1 %) celotne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) celotne pogodbene vrednosti (z DDV).

V kolikor pogodbeno kazen preseže deset odstotkov (10 %) celotne pogodbene vrednosti (z DDV) lahko naročnik odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja.

Naročnik si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa čeprav ob zamudi dobavitelja na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### 22. člen

Vsaka pogodbeno stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

## **XVII. ODSTOP OD POGODBE**

### 23. člen

Naročnik lahko s pisnim obvestilom poslanim priporočeno po pošti odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja, če dobavitelj:

- ne dobavi naročenega blaga, niti s strani naročnika naknadno določenem roku;
- ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po naknadno določenem roku s strani naročnika;
- ne dobavi naročenega blaga v zahtevani kvaliteti oz. kvaliteta naročenega blaga ni v skladu z obstoječimi standardi in deklarirano kvaliteto na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih.



Dobavitelj ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil te pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop.

## XVIII. KONČNE DOLOČBE

### Poslovna skrivnost

#### 24. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega pogodbenega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbene stranke, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti pogodbe, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

#### 25. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da brez pisnega soglasja druge pogodbene stranke tretjim osebam ne bosta razkrili detajlov te pogodbe ne v pisni, ustni, ne v elektronski obliki. Ta omejitev se ne nanaša na banke in druge pristojne organe, ki imajo pravico do vpogleda v posamezne podatke, oziroma v podatke, navedene 4. odstavku tega člena.

Če obstaja možnost, da se kateri od pogodbenih strank povzroči občutna škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja, se podatki še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj pet let po prenehanju pogodbe.

Pogodbeni stranki zaradi kršenja poslovne skrivnosti odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za nepooblaščen širjenje podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost in tistih podatkov in informacij, za katere bi pogodbeni stranki mogla in morala vedeti, da so poslovna skrivnost oziroma da z nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzroči škodo.

Kot poslovna skrivnost po tej pogodbi ne štejejo naslednji podatki:

- podatki, ki jih pogodbeni stranki razkrije s predhodnim soglasjem nasprotne pogodbene stranke;
- podatki, ki jih pogodbeni stranki razkrije povezanim podjetjem, pooblaščenim osebam, svetovalcem, zunanjim sodelavcem, svoji banki ali drugim kreditnim institucijam, agencijam za zbiranje podatkov o kreditni sposobnosti ali potencialnim prevzemnikom pravic in obveznosti iz tega pogodbenega razmerja;
- podatki, ki jih je pogodbeni stranki dolžna razkriti na podlagi veljavnih zakonov, predpisov oziroma pravil upravljavcev prenosnega in/ali distribucijskega omrežja, oziroma v zvezi s sodnimi oziroma nadzornimi postopki, pod pogojem, da si pogodbeni stranki v okviru, kot ga dopušča zakon, predpis ali odredba, v dopustnem in razumnem obsegu prizadeva preprečiti razkritje teh podatkov ali ga omeji, o tem pa nemudoma obvesti nasprotno pogodbeno stranko;
- podatki, ki so ali postanejo javno znani na zakonit način in ne s kršitvijo določil tega člena.

#### 26. člen

Poslovna skrivnost po prejšnjem členu te pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni varovati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in odgovarjati za izpolnjevanje te obveznosti za vse svoje

delavce in kogarkoli tretjega, s katerega pomočjo izpolnjujeta svoje obveznosti iz naslova te pogodbe, kot za same sebe.

## **Prenos pravic in obveznosti**

### 27. člen

Nobena pogodbeni stranka ne sme pravic in obveznosti iz te pogodbe, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne pogodbene stranke v času po sklenitvi te pogodbe, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje te pogodbe ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe na nove pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko novi pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz te pogodbe in ko druga pogodbeni stranka izda pisno soglasje za tak prenos.

## **Odstop oziroma cesije denarnih terjatev**

### 28. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

## **Protikorupcijsko določilo**

### 29. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tej pogodbi ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

V primeru neizpolnjevanja jamstva ali kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena, je ta pogodba nična.

## **Vsebina pogodbe in reševanje sporov**

### 30. člen

Za vse kar ta pogodba ne določa oz. ne določa drugače, veljajo neposredno določila Obligacijskega zakonika.

### 31. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitna nesoglasja v zvezi s to pogodbo prvenstveno skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

## **Socialna klavzula**

### 32. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

## **Priloga**

### 33. člen

Priloga je neločljivi sestavni del te pogodbe.

## **XIX. SKLENITEV POGODBE TER ŠTEVILO IZVODOV**

### 34. člen

Predmetna pogodba je sklenjena in začne veljati z datumom podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. V primeru, da se datuma podpisa razlikujeta, velja kasnejši datum.

Pogodba je sklenjena in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, glede garancijskih določil pa pogodba velja do poteka vseh garancijskih rokov.

### 35. člen

Pogodbeni stranki (oz. vsak od podpisnikov te pogodbe v imenu in za račun posamezne pogodbene stranke) zagotavljata, da imata vsa potrebna pooblastila in/ali dovoljenja ter potrebno poslovno sposobnost, za veljavno in zavezujočo sklenitev te pogodbe.

### 36. člen

Morebitne spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki in jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerakoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

37. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik en (1) izvod in dobavitelj en (1) izvod.

Podpisano

v \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

v Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

direktor  
Samo Lozej

Priloga:

- Priloga št. 1: Tehnična dokumentacija

**POOBLASTILO  
ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_

POOBLAŠČA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

\_\_\_\_\_

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo naročila št. JPE-SV-498/16; DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD.

\_\_\_\_\_

(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe)

OVOJNICA

*Priloga 10*

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oziroma ovitek!

<b>Pošiljatelj (vlagatelj):</b>		<b>Prejem vloge (izpolni prejemnik- žig prejemnika):</b>
Naziv:		
Naslov:		
<input type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Ponudba na pogajanjih <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		
<b>Javno naročilo (predmet):</b>		<b>Prejemnik :</b>
<b>DOBAVA REZERVNIH ELEMENTOV ZA VERIŽNE TRANSPORTERJE RUD</b>		<b>JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.</b> Verovškova ulica 62 p.p. 2374  1001 LJUBLJANA SLOVENIJA
Številka JN:	<b>JPE-SV-498/16</b>	<b>NE ODPIRAJ – PONUDBA NA RAZPIS!</b>
Rok za oddajo:	<b>28. 2. 2017 do 10. ure</b>	
		<b>JPE-JJ</b>