

naš znak: 4001-JPE-SV-300/16

datum: 20.09.2016

vaš znak:

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNO NAROČILO ŠT. JPE-SV-300/16

VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

EVIDENCA - 2. odstavek 21. člena ZJN-3

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

- I. Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe
- II. Opis naročila
- III. Zahteve iz varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja
- IV. Priloge
 - Podatki o ponudniku (Priloga 1)
 - Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (priloga 1/1)
 - Ponudba (Priloga 2)
 - Ugotavljanje sposobnosti ter sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)
 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)
 - Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 4)
 - Podatki podizvajalca (Priloga 4/1)
 - Okvirni sporazum (Priloga 5)
 - Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 6)
 - Ovojnica (Priloga 7)

I. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

V navodilih ponudniku so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

1.1. VABILO

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, vabi k predložitvi ponudbe za

VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

1.2. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja javno naročilo skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/2015); v nadaljevanju ZJN-3);
- ostalih predpisov, ki izhajajo iz navedenih zakonov ter ostalo zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.3. JEZIK IN DENARNA ENOTA

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Cene morajo biti podane v EUR brez DDV, morajo vsebovati vse stroške, popuste in dajatve, ki so povezani s ponujenimi posli, in sicer za enoto brez DDV.

1.4. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba mora prispeti na naročnikov naslov najkasneje **do 28. 09. 2016 do 10.00 ure**. Ponudbo lahko predložite osebno v vložišče JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, v 1. nadstropju, soba 128, ali po pošti na naslov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, p. p. 2374, 1001 Ljubljana. Ponudba mora biti v zaprti ovojnici in pravilno opremljena s podatki, ki so navedeni v obrazcu »Ovojnica«, ki se nahaja v prilogi te razpisne dokumentacije. **Izpolnjen obrazec »Ovojnica« se nalepi na kuverto oziroma ovitek.**

Naročnik bo upošteval ponudbo, ki bo do zahtevanega datuma in ure prispela v vložišče naročnika na Verovškovi ulici 62, Ljubljana. Nepravočasno prispela ponudba ne bo upoštevana in bo zapečaten vrnjena ponudniku. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

1.5. KONTAKTNA OSEBA NAROČNIKA

Kontaktna oseba v zvezi z javnim naročilom je Dušan Roš, tel.: +386 1 58 89 560, elektronska pošta: dusan.ros@energetika-lj.si.

1.6. POGOJI

Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati, so:

1. **Rok plačila:** je 30 (trideset) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa.
2. **Trajanje okvirnega sporazuma:** Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil okvirni sporazum za obdobje 2 (dveh) let.
3. **Garancijski rok:** Vsi zamenjani deli v času trajanja garancijske dobe morajo biti novi. Za vgrajene nadomestne dele daje ponudnik naročniku garancijo v skladu z garancijskimi pogoji proizvajalca nadomestnega dela.

Za izvajanje storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma, nudi ponudnik garancijo 6 (šest) mesecev od podpisa delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika.

4. **Kraj izvedbe storitev:** Vse storitve se bodo izvajale na lokacijah naročnika, Verovškova ulica 62 oz. Verovškova ulica 70, oboje v Ljubljani.
5. **Rok izvedbe storitev:** Rok za izvedbo posamezne storitve je 7 (sedem) dni od posameznega pisnega naročila.
6. **Predračun:** Ponudbene cene morajo biti zaokrožene na do dve (2) decimalni mesti, v primeru da bo ponudnik podal cene na več decimalnih mest kot dve (2), bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega naročila.

7. Osnovna sposobnost:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev

pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil tudi ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50,00 (petdeset) EUR ali več, v skladu s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je zoper ponudnika na dan odpiranja ponudb uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja poslovnega subjekta.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem ali mu naročnik lahko na kakršnikoli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil ali če je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 75. člena ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih oddaje javnega naročila, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Ponudnik kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži podpisano in žigosano Izjavo ponudnika – priloga 3/1.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

- 8. Sposobnost za opravljanje dejavnosti:** Ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi ter vsak prijavljeni podizvajalec morajo biti registrirani na podlagi vpisa v Sodni register ali vpisa v Poslovni register Slovenije in imeti vsa s predpisi določena dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki jih prevzema (-jo) pri izvedbi predmeta javnega naročila.

S predpisi določena dovoljenja za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, lahko izpolnjuje ponudnik sam, s partnerji v skupni ponudbi ali s prijavljenimi podizvajalci.

Ponudnik kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.

9. **Tehnična in kadrovska opremljenost:** Ponudnik mora zagotoviti ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kakovostno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila (v primeru skupne ponudbe oz. v primeru ponudbe s podizvajalci morajo partnerji oz. podizvajalci pogoj izpolniti skupno).

Ponudnik kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.

10. **Finančna sposobnost:** Ponudnik bo izločen iz nadaljnega ocenjevanja oziroma ugotavljanja usposobljenosti v primeru, da je v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe imel blokiran poslovni račun pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe mora ta pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru ponudbe s podizvajalcem pa tudi vsak prijavljeni podizvajalec.

Ponudnik kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja predloži izpolnjeno in podpisano prilogo 3.

11. **Skupna ponudba:** Ponudbo na predmetni razpis lahko predloži skupina pravnih ali/in fizičnih oseb oziroma izvajalcev. V tem primeru mora dokumentacijo (ponudbo) podpisati in žigosati na zahtevanih mestih vsak od članov take skupine. V primeru skupne ponudbe mora skupina pravnih ali/in fizičnih oseb predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (priloga 1/1), ki mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti;
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in bo tudi nosilec finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti.

Vsak član skupine pravnih ali/in fizičnih oseb v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

12. **Ponudba s podizvajalcem:** V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora:
- v prilogi 4 priložiti izpolnjen in podpisan obrazec izjave o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika,
 - v prilogi 4/1 priložiti izpolnjen in podpisan obrazec podatki podizvajalca

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

1.7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Ponudnik s svojo ponudbo ne sme spreminjati vsebine te razpisne

dokumentacije, saj bo v nasprotnem primeru takšna ponudba izločena kot neprimerna iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega naročila.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati:

Podatke o ponudniku	Priloga 1
---------------------	-----------

Ponudnik mora obrazec podatki o ponudniku izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

Tej prilogi se priloži tudi:

- **pravni akt o skupni izvedbi naročila** (priloga 1/1), če gre za skupno ponudbo.

Ponudbo	Priloga 2
---------	-----------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

Ugotavljanje sposobnosti ter sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije	Priloga 3
-------------------------------------------------------------------------	-----------

Gospodarski subjekt mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta	Priloga 3/1
--------------------------------------------------------------------------------	-------------

Gospodarski subjekt mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

Izjavo o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika	Priloga 4
---------------------------------------------------------------	-----------

Ponudnik mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni.

Podatke podizvajalca	Priloga 4/1
----------------------	-------------

Podizvajalec mora obrazec priloge izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni.

1.8. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Naročnik bo izbral tistega ponudnika, ki bo izpolnjeval pogoje iz te razpisne dokumentacije in bo imel najnižjo skupno ponudbeno vrednost.

1.9. ZAUPNOST POSTOPKA

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

1.10. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA IN PISNEGA SPORAZUMA O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM

Ponudnik se mora s priloženim vzorcem okvirnega sporazuma in Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem in v celoti strinjati. V primeru izbora se ponudnik zavezuje skleniti okvirni sporazum in Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem z naročnikom v vsebini, ki izhaja iz vzorca okvirnega sporazuma in vzorca Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem. Okvirni sporazum in Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem bo sklenil v roku največ 5 (pet)

delovnih dni po prejemu okvirnega sporazuma ter Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v podpis s strani naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico do sprememb in dopolnitev priloženega vzorca okvirnega sporazuma. Ta pravica se ne nanaša na bistvene sestavine le-teh.

1.11. OBVESTILO O IZBORU

Naročnik bo o izboru po tem javnem naročilu obvestil vse ponudnike, ki bodo oddali ponudbo za predmetno javno naročilo. Obvestilo o izboru bo poslal na elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika, navedene v obrazcu ponudbe.

1.12. PREKINITEV NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, da zaključi postopek oddaje javnega naročila tudi tako, da ne izbere nobenega ponudnika in javnega naročila ne odda ali da javno naročilo prekine ali razveljavi.

II. OPIS NAROČILA

VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

V podjetju Energetika se v sklopu toplarne Šiška nahaja objekt kogeneracije, ki ga sestavlja v grobem pogonski agregat s plinsko turbino nazivne moči $6,8\text{MW}_{\text{el}}$, kompresor zemeljskega plina in električni generator ter parni kotel za proizvodnjo nasičene pare.

V normalnih razmerah obratovanja je generator agregata s plinsko turbino nazivne moči $6,8\text{MW}_{\text{el}}$ vključen v javno električno omrežje preko stikalne celice **št. 8** z izvlačljivim ločilnim bremenskim stikalom v 10kV delu stikališča TP 768-TOŠ.

Objekt kogeneracije z vso periferno opremo se z električno energijo oskrbuje prav tako iz elektro stikališča TP 768-TOŠ preko transformatorja (primarni del) lastne rabe kogeneracijskega postroja napetostnega nivoja 10/0,4kV in električne moči 1000kVA skozi stikalno celico **št. 9** z izvlačljivim ločilnim bremenskim stikalom. Oskrba kogeneracijskega objekta z električno energijo se v pretežni meri izvaja iz javnega električnega omrežja.

V primeru, da oskrba z električno energijo iz javnega električnega omrežja ni možna, imamo v sistem oskrbe z električno energijo za lastno rabo kogeneracijskega postroja vgrajen dizel agregat z nazivno močjo 360kW_{el} , s katerim lahko izvedemo tako imenovani "black start" plinske turbine. Pomožni dizelski agregat je knjigovodsko voden kot del plinsko turbinskega agregata z inventarno številko 12994.

Dizel agregat je v sistem vključen preko elektro stikališča MCR, napetostnega nivoja 0,4kV, v okviru katerega se nahaja tudi transformator lastne rabe kogeneracijskega postroja. V primeru, da oskrba iz javnega omrežja ni možna, lahko dizelski agregat napaja porabnike kogeneracijskega postroja neposredno preko 0,4 kV stikališča MCR. V normalnih pogojih, ko javno omrežje deluje brezhibno, se z dizel agregatom izvajajo redni tedenski preizkusi s sinhronizacijo dizelskega agregata z javnim omrežjem preko transformatorja lastne rabe kogeneracijskega postroja.

Dizelski agregat je opremljen s sistemom zaščit in regulacije THYTRONIC. Krmiljenje procesov poteka s pomočjo krmilnika OMRON SYSMAC CQM1.

Pri zagonu agregata s plinsko turbino potrebujemo električno energijo za obratovanje:

- a. kompresorja zemeljskega plina (pri uporabi plinastega goriva)
- b. zagonskega elektromotorja, ki poganja gred kompresorskega dela plinske turbine
- c. črpalke za cirkulacijo mazalnega olja plinske turbine
- d. grelnikov za gretje mazalnega olja
- e. grelnikov za gretje navitij generatorja
- f. ventilatorjev za dovod in odvod zraka za prezračevanje protihrupnega ohišja agregata in hlajenje samega agregata
- g. ventilatorjev za zagotovitev pretoka hladilnega zraka skozi hladilnike mazalnega olja plinske turbine
- h. črpalke na dovodu tekočega goriva (pri uporabi tekočega goriva)
- i. ventilatorja za dovod tesnilnega zraka k tripotni loputi za preusmeritev toka dimnih plinov s pomožnega dimnika skozi parni kotel in obratno
- j. izločevalnika oljnih kapljic na izpuhu iz rezervoarja mazalnega olja
- k. enega kompresorja za proizvodnjo komprimiranega zraka (samo omejen čas neposredno pred zagonom agregata s plinsko turbino)

- I. drugih manjših porabnikov kot so elektro razdelilne omare, računalniki, hladilni ventilatorji, vžigalna svečka, manjši elektromotorni pogoni, merilna oprema, razsvetljava, itd...

Poleg že navedenega agregata, se v JPE nahajajo še trije dizelski agregati in sicer za potrebe oskrbe naprav z el. energijo v primeru motene oskrbe le te iz javnega omrežja. V ta namen so na razpolago dizelski agregat STUBELJ, tip LDE 110 Volvo (motor VOLVO PENTA, tip 520 GE, generator SINCRO, tip JB4LA), dizelski agregat STUBELJ, tip LDE 110 IVECO (motor IVECO, tip NEF45TM2A, generator MECC ALTE, tip ECP342S/4), dizelski agregat MATISA MM, tip FM1-160AD (motor IVECO tip NEF67TM3A, generator SINCRO, tip SK 250 SL-4) in dizelskeki agregata PERKINS (motor PERKINS, tip 2806A-E18TAG2, generator LEROY SOMER, tip LL7024H).

Za zagotavljanje pravilnega in brezhibnega delovanja agregatov je potrebno agregate redno vzdrževati. Zato želimo z ustrežno usposobljenim ponudnikom skleniti okvirni sporazum o vzdrževanju, ki bi obsegal letni vzdrževalni poseg. Načrt periodičnega vzdrževanja pomožnih dizelskih agregatov je razviden iz priloge št. 1 k okvirnemu sporazumu.

Poleg rednega letnega vzdrževalnega posega, javno naročilo vključuje tudi odpravo morebitnih pomanjkljivosti ali okvar. Servisiranje oziroma odprava napak je potrebna v primeru nepredvidenih težav in okvar dizelskega agregata. V primeru da se izkaže, da je potrebno napako odpraviti s pomočjo ponudnika, mora ponudnik začeti izvajati aktivnosti za odpravo napake na lokacijah naročnika najkasneje v 48 urah od pisnega obvestila naročnika. Nadomestni deli, ki jih je potrebno zamenjati v okviru odprave napake niso vključeni v okvirni sporazum in se obračunajo po veljavnem ceniku ponudnika.

III. ZAHTEVE VARSTVA PRI DELU, POŽARNEGA VARSTVA IN VAROVANJA OKOLJA

Najpomembnejše pričakovane nevarnosti za poškodbe pri delu in okvare zdravja, ki nastopajo zaradi tehnologije dela pri naročniku z oceno tveganja:

Matrica za ocenjevanje:

		Možne posledice oziroma resnost poškodb:				
		1	2	3	4	5
Verjetnost:	A	Visoka (V)	Visoka (V)	Ekstremna (E)	Ekstremna (E)	Ekstremna (E)
	B	Zmerna (Z)	Visoka (V)	Visoka (V)	Ekstremna €	Ekstremna (E)
	C	Nizka (N)	Zmerna (Z)	Visoka (V)	Ekstremna €	Ekstremna (E)
	D	Nizka (N)	Nizka (N)	Zmerna (Z)	Visoka (V)	Ekstremna €
	E	Nizka (N)	Nizka (N)	Zmerna (Z)	Visoka (V)	Visoka (V)

Obrazložitev ocen glede posledic oziroma resnosti poškodb:

1.	Nepomembne	Nudena je samo prva pomoč s strani usposobljene osebe naročnika
2.	Lažje	Potrebna je strokovna medicinska oskrba na urgenci
3.	Zmerne	Poškodovanec je hospitaliziran v bolnišnici preko noči na opazovanju Poškodba ne pusti trajnih posledic
4.	Težke	Poškodovanec potrebuje daljšo bolnišnično oskrbo Poškodba pusti trajne posledice (npr.: izguba prstov, delna okvara vida, lažja okvara sluha, inv. II. In III. Kat., ipd.)
5.	Katastrofalne	Poškodbe s smrtnim izidom Poškodovanec potrebuje daljšo bolnišnično oskrbo in rehabilitacijo, trajne posledice- invalidnost (izguba uda, popolna slepota, inv. I: kat-, ipd.

Obrazložitev ocen od glede verjetnosti pojava nevarnega dogodka:

A	Do nevarnega pojava pride skoraj zagotovo
B	Velika verjetnost, da pride do nevarnega pojava
C	Možno in verjetno je da pride do nevarnega pojava
D	Malo verjetno je da se bo prišlo do nevarnega pojava, vendar je možno
E	Do nevarnega pojava pride zelo redko in še to v izrednih okoliščinah

Namen tega ocenjevanja je seznaniti ponudnika z dejavniki tveganj in ocenami tveganj, ki se predvidevajo pri izvajanju del že pred oddajo ponudbe.

Opomba:

Namen tega ocenjevanja je seznaniti ponudnika, že pred oddajo ponudbe, s pričakovanimi dejavniki tveganj in ocenami tveganj, ki se predvidevajo pri izvajanju del.

Potencialni izvajalec lahko v grobem oceni zmožnosti izvajanja dela, zlasti glede:

- delazmožnosti svojih delavcev (veljavna pozitivna ocena iz periodičnega zdravstvenega pregleda, v obsegu, ki zajema nevarnosti za poškodbe in okvare zdravja po tej oceni tveganja);
- usposobljenosti svojih delavcev za varno delo (veljaven pozitiven preizkus znanja iz varstva pri delu po programu, ki zajema teme, obravnavajo nevarnosti za poškodbe in okvaro zdravja, po tej oceni tveganja);
- priprave ustrezne osebne varovalne opreme, skladne z veljavnimi standardi;
- priprava ustrezne delovne opreme (orodje, stroji,...) in pripomočkov (lestve, premični odri, dvizne košare, zaščita pred previsoko napetostjo dotika,...);
- potrebne opreme za prvo pomoč na deloviščih.

1.	Mehanski dejavniki			Tveganje	
	1.1.	Vrtljivi, gibljivi deli	D	3	zmerno
	1.2.	Prosto gibanje delov ali materiala	C	2	zmerno
	1.3.	Premik delov delovne opreme, premikanje vozil	D	3	zmerna
	1.4.	Nevarnost poklopa, zaklopa, zagrabitve,	D	3	zmerna
2.	Dejavniki v zvezi z načinom dela				
	2.1.	Nevarne površ., ostri robovi, koti, konice, hrap. površ.	C	2	zmerno
	2.2.	Opravljanje dela na višini	D	2	nizka
	2.3.	Omejen prostor	D	3	zmerna
	2.4.	Možnost spotikov, zdrsov, padcev	C	2	zmerno
	2.5.	Vstopanje in delo v zaprtih prostorih	-	-	-
3.	Električna energija				
	3.1.	Neposredni dotik	D	3	zmerno
	3.2.	Posredni dotik	C	2	zmerno
	3.3.	Udar strele	D	1	nizko
	3.4.	Obločni plamen	D	1	nizko
4.	Nevarne snovi				
	4.1.	Zdravju škodljive snovi	C	2	zmerno
	4.2.	Požarno nevarne in eksplozivne snovi	C	2	zmerno
5.	Fizikalni dejavniki				
	5.1.	Ionizirna in neionizirna sevanja	-	-	-
	5.2.	Hrup in vibracije	C	2	zmerno
	5.3.	Mehanske vibracije	C	2	zmerno
	5.4.	Snovi z visoko temperaturo	C	2	zmerno
	5.5.	Snovi pod tlakom	D	3	zmerno
6.	Ekološke razmere				
	6.1.	Neustrezna oz. neprimerna razsvetljava	C	2	zmerno
	6.3.	Neprimerna temperatura/vlaga/ventilacija	C	2	zmerno
	6.4.	Prisotnost snovi, ki onesnažujejo	C	2	zmerno
7.	Ostali dejavniki				
	7.1.	Neugodni vremenski pogoji	D	3	zmerno

Zahteve glede izvajanja ukrepov na skupnih deloviščih pri naročniku

Usposobljenost delavcev za varno izvajanje dela

Iz ocene tveganja izhaja, da se bodo na skupnih deloviščih izvajala dela, ki so nevarnejša za poškodbe in okvare zdravja delavcev. Zato morajo biti delavci izvajalca usposobljeni za varno izvajanje dela po programu, ki zajema dejavnike tveganja za poškodbe in okvare zdravja na skupnih deloviščih po programu usposabljanja, ki mora zajemati najmanj naslednja poglavja:

- poznavanje temeljnih zakonskih določb,
- poznavanje (internih) predpisov glede: prijavljanje poškodb pri delu, preizkus alkoholiziranosti, prva pomoč);
- poznavanje osnov o varnostnih znakih;
- poznavanje osnov iz požarnega varstva;
- poznavanje osnov varnega dela z nevarnimi snovmi;
- osnove urejenosti delovnih mest;
- osnove varne uporabe delovne opreme;
- osnove varstva pri delu pred nevarnostjo električnega toka;
- osnove uporabe osebne varovalne opreme;
- osnove varnega dvigovanja in prenašanja bremen;
- osnove varne uporabe lestev;
- osnove varnega dela na deloviščih.

Delavci morajo imeti veljavne (praktične in teoretične) preizkuse znanja, ki niso starejši od 2 (dveh) let.

Posebne usposobljenosti:

Vsi delavci morajo imeti veljavne (praktični in teoretični del) preizkuse znanja iz varstva pri delu, ki niso starejši od 2 (dveh) let.

Zdravstvena sposobnost delavcev:

Delavci izvajalca morajo biti zdravstveno sposobni za opravljanje dela. Zato morajo imeti opravljen pozitivni preventivni zdravstveni pregled zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavca, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti.

Zdravstveni pregled mora zajemati nevarnosti, ki se pričakujejo pri izvajanju del.

Pisni sporazum na skupnih deloviščih:

Na skupnih deloviščih določita naročnik in izvajalec skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu.

S Pisnim sporazumom o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem naročnik in izvajalec določita tudi delavce za zagotovitev varnosti svojih delavcev na skupnem delovišču.

Za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih s pisnim sporazumom, oziroma prilogo pisnega sporazuma, to je **Uvedbo delavcev v delo na skupnem delovišču**, določita odgovorno osebo naročnika, to je skrbnika pogodbe.

Interni predpisi:

Na skupnih deloviščih pri naročniku se, poleg veljavne zakonodaje, smiselno upošteva tudi interne predpise naročnika. Tako se mora izvajalec del seznaniti z določili:

Varnostnega načrta (določitev varnostnih ukrepov pri delih na skupnih deloviščih pri naročniku):

- opis in načrt ureditve delovišč,
- navedba posebno nevarnih del,
- določitev delovnih mest na katerih je večja nevarnost za življenje in zdravje delavcev, ter vrste in količine potrebne osebne varovalne opreme,
- smernice za usklajevanje interakcije s proizvodnimi aktivnosti,

- skupni ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- obveznosti vodij posameznih del o medsebojnem obveščanju o poteku posameznih faz dela.

Požarnega reda:

- seznanitev z organizacijo varstva pred požarom pri naročniku (odgovorne osebe, osebe za izvajanje strokovnih nalog iz požarnega varstva,...),
- izvajane preventivnih ukrepov iz požarnega varstva (izvajanje požarnih straž – izdaja »Dovoljenja za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri«, skladiščenje in delo z vnetljivimi in eksplozivnimi snovmi, ...),
- seznanitev z načrtom evakuacije in izvlečki iz požarnih redov;
- seznanitev z ukrepi v primeru požara (javljanje, gašenje začetnih požarov, evakuacija,...).

Redi (ukrepi za varno delo) v delovnih prostorih naročnika:

Pri izvajanju del v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati določila:

- obratovalnih redov.

Navodila za varno delo:

Pri izvajanju del v posameznih delovnih prostorih mora izvajalec striktno upoštevati določila iz navodil za:

- varno delo z delovno opremo,
- varno delo z nevarnimi snovmi,
- druga varnostna navodila iz dokumenta Določitev podobnih ukrepov za varno delo na skupnem delovišču.

Varnostni znaki:

Izvajalec mora obvezno upoštevati varnostne znake, ki so nameščeni na vidnih mestih, ročne in zvočne znake.

Osebna varovalna oprema:

Delavci izvajalca so dolžni na skupnih deloviščih namensko, glede na vrsto tveganja za poškodbe oziroma okvare zdravja, uporabljati lastno osebno varovalno opremo, ki je skladna z veljavnimi standardi in redno pregledovana.

Delovna oprema:

Stroji za obdelavo materiala, ročno orodje na mehaniziran pogon mora izpolnjevati določbe iz priloge Pravilnika o varnosti strojev: »bistvene zdravstvene in varnostne zahteve, povezane z načrtovanjem in izdelavo strojev«.

Snovi in pripravki:

Pri uporabi kemičnih snovi in pripravkov mora izvajalec predložiti varnostne liste v slovenskem jeziku.

Organizacija prve pomoči in reševanja poškodovanega/naglo obolelega delavca:

Izvajalec del mora imeti strokovno usposobljeno osebo za nudenje prve pomoči in obvezno količino materiala za prvo pomoč na delovišču.

IV. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

Podatki o ponudniku (Priloga 1)

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (priloga 1/1)

Ponudba (Priloga 2)

Ugotavljanje sposobnosti ter sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije (Priloga 3)

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (Priloga 3/1)

Izjava o sodelovanju s podizvajalcem in pooblastilo ponudnika (Priloga 4)

Podatki podizvajalca (Priloga 4/1)

Okvirni sporazum (Priloga 5)

Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (Priloga 6)

Ovojnica (Priloga 7)

JPE-SV-300/16- VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

Naziv ponudnika

Naslov ponudnika

Odgovorna oseba
(podpisnik okvirnega
sporazuma)

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Kontaktna oseba

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Transakcijski račun

Matična banka

ID številka za DDV

Matična številka

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Navodilo: V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

Za prilogo 1/1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

PONUDBA št.: _____

JPE-SV-300/16 – VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

Ponudbo oddajamo (označite):

 samostojno skupna ponudba s podizvajalci**1. PREDRAČUN / PONUDBENA VREDNOST**

Ponudbena vrednost mora biti podana v EUR, vsebovati mora vse stroške ponudnika, ki so povezani s ponujenim poslom in sicer brez DDV. **Ponudbene cene na enoto mere morajo biti zaokrožene na do dve decimalni mesti.**

Zap. št.	Naziv	Enota mere	Predvide na količina za obdobje dveh let	Cena na enoto mere v EUR brez DDV:	Skupaj v EUR brez DDV:
1.	Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata IVECO, motor IVECO AIFO, tip 8281 SRI 27, generator STAMFORD, tip HC I53431	pregled	2		
2.	Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata STUBELJ, tip LDE 110 Volvo, motor VOLVO PENTA, tip 520 GE, generator SINCRO, tip JB4LA	pregled	2		
3.	Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata STUBELJ, tip LDE 110 IVECO, motor IVECO, tip NEF45TM2A, generator MECC ALTE, tip ECP342S/4	pregled	2		
4.	Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata MATISA MM, tip FM1-160AD, motor IVECO tip NEF67TM3A, generator SINCRO, tip SK 250 SL-4	pregled	2		
5.	Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata PERKINS, motor PERKINS, tip 2806A-E18TAG2, generator LEROY SOMER, tip LL7024H	pregled	2		
6.	Servisna ura	ura	30		
7.	Rezervni deli in potrošni material (ocena naročnika)*	kpl	1	2.000,00	2.000,00
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV za dve leti:					

***Oceno stroškov rezervnih delov in potrošnega materiala je potrebno prišteti k ponudbeni vrednosti.**

Za vse potrebne ostale rezervne dele in potrošni material ponudnik izdelava ponudbo, katere vrednost se s strani naročnika preveri na tržišču. V primeru nižjih cen na tržišču naročnik preskrbi sam rezervne dele, v nasprotnem primeru sprejme ponudbo in naroči storitev vključno s potrebnimi rezervnimi deli. Vedno se izbere cenovno najugodnejša ponudba.

Servisne ure se bodo obračunavale na podlagi dejansko opravljenih servisnih ur in na podlagi podpisanega delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika ter skladno s cenami iz ponudbenega predračuna.

Vse ponudbene cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna ostanejo nespremenjene v času trajanja okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge vrste storitev s področja predmeta javnega naročila, ki v ponudbenem predračunu niso posebej navedene, smiselno pa po vsebini sodijo med storitve, ki so predmet tega javnega naročila, in sicer pod enakimi pogoji kot veljajo za storitve, navedene v ponudbenem predračunu. Cene take izvedbe storitev ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču. Naročnik in ponudnik bosta v navedenem primeru medsebojno pisno dogovorila ceno za tako izvedbo storitev.

Ponudnik bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno storitev lahko naročnik zahteva znižanje cen ponudnika.

V cenah na enoto mere so upoštevani oziroma vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški izdelave ponudbe in vsemi ostalimi stroški.

2. ROK PLAČILA

Rok plačila je (30) trideset koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa za posamezne izvedene storitve in podpisu delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika o posamezni izvedbi storitve. Obojestransko podpisan delovni nalog s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika o posamezni izvedbi storitve je osnova za izstavitve računa in hkrati priloga k računu, pri čemer se datum podpisa delovnega naloga o izvedbi storitve smatra za datum opravljene storitve.

3. ROK IN KRAJ IZVEDBE STORITEV

Rok za izvedbo posamezne storitve je 7 (sedem) dni od posameznega pisnega naročila.

Vse storitve se izvajajo na lokacijah naročnika, Verovškova ulica 62 oz. Verovškova ulica 70, oboje v Ljubljani.

Naročnik bo za posamezno izvedbo storitev izdal pisno nabavno naročilo.

4. GARANCIJA

Vsi zamenjani deli v času trajanja garancijske dobe morajo biti novi. Za vgrajene nadomestne dele daje ponudnik naročniku garancijo v skladu z garancijskimi pogoji proizvajalca nadomestnega dela.

Za izvajanje storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma, nudi ponudnik garancijo 6 (šest) mesecev od podpisa delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika.

Podpis delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika se šteje za potrditev opravljene storitve.

Garancijski rok teče od dneva izvedbe storitev oziroma od dneva vgraditve nadomestnega dela.

V garancijskem roku se izvajalec zavezuje odpraviti na lastne stroške vse napake v 5 (petih) dneh od prejema obvestila o napaki s strani naročnika.

Če ponudnik v roku iz tega člena ne odpravi pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, jih bo naročnik po načelu dobrega gospodarja odpravil sam oziroma z drugim ponudnikom in to na stroške izvajalca po tem okvirnem sporazumu s 5 (pet) odstotnim pribitkom na vrednost teh storitev za poravnavo svojih manipulativnih stroškov.

5. ODGOVORNI OSEBI PONUDNIKA

Pooblaščen predstavnik ponudnika v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma je:

_____, tel: _____, e-naslov: _____)
v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel: _____,
e-naslov: _____).

Odgovorni osebi ponudnika na skupnem delovišču, po Pisnem sporazumu o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem (priloga št. 2 okvirnega sporazuma):

Vodja del – lokaciji Verovškova ulica 62 in Verovškova ulica 70, Ljubljana	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta:
Strokovni delavec VpD in PV – lokaciji Verovškova ulica 62 in Verovškova ulica 70, Ljubljana	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta

6. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 2 (dveh) let in začne veljati z dnem obojestranskega podpisa okvirnega sporazuma.

7. OPCIJA PONUDBE

Opcija ponudbe je 30. 10. 2016 oziroma do obojestranskega podpisa okvirnega sporazuma.

(kraj, datum)

žig

(Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Gospodarski subjekt (naziv in naslov) :

v zvezi z javnim naročilom št. **JPE-SV-300/16 - VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV** podajamo naslednje izjave:

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

IZJAVLJAMO, DA:

- nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zadnjih 5 letih ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente navedenih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več;
- smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

IZJAVLJAMO, DA:

- smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
- imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila in v preteklih šestih 6 mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane kateregakoli računa;
- imamo potrebno tehnično in kadrovske sposobnost ter izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila.

3. SPREJEMANJE POGOJEV DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, DA:

- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2);
- smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, vzorci finančnih zavarovanj itd...) javnega naročila št. **JPE-SV-300/16 - VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV**, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma ter Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem in ju bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmeta naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
- se zavezuje, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - a. svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - b. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali ne sklene okvirnega sporazuma ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
- so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

V skladu s 3. odstavkom 47. čena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v tej prilogi. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz vseh uradnih evidenc (tudi od prisotnosti sodišča).

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe

Navodila za izpolnitev: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Podatki o gospodarskem subjektu:

Polno ime podjetja: _____
 Sedež podjetja: _____
 Občina sedeža podjetja: _____
 Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____
 Matična številka podjetja: _____
 ID ZA DDV:: _____

V zvezi z javnim naročilom št. **JPE-SV-300/16 - VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezuje se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj, datum

žig

podpis odgovorne osebe

Navodilo: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

Ponudnik: _____
 izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **JPE-SV-300/16 - VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV** sodeloval z naslednjim podizvajalcem:

NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA ali NE

Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe ponudnika

Opomba:

- Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.
- Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

JPE-SV-300/16 - VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
TELEFON	
KONTAKTNA OSEBA	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje	
VREDNOST STORITEV	
KRAJ IZVEDBE STORITEV	
ROK IZVEDBE STORITEV	

SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podizvajalec _____ (naziv in naslov)

zahtevam in soglašam, ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

kraj, datum

žig

ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe podizvajalca

Opomba:

- Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

OKVIRNI SPORAZUM

ZA VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV

ki ga skleneta

NAROČNIK: **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62,
1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktor Samo Lozej
(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033
matična številka:

in

IZVAJALEC: _____, ki ga
zastopa _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

transakcijski račun izvajalca: _____
identifikacijska številka za DDV: _____
matična številka: _____

I. UVODNO DOLOČILO

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata, da je bil izvajalec izbran na podlagi postopka za oddajo javnega naročila št. JPE-SV-300/16, v skladu z določili 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) ter Pravilnikom o izvajanju javnega naročanja JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV«, in sicer za obdobje 2 (dveh) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 6. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se stranki okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih predmeta javnega naročila.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je redno preventivno vzdrževanje in servisiranje oz. odprava napak pomožnih dizelskih agregatov (v nadaljevanju: storitve), v skladu z razpisno dokumentacijo št. JPE-SV-300/16 ter sprejeto ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma in sicer vse po pravilih stroke, skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Vzdrževanje po tem okvirnem sporazumu pomeni tako redno preventivno vzdrževanje kot tudi servisiranje opreme izven garancije.

Izvajalec bo storitve po okvirnem sporazumu opravljal na sledeči način:

- redno vzdrževanje bo opravljal po planu vzdrževanja – periodični pregledi;
- servisiranje in potrebna popravila bo izvajalec opravljal po pisnem pozivu naročnika.

Plan vzdrževanja je priloga št. 1 k temu okvirnemu sporazumu.

3. člen

Redno preventivno vzdrževanje se izvaja enkrat (1x) letno zaradi zagotavljanja zanesljivega in varnega obratovanja pomožnih dizelskih agregatov. Izvajanje poteka skladno z načrtom in opisi, ki so podani v Planu vzdrževanja, ki je priloga št. 1 k temu okvirnemu sporazumu.

4. člen

Nadomestni deli, ki jih je za zagotavljanje nemotenega in varnega obratovanja pomožnih dizelskih agregatov potrebno v okviru rednega preventivnega vzdrževanja zamenjati, so zajeti v cenah po okvirnem sporazumu.

5. člen

Servisiranje oziroma odprava napak je potrebna v primeru nepredvidenih težav in okvar pomožnih dizelskih agregatov. V primeru da se izkaže, da je potrebno napako odpraviti s pomočjo izvajalca, bo izvajalec začel izvajati aktivnosti za odpravo napake na lokacijah naročnika, Verovškova ulica 62 oz. Verovškova ulica 70, oboje v Ljubljani, najkasneje v roku 48 (oseminštirideset) ur od pisnega obvestila naročnika (faks, e-pošta). Nadomestni deli, ki jih je potrebno zamenjati v okviru odprave napake niso vključeni ceno po okvirnem sporazumu in se obračunajo po veljavnem ceniku izvajalca.

III. CENE PO OKVIRNEM SPORAZUMU

6. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma v neto vrednosti _____ EUR brez DDV.

Cene storitev iz 2. člena tega okvirnega sporazuma so določene na podlagi sprejete ponudbe izvajalca št.: _____ z dne _____ in znašajo na enoto mere v neto vrednosti:

OPIS STORITVE	ENOTA MERE	CENA/ENOTA MERE V EUR BREZ DDV
Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata IVECO, motor IVECO AIFO, tip 8281 SRI 27, generator STAMFORD, tip HC I53431	pregled	

Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata STUBELJ, tip LDE 110 Volvo, motor VOLVO PENTA, tip 520 GE, generator SINCRO, tip JB4LA	pregled	
Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata STUBELJ, tip LDE 110 IVECO, motor IVECO, tip NEF45TM2A, generator MECC ALTE, tip ECP342S/4	pregled	
Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata MATISA MM, tip FM1-160AD, motor IVECO tip NEF67TM3A, generator SINCRO, tip SK 250 SL-4	pregled	
Letni periodični vzdrževalni pregled pomožnega dizelskega agregata PERKINS, motor PERKINS, tip 2806A-E18TAG2, generator LEROY SOMER, tip LL7024H	pregled	
Servisna ura	ura	
Ostali rezervni deli in potrošni material (ocena stroškov za dve leti)	kpl	2.000,00

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma in cene na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Vse ponudbene cene na enoto mere iz okvirnega sporazuma ostanejo nespremenjene v času veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno storitev lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge storitve s področja predmeta naročila, ki niso navedene v zgornji tabeli, smiselno pa po vsebini sodijo med storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, pod enakimi pogoji kot za storitve navedene v zgornji tabeli. Stranki se za ceno izvedbe take storitve medsebojno pisno dogovorita.

V ceni na enoto mere so upoštevani oziroma vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kakovostno in pravočasno izvedbo storitev tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški.

IV. NAČIN PLAČILA

7. člen

Izvajalec bo naročniku za posamezno opravljeno storitev v roku 5 (petih) koledarskih dni po opravljeni storitvi izstavil račun.

Podpisan delovni nalog s strani naročnika ali njegovega pooblaščenega predstavnika je osnova za izstavitve računa in je hkrati priloga k računu.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJ PES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s tem okvirnim sporazumom.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrnil z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku petih (5) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

V. PODIZVAJALCI

8. člen

/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem /

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca	
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	
Vrednost izvedbe storitev	
Kraj izvedbe storitev storitev	
Rok izvedbe storitev	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije št. JPE-SV-300/16, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije št. JPE-SV-300/16. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije št. JPE-SV-300/16 ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po

spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora, v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JPE-SV-300/16. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za posamezne izvedene storitve po okvirnem sporazumu, ki so neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene storitve po okvirnem sporazumu, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za posamezne storitve po okvirnem sporazumu neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri posameznih delih po okvirnem sporazumu, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10).

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI

/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz priloge 3 razpisne dokumentacije št. JPE-SV-300/16. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila JPE-SV-300/16. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

VI. OBVEZNOSTI STRANK PO OKVIRNEM SPORAZUMU

10. člen

Izvajalec se zaveže:

- z naročnikom skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma, v katerem se določi skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu delavcev na delovišču ter določi odgovorne osebe naročnika in izvajalca,
- z naročnikom pred začetkom izvajanja predmeta okvirnega sporazuma določiti konkretne skupne varnostne ukrepe iz priloge Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- izvajati redno vzdrževanje po planu vzdrževanja (priloga št. 1 k okvirnemu sporazumu) – periodični pregledi,
- servisni poseg opraviti v čim krajšem možnem času,
- servisirati in odpravljati napake po pozivu naročnika in po ugotovitvah periodičnega pregleda,

- naročniku omogočiti nadzor serviserja, ki opravlja storitve,
- prevzete storitve izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi,
- izpolniti vse zahteve naročnika pri izvedbi storitev, ki izhajajo iz sprejete ponudbe izvajalca, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma,
- med izvajanjem storitev sproti skrbeti, da bo delovni prostor urejen in čist, kakor tudi po dokončanju storitev,
- izvajati izven rednega delovnega časa naročnika vsa redna vzdrževalna dela, ki bi lahko povzročila motnje v naročnikovih proizvodnih procesih,
- voditi evidenco storitev, ki jih je opravil na podlagi tega okvirnega sporazuma,
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih obveznosti po okvirnem sporazumu,
- sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik,
- na vsakem izstavljenem računu navesti številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

Naročnik se obvezuje:

- z izvajalcem pred začetkom izvajanja storitev določiti konkretne skupne varnostne ukrepe iz priloge Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- da bo v primeru okvare izvajalca pisno obvestil o potrebnem popravilu oz. da bo izvajalca pisno obvestil o nastalih pogojih za servisiranje,
- tekoče obveščati izvajalca o spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev storitev,
- voditi/izvajati nadzor nad delom izvajalca,
- z izvajalcem sodelovati, mu nuditi potrebno pomoč in dajati ustrezna navodila,
- storitve plačati v skladu z določili okvirnega sporazuma.

Stranki po okvirnem sporazumu se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma.

11. člen

Izvajalec polno odgovarja za svoje delavce pri opravljanju storitev po okvirnem sporazumu na lokacijah naročnika.

VII. VIŠJA SILA

12. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki, ki so določeni v okvirnem sporazumu se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

VIII. NAČIN IZVRŠEVANJA STORITEV, ODZIVNI ČAS IN ROK ZA ODPRAVO NAPAKE V DELOVANJU

13. člen

Izvajalec bo po planu vzdrževanja izvedel redno letno vzdrževanje opreme navedene v 2. členu tega okvirnega sporazuma.

V primeru napake v delovanju opreme, ki je predmet vzdrževanja, bo izvajalec začel izvajati aktivnosti za odpravo napake, na lokacijah naročnika, Verovškova ulica 62 oz. Verovškova ulica 70, oboje v Ljubljani, najkasneje v roku 48 (oseminštirideset) ur od pisnega obvestila naročnika.

Vzdrževalna dela, ki bi povzročila motnje v naročnikovih proizvodnih procesih bo izvajalec izvedel izven rednega delovnega časa naročnika.

Rok za izvedbo posamezne storitve je 7 (sedem) dni od posameznega pisnega naročila.

IX. DOSTOPNOST OPREME

14. člen

Naročnik zagotavlja izvajalcu nemoten dostop do opreme, katere vzdrževanje je predmet tega okvirnega sporazuma, in druge delovne pogoje, v skladu s svojimi varnostnimi predpisi.

X. KVALITETA STORITEV

15. člen

Reklamacije na kvaliteto opravljenih storitev se rešujejo sporazumno.

Če naročnik ugotovi, da storitve niso kvalitetno opravljena, jih mora izvajalec na svoje stroške nemudoma opraviti ponovno oz. nadomestiti povzročeno škodo.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi z izvrševanjem tega okvirnega sporazuma oziroma v zvezi s kvaliteto opravljenih storitev sporočal izvajalcu v pisni obliki (faks, e-pošta).

Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika ter napak na svoje stroške ne odpravi v dogovorjenem roku, ali če ne izvaja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ali jih ne izvaja pravočasno ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca. O odstopu od okvirnega sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca.

XI. JAMSTVO

16. člen

Izvajalec jamči 180 (stoosemdeset) koledarskih dni za skrite napake predmeta okvirnega sporazuma, šteto od datuma podpisa delovnega naloga o izvedenih storitvah s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka/pomanjkljivost, ki je ob podpisu delovnega naloga o izvedenih storitvah ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko naročnik od izvajalca zahteva, da to napako/pomanjkljivost v primernem roku, najpozneje pa v 1 (enem) mesecu od obvestila naročnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je naročnik o napaki/pomanjkljivosti izvajalca pisno čim prej obvestil.

Če izvajalec ne odpravi napake/pomanjkljivosti v roku, ki mu ga je določil naročnik, bo naročnik sam zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti na račun izvajalca in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel naročnik, da je zagotovil odpravo napake/pomanjkljivosti, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga izvajalec obvezuje plačati v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu zakonite zamudne obresti.

XII. GARANCIJA

17. člen

Vsi zamenjani deli v času trajanja garancijske dobe morajo biti novi. Za vgrajene nadomestne dele daje izvajalec naročniku garancijo v skladu z garancijskimi pogoji proizvajalca nadomestnega dela.

Za izvajanje storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma, nudi izvajalec garancijo 6 (šest) mesecev od podpisa delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika.

Podpis delovnega naloga s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega predstavnika se šteje za potrditev opravljene storitve.

Garancijski rok teče od dneva izvedbe storitev oziroma od dneva vgraditve nadomestnega dela.

V garancijskem roku se izvajalec zavezuje odpraviti na lastne stroške vse napake v 5 (petih) dneh od prejema obvestila o napaki s strani naročnika.

Če izvajalec v roku iz tega člena ne odpravi pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, jih bo naročnik po načelu dobrega gospodarja odpravil sam oziroma z drugim izvajalcem in to na stroške izvajalca po tem okvirnem sporazumu s 5 (pet) odstotnim pribitkom na vrednost teh storitev za poravnavo svojih manipulativnih stroškov.

XIII. ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI NA DELOVIŠČU

18. člen

Izvajalec in naročnik morata pred začetkom del skleniti Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma.

Odgovorne osebe izvajalca in naročnika iz Pisnega sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., se sestanejo pred začetkom del na delovišču in določijo konkretne skupne varnostne ukrepe na osnovi ugotovljenih nevarnosti za varnost in zdravje delavcev pri morebitnem medsebojnem ogrožanju iz priloge Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata:

- da bosta pri izvajanju del spoštovali določila iz Varnostnega načrta (določitev varnostnih ukrepov pri delih na skupnih deloviščih v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.),
- da za zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov na skupnem delovišču, določata odgovorno osebo naročnika, ki bo odgovorna za »Izvajanje ukrepov VpD in okoljske politike - Naročnik« in bo določena s pisnim sporazumom, točka IV.1. Odgovorne osebe na skupnem delovišču.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da brez podpisanega Pisnega sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., oziroma priloge k le-temu, ni dovoljen začetek del.

Za morebitne nezgode oziroma nesreče, ki se pripetijo delavcem izvajalca odgovarja izvajalec, če pride do nezgode oziroma nesreče zaradi okoliščin na njegovi strani. V primeru nezgode oziroma nesreče bo sestavljen zapisnik, ki ga podpišejo priče, ter pooblaščen predstavniki naročnika in izvajalca, ki so določeni v 21. členu tega okvirnega sporazuma.

XIV. Odstop od okvirnega sporazuma

19. člen

Naročnik lahko, s pisnim obvestilom izvajalcu, ki ga pošlje s priporočeno pošiljko po pošti, kadarkoli odstopi od okvirnega sporazuma. V tem primeru je naročnik dolžan izvajalcu povrniti vse dokazljive stroške in mu plačati do tedaj opravljene storitev.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- z naročnikom ne sklene Pisnega sporazuma, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- ne upošteva navodil naročnika in jih tudi po opozorilu naročnika ne upošteva,
- izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo,
- ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
- naročnika ne obvesti o znižanju cen,
- prekine z izvedbo del brez pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

XV. Kazni po okvirnem sporazumu

20. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne opravi obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma, je naročnik upravičen obračunati kazen po okvirnem sporazumu, in sicer v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) vrednosti posameznega naročila iz tega okvirnega sporazuma brez DDV za vsak

zamujen koledarski dan, vendar največ 20 % (dvajset odstotkov) vrednosti posameznega naročila brez DDV.

V kolikor kazen po okvirnem sporazumu preseže 20 % (dvajset odstotkov) vrednosti posameznega naročila brez DDV, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi, brez obveznosti do izvajalca.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma izrecno dovoljuje, da si naročnik kazen po okvirnem sporazumu obračuna pri plačilu računa, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril niti pisno obvestil.

Če zaradi zamude izvedbe obveznosti po tem okvirnem sporazumu nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

Vsaka stranka okvirnega sporazuma odgovarja drugi stranki okvirnega sporazuma za škodo, ki jo povzroči drugi stranki okvirnega sporazuma v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

XVI. PREDSTAVNIKI STRANK

21. člen

Stranki okvirnega sporazuma veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je pooblaščen predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, Dušan Roš, tel.: +386 1 58 89 560, elektronska pošta: dusan.ros@energetika-lj.si.

Pooblaščen predstavnik naročnika potrdi izvedbo storitev in posreduje vse zahteve naročnika izvajalcu v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pooblaščen predstavnik izvajalca v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma je _____, tel: _____ e-mail _____ v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____ tel: _____ e-mail _____.

Pooblaščen predstavnik izvajalca bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov okvirnega sporazuma oziroma kontaktnih oseb naročnika se stranki pisno obvestita v roku 7 (sedmih) koledarskih dni po spremembi.

XVII. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA TER ODPOVED

22. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 2 (dveh) let od datuma sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 6. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej, in začne veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico s trideset (30) dnevni odpovedni rokom odpovedati okvirni sporazum, vendar ne prej kot v treh (3) mesecih od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje naročnika in pod pogojem, da je naročnik poravnal svoje zapadle obveznosti do izvajalca. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti izvajalcu poslana s priporočeno pošiljko. V primeru statusnih ali lastniških sprememb naročnika, ima naročnik pravico odpovedati okvirni sporazum, s trideset (30) dnevni odpovedni rokom, brez obveznosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezujeta izpolnjevati obveznosti do izteka odpovednega roka, pri čemer se naročnik in izvajalec lahko pisno sporazumeta za drugačen, tj. daljši odpovedni rok.

XVIII. OSTALE DOLOČBE

23. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo posameznih del, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo posameznih del.

24. člen

Vsa razmerja, ki jih stranki nista dogovorili v tem okvirnem sporazumu in ne izhajajo iz sestavnih delov okvirnega sporazuma bosta reševali skladno z veljavnimi predpisi.

25. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko da predlog za spremembo ali dopolnitev okvirnega sporazuma ob spremenjenih okoliščinah.

Vse morebitne spremembe okvirnega sporazuma veljajo le s pisno potrditvijo obeh strank okvirnega sporazuma oz. s sklenitvijo aneksa k temu okvirnem sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki z neveljavnim določilom.

26. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega (6.) odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le-ta to zahteva.

Reševanje sporov

27. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki poskušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

Socialna klavzula

28. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Sestavna dela okvirnega sporazuma

29. člen

Sestavna dela okvirnega sporazuma sta:

- povabilo k oddaji ponudbe št. JPE-SV-300/16,
- ponudbena dokumentacija izvajalca št. _____ z dne _____.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. JPE-SV-300/16 na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

Odstop oziroma cesije denarnih terjatev

30. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Protikorupcijsko določilo

31. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Prilogi

32. člen

Prilogi sta neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

33. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

34. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je sestavni del okvirnega sporazuma oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Sklenitev okvirnega sporazuma in število izvodov

35. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma. V primeru, da se datuma podpisa razlikujeta, velja kasnejši datum.

Glede garancijskih določil okvirni sporazum velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka okvirnega sporazuma en (1) izvod.

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
JAVNO PODJETJE ENERGETIKA
LJUBLJANA d.o.o.

Samo Lozej
direktor

Priloge:

- Priloga št. 1: načrt periodičnega vzdrževanja pomožnih dizelskih agregatov
- Priloga št. 2: Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih in ravnanju z okoljem v JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Priloga št. 1 k okvirnemu sporazumu št. JPE-SV-300/16

Načrt periodičnega vzdrževanja pomožnih dizelskih agregatov

Za zagotavljanje pravilnega in brezhibnega delovanja agregatov je potrebno agregat redno vzdrževati. Enkrat letno je potrebno opraviti periodični pregled naprave poseg v sledečem obsegu:

MOTOR

- menjava olja
- menjava oljnih filtrov
- menjava filtra za gorivo
- menjava zračnih filtrov
- menjava protikorozijskega filtra
- kontrola zagonskega akumulatorja, kontrola nivoja elektrolita v akumulatorju
- kontrola hladilne tekočine, po potrebi zamenjava hladilne tekočine
- kontrola sistema za dovod goriva
- kontrola in morebitna nastavitve izpušnih in sesalnih ventilov
- kontrola tesnosti napeljave, odprava morebitne netesnosti
- kontrola električnih spojev, odprava morebitnih nepravilnosti
- kontrola napetosti pogonskega jermena
- kontrola in čiščenje hladilnika hladilne tekočine
- čiščenje notranjosti kontejnerja

GENERATOR

- kontrola napetosti, frekvence in toka generatorja, kontrola napetosti akumulatorja
- kontrola protikondenzacijskih grelnikov
- kontrola dovoda hladilnega zraka, po potrebi čiščenje rešetk na dovodu
- kontrola vibracij generatorja v skladu z ISO 8528-9
- kontrola izolacijske upornosti navitja generatorja
- kontrola sklopke med generatorjem in motorjem
- kontrola ležaja na negnanem delu gredi generatorja, po potrebi dodajanje maziva

ELEKTRO OMARE

- kontrola delovanja meritev, zaščit in alarmov
- kontrola delovanja signalnih elementov (signalne lučke, hupe...)
- kontrola delovanja stikalnih elementov (stikala, releji.....)
- kontrola delovanja izvršnih elementov (kontaktorji....)
- čiščenje notranjosti elektro omar

FUNKCIONALNO TESTIRANJE

- funkcionalno testiranje ki obsega:
 - zagon dizelskega agregata in sinhronizacija v javno električno omrežje;
 - obratovanje z maksimalno močjo, ko je generator sinhroniziran v javnem električnem omrežju;
 - zagon dizelskega agregata v pogojih, ko izpade javno električno omrežje (black start);
 - obratovanje dizelskega agregata v območju od minimalne do maksimalne moči v pogojih, ko izpade javno električno omrežje, s spreminjanjem obremenitve z zaganjanjem porabnikov na 0.4 kV napetostnem nivoju

Poleg rednega periodičnega vzdrževanja je potrebno dnevno opravljati naslednje preglede:

MOTOR

- Kontrola višine gladine olja
- Kontrola višine gladine hladilne tekočine v hladilniku
- Kontrola zračnih filtrov (varovanje pred zamašitvijo)
- Kontrola površine hladilnika

Preglede dnevno izvajajo upravljavci kogeneracijskega postrojenja.

Priloga št. 2 k okvirnemu sporazumu št. JPE-SV-300/16

Na osnovi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. list RS, št. 43/2011) skleneta:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

..... (naziv izvajalca),
ki ga/jo zastopa

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

(v nadaljevanju: naročnik in izvajalec skupaj/posamično: podpisnik/a sporazuma)

PISNI SPORAZUM

**O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH IN RAVNANJU Z OKOLJEM V
JAVNEM PODJETJU ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

(v nadaljevanju: Sporazum)

**za VZDRŽEVANJA POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV,
št. javnega naročila JPE-SV-300/16**

I. SPLOŠNA DOLOČILA

I.1. S tem dokumentom se urejajo na delovišču, ki je na območju JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., na naslovih: Verovškova ulica 62 in Verovškova ulica 70, Ljubljana, skupni varnostni ukrepi, zlasti pa:

- določitev ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja in varstva pred požarom ter ukrepi za varovanje okolja;
- določitev drugih obveznosti strank po okvirnem sporazumu pri zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu;
- določitev odgovornih oseb in njihovih odgovornosti.

I.2. Podpisnika sporazuma uvodoma ugotavljata, da bo izvajalec opravljal v skladu s tem okvirnim sporazumom dogovorjena dela na delovišču oz. na objektu naročnika in se s tem sporazumom dogovorita, da bosta uskladila svoje delo tako, da bo zagotovljena varnost pred tveganjem za poškodbe in zdravje pri delu njunih delavcev in se dogovorila kot sledi v nadaljevanju. Kot skupno delovišče se šteje tista delovna površina, kjer istočasno opravljajo dela delavci dveh ali več izvajalcev.

II. ORGANIZACIJA IN IZVAJANJE UKREPOV ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA IN VARSTVA PRED POŽAROM TER VAROVANJA OKOLJA

II.1. Podpisnika tega sporazuma soglašata, da je osnova za določanje skupnih varnostnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja in varovanja okolja na skupnih deloviščih Varnostni načrt za dela na deloviščih na/v objektih naročnika.

II.2. Na podlagi Varnostnega načrta iz prejšnje točke naročnik in izvajalec podrobneje določita organizacijo in izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja in varstva pred požarom ter varovanja okolja in sicer z Uvedbo delavcev v delo na skupnem delovišču (v nadaljevanju Uvedba) - Obrazec 01/2014. Uvedbo podpisujejo odgovorne osebe, ki jih določita direktorja s tem sporazumom in sicer na podlagi ogleda lokacij, na katerih se bodo izvajala dela. Podpisan obrazec Uvedba je priloga in sestavni del tega sporazuma.

Ukrepi, določeni v obrazcu Uvedba delavcev v delo na skupnem delovišču morajo, glede na vrsto dela, smiselno obsegati najmanj naslednje točke:

a. Opis in določitev ureditve delovišča, ki zajema:

- opis objektov na katerih se bodo izvajala dela in del,
- podatke o obstoječih instalacijah in napravah, ter drugih vplivih,
- ureditev in vzdrževanje pisarn, garderob, sanitarnih vozlov in nastanitvenih objektov,
- ureditev prometnih komunikacij, zasilnih poti in izhodov,
- določitev kraja, prostora in načina razmestitve in shranjevanja materiala,
- ureditev prostorov za hrambo nevarnega materiala,
- določitev načina prevažanja, nakladanja in razkladanja materiala in težkih predmetov,
- določitev načina oz. zavarovanja nevarnih mest na ogroženih območjih na delovišču,
- določitev načina dela v neposredni bližini ali na krajih, kjer nastajajo zdravju škodljivi plini, prah in hlapi ali kjer lahko nastane požar ali eksplozija,
- ureditev električne napeljave za pogon naprav in strojev ter razsvetljave,
- določitev mest za postavitev strojev in naprav ter izvedba zavarovanja glede na lokacijo,
- določitev vrste in načina izvedbe ter prevzem gradbenih odrov,

- določitev ukrepov varstva pred požarom ter opreme, naprav in sredstev za gašenje požarov,
- organizacijo prve pomoči na delovišču,
- določitev seznama nevarnih snovi,
- seznanitev s posebno nevarnimi deli.

b. Določitev povečanih nevarnosti za poškodbo in okvaro zdravja, ter potrebne osebne varovalne opreme na skupnem delovišču:

- določitev povečanih nevarnosti po posameznih dejavnikih tveganja,
- določitev potrebne osebne varovalne opreme.

c. Določitev drugih skupnih varnostnih ukrepov na deloviščih, zlasti pa ukrepov:

- za organizacijo varnega gibanja v energetskih objektih,
- za varen poseg v obratovalno stanje energetskih naprav,
- za varno izvajanje del na višini,
- za varno uporabo električne energije,
- pri izvajanju dela v zaprtih prostorih,
- za varno delo v eksplozijsko nevarnih območjih,
- za varno delo z nevarnimi snovmi in ravnanjem z odpadki,
- za varno delo z dvigali in dvižnimi pripomočki,
- za varno delo pri montažnih delih.

III. DOLOČITEV DRUGIH OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

III.1. Skupne obveznosti strank okvirnega sporazuma:

Stranki okvirnega sporazuma imata na skupnem delovišču zlasti naslednje skupne obveznosti:

- a. dela na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi iz varnostnega načrta ter Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih;
- b. delovišče morata primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti in zavarovati nevarne cone;
- c. zagotoviti, da bodo dela na delovišču opravljali le delavci, ki so za ta dela strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela;
- d. zagotoviti morata, da bodo evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne;
- e. svoje delo morata stranki načrtovati in izvajati v skladu z določili tega sporazuma, tako da bo delo na delovišču potekalo nemoteno in hkrati ne bo prihajalo do medsebojnega ogrožanja tako delavcev strank okvirnega sporazuma kot tudi delavcev drugih izvajalcev, obiskovalcev in nadzornega osebja;
- f. podrobno morata seznaniti druga drugo z vsemi nevarnostmi in tveganji za poškodbe, ki izhajajo iz njunih dejavnosti;
- g. podrobno morata seznaniti svoje delavce z deli in varnostnimi ukrepi;

- h. v primeru uporabe nevarnih snovi morata druga drugi predložiti varnostne liste za te snovi;
- i. striktno morata izvajati varnostne ukrepe, ki so določeni s tem sporazumom.

III.2. Posebne obveznosti naročnika:

Naročnik ima naslednje posebne obveznosti:

- a. seznaniti mora izvajalca z internimi predpisi, ki se nanašajo na območje/objekt izvajanja dela, zlasti pa:
 - dvoriščnim redom (dostopi v podjetje, garažni objekti, parkirni prostori, zunanje površine znotraj podjetja, ki vodijo do območja/objekta, kjer je delovišče);
 - delovnim redom in navodili za obravnavano območje/objekt;
 - evakuacijskim načrtom in izvlečkom iz požarnega reda;
 - preventivnimi ukrepi iz požarnega varstva, ki se nanašajo na delovišče (organizacija požarne straže, izdaja »Dovoljenja za delo z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri«, drugo);
- b. zagotoviti mora varne poti za gibanje ter po potrebi brezhibno delovno opremo in pripomočke, kot so:
 - dvigala – lifti s spremstvom za dostope in transport materiala;
 - mostna dvigala za izvajanje montažno/demontažnih del in
 - gradbeni odri za izvajanje del na višini.
- c. z deloviščem mora seznaniti druge izvajalce del, obiskovalce ali nadzorno osebje, ki zahajajo na območje del po okvirnem sporazumu.

III.3. Posebne obveznosti izvajalca

Izvajalec ima naslednje posebne obveznosti:

- a. pri delih mora uporabljati, če ni pisno drugače določeno - na primer glede uporabe delovne opreme iz tč. III.2.b, izključno svojo delovno in osebno varovalno opremo in pripomočke, ki morajo biti brezhibni;
- b. dela mora izvajati izključno z delavci, ki jih navede v Uvedbi;
- c. za vsakega svojega delavca in/ali delavca njegovega podizvajalca mora razpolagati z ustrežno dokumentacijo:
 - »Obr. M-1« - Prijava za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje;
 - dokazilom o zdravstveni sposobnosti - zdravniško spričevalo, za izvajanje (naročenih) del po okvirnem sporazumu;
 - potrebnimi dokazili o opravljenem usposabljanju s področja varstva pri delu - zapisnik o preizkusu, za izvajanje (naročenih) del po okvirnem sporazumu;
 - potrebnimi dokazili o dodatnih usposobljenostih: za uporabo delovne opreme in pripomočkov, za posebno nevarna dela, ipd.;
 - delovnim dovoljenjem pristojnega organa, kopijo delovne vize (velja za delavce, ki niso državljani RS);

- pisnim dokazilom, da je delavec, oz. da so delavci seznanjeni z varnostnimi listi za nevarne snovi, ki jih bo/bodo uporabljal/i pri naročniku.
- d. zagotavljati stalen nadzor svojih delavcev na delovišču;
 - e. poskrbeti mora da bo, skladno z zakonodajo, sproti (vsakodnevno, razen če ni dogovorjeno drugače) odstranjeval z delovišča oz. objekta naročnika lastni odpadni material, ki bo nastajal pri njegovem delu.

III.4. Obveznosti v zvezi z delom z nevarnimi snovmi in ravnanje z odpadki:

Podpisnika soglašata:

- a. da bo izvajalec pri izvajanju del ravnal v skladu z okoljsko politiko, ki je pri naročniku določena s poslovnikom ravnanja z okoljem;
- b. da bo izvajalec pri uporabi nevarnih snovi opredelil: količine snovi, oznake, mesto hrambe, delo z nevarnimi snovmi in odvoz nevarnih odpadkov;
- c. da bosta, v primeru uporabe ali dela v bližini nevarnih snovi, drug drugega seznanila z ukrepi v primeru izrednih razmer (razlitje, uhajanje) in sicer z načinom reševanja, sanacijo, obveščanjem in drugimi potrebnimi podatki.

III.5. Knjiga ukrepov:

Podpisnika se zavežeta, da bosta v času izvajanja del po okvirnem sporazumu oziroma naročilnici vodila knjigo ukrepov. Knjiga ukrepov je dokument, ki se ga vodi v elektronski obliki in je arhiv zapisov poslanih z e-pošto. V knjigo imajo pravico vpisa vse odgovorne osebe, imenovane s tem sporazumom.

V knjigo ukrepov s vpisuje zlasti:

- a. naknadno ugotovljene nevarnosti ter dodatno določeni varnostni ukrepi,
- b. spremembe na delovišču,
- c. ugotovljene kršitve ukrepov določenih s tem sporazumom in Uvedbo,
- d. vsako poškodbo pri delu,
- e. druge podatke pomembne za varnost delavcev in okolja na skupnem delovišču.

III.6. Prijavljanje poškodb pri delu:

Izvajalec soglašata, da bo glede prijavljanja poškodb pri delu spoštoval naslednja določila:

- a. da bo prijaviti inšpekciji vsako morebitno nezgodo pri delu s smrtnim izidom oziroma nezgodo pri delu, pri kateri je delavec nezmožen za delo več kot tri delovne dni;
- b. da bo seznanil delavce, da je potrebno **vsako** poškodbo pri delu prijaviti **takoj**;
- c. da bo ob prijavi poškodbe izvedel preizkus alkoholiziranosti skladno s svojimi internimi navodili;
- d. da bo vsako poškodbo na skupnem delovišču zavedel v Knjigo ukrepov.

III.7. Prepoznavnost in delavcev:

Izvajalec del je dolžan poskrbeti, da bodo njegovi delavci uporabljali prepoznavna, nepoškodovana delovna oblačila z originalnim emblemom izvajalca.

III.8. Prepoved dela pod vplivom alkohola, drog in drugih substanc

Podpisnika soglašata:

- a. da delavci na celotnem območju del **ne smejo** biti pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih substanc;
- b. da delavci ne smejo delati ali biti pod vplivom zdravil, ki lahko vplivajo na psihofizično sposobnost, na tistih delovnih mestih, na katerih je zaradi večje nevarnosti nezgode;
- c. da stanje iz točke a. ugotavlja vsak podpisnik za svoje delavce, skladno s svojimi internimi predpisi;
- d. da se odstrani delavce s skupnega delovišča, ki so delali v nasprotju z določbami iz točke a. in b. z delovišča.

V. DOLOČITEV ODGOVORNIH OSEB IN NJIHOVIH OBVEZNOSTI

IV.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču:

IV. DOLOČITEV ODGOVORNIH OSEB IN NJIHOVIH OBVEZNOSTI

IV.1. Določitev odgovornih oseb na delovišču:

	Naročnik:	Izvajalec:
Skrbnik okvirnega sporazuma	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta: Dušan Roš, GSM +386 41 318 454, dusan.ros@energetika-lj.si .	
Vodja del – lokacija Verovškova ulica 62 in Verovškova ulica 70, Ljubljana	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta: Robert Pobežin GSM 041 721 933, robert.pobezin@energetika-lj.si	
Strokovni delavec VpD in PV – lokaciji Verovškova ulica 62 in Verovškova ulica 70, Ljubljana	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta Peter Čater GSM 051 609 826 peter.cater@energetika-lj.si	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta
Odg. oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami	Ime in Priimek/Mobilni telefon/e-pošta: Irena Debeljak GSM 041 375 300, irena.debeljak@energetika-lj.si	

IV.2. Določitev skupnih nalog vseh odgovornih oseb:

Odgovorne osebe po tem sporazumu imajo naslednje skupne naloge in obveznosti:

- a. obvezno se morajo udeležiti vseh sestankov, ki jih skliče skrbnik okvirnega sporazuma, zlasti pa uvodnega sestanka najmanj 10 (deset) dni pred pričetkom del in z Uvedbo določiti skupne varnostne ukrepe;

- b.** obvezno morajo zahtevati sklic sestanka v primeru izrednih razmer ali pojavov neposredne nevarnosti na delovišču, ki na uvodnem sestanku in ogledu niso bili ugotovljeni;
- c.** odgovorne so za striktno izvajanje ukrepov, določenih s tem sporazumom, ter upoštevati pisne in, v nujnih primerih, ustne zahteve skrbnika okvirnega sporazuma;
- d.** v primeru kršitev določil tega sporazuma so dolžne zaustaviti dela, dokler se kršitev ne odpravi, samo kršitev pa morajo vpisati v Knjigo ukrepov in obvestiti ostale odgovorne osebe po tem sporazumu;
- e.** v primeru težjih kršitev oz neposredne nevarnosti za življenje in zdravje delavcev na delovišču, so dolžne obvesti direktorja naročnika in izvajalca;
- f.** proti podpisu seznanijo vsak svoje delavce z varnostnimi ukrepi, ki so določeni z Uvedbo delavcev v delo na skupnem delovišču;
- g.** vse opažene pomanjkljivosti so dolžni vpisovati v Knjigo ukrepov.

V.3. Določitev posebnih pristojnosti in odgovornosti odgovornih oseb:

Oseba za usklajevanje ukrepov na skupnih deloviščih ima naslednje posebne naloge:

- a.** odgovoren je za sklic uvodnega sestanka in periodičnih sestankov ali sestankov v primeru težjih kršitev skupnih varnostnih ukrepov;
- b.** odgovoren je za usklajeno izvajanje ukrepov, določenih na podlagi tega sporazuma, z namenom, da ne pride do medsebojnega ogrožanja delavcev na skupnem delovišču;
- c.** v primeru posega v obratovalno stanje energetske naprave je dolžan poskrbeti za izvedbo tehnoloških varnostnih ukrepov, zlasti pa ukrepov za varno izločitev naprav ali dela energetske naprave in izdajo dovoljenja za delo;
- d.** v primeru morebitnih potreb izvajalca po posebni delovni opremi in pripomočkih, zlasti pa za potrebe dvigovanja in prenosa bremen z mostnimi dvigali in dela na višini z gradbenimi odri, posreduje pri pristojnih službah.

Vodja del – izvajalec ima naslednje posebne naloge:

- a.** na uvodnem sestanku predloži skrbniku okvirnega sporazuma na vpogled vso zahtevano dokumentacijo iz točke III.3. tega sporazuma;
- b.** druge odgovorne osebe je dolžan seznaniti tehnologijo/načina izvajanja del in z nevarnostmi, ki iz njih izvirajo;
- c.** odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika;
- d.** odgovarja za striktno spoštovanje določil internih predpisov naročnika iz področja varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja, ki so v veljavi na območju dela in gibanja delavcev izvajalca, kot tudi ustnih opozoril odgovornih oseb naročnika;

- e. v primeru kršitev določil tega sporazuma, s strani njegovih delavcev, je dolžan takoj zaustaviti dela, ter ukrepati zoper kršitelje.

Odgovorne osebe OE naročnika ima naslednje posebne naloge:

- a. vodjo del izvajalca so dolžni seznaniti z delovnimi procesi v podjetju, ki potekajo na območju ali v neposredni bližini del po okvirnem sporazumu oziroma delovišča;
- b. poskrbijo, da so delavci OE, ki jih vodijo, seznanjeni z nevarnostmi in varnostnimi ukrepi, ki so določeni z Uvedbo delavcev v delo na skupnem delovišču.

Strokovni delavci za VpD in PV imajo po tem sporazumu naslednje posebne naloge:

- a. strokovni delavec naročnika je dolžan seznaniti vodjo del izvajalca z internimi predpisi iz varstva pri delu in požarnega varstva, ki so veljavni na območju skupnega delovišča;
- b. dolžan je izvajati zakonsko določen notranji nadzor nad izvajanjem ukrepov iz varstva pri delu in požarnega varstva;
- c. v primeru poškodbe pri delu njihovih delavcev so dolžni opraviti interno raziskavo in prijavo poškodbe v skladu z zakonom.

Odgovorna oseba za nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami ima naslednje posebne naloge:

- a. seznanitev delavcev izvajalca z zahtevami sistema ravnanja z okoljem;
- b. nadzor nad izvajanjem ravnanja z nevarnimi snovmi in odpadki ter izrednimi razmerami na skupnem delovišču.

V. KONČNE DOLOČBE

- V.1.** Izvajalec se strinja in soglaša, da prevzema sleherno odgovornost za posledice, ki bi nastale zaradi kršitve oz. kršitev sporazuma vključno z odgovornostjo za vso nastalo materialno škodo.
- V.2.** Določila sporazuma veljajo tudi za morebitnega izvajalčevega podizvajalca oz. podizvajalce in izvajalec je dolžan zagotavljati, da bo sporazum spoštoval tudi njegov/-i podizvajalec oz. podizvajalci, za katere odgovarja kot za samega sebe.

V.3. Ta sporazum začne veljati in se uporabljati z dnem podpisa vseh podpisnikov. Sporazum je sestavni del okvirnega sporazuma o izvedbi del. Sestavljen je v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 1 (en) izvod.

Podpisano

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA
LJUBLJANA d.o.o.**

Direktor:

Samo Lozej

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oziroma ovitek!

Pošiljatelj (vlagatelj):		Prejem vloge (izpolni prejemnik- žig prejemnika):
Naziv:		
Naslov:		
<input checked="" type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		
Javno naročilo (predmet):		Prejemnik :
VZDRŽEVANJE POMOŽNIH DIZELSKIH AGREGATOV		JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. Verovškova ulica 62 p.p. 2374 1001 LJUBLJANA SLOVENIJA
		NE ODPIRAJ – PONUDBA NA RAZPIS!
Številka JN:	JPE-SV-300/16	
Rok za oddajo:	28. 09. 2016 do 10. ure	
		JPE-MS